



# RELAȚII BILATERALE

CLAUDIA ROMANESCU  
UNITATEA DE MANAGEMENT A PROIECTULUI

CLUJ - 05.03.2014

# Programul PA16/RO12

## *Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural*

Finanțare Program

**Mecanismul Financiar SEE 2009 - 2014**

State donatoare

**Norvegia, Islanda și Liechtenstein**

Operator Program

**Unitatea de Management a Proiectului  
Ministerul Culturii**

Partener Program

**Directoratul Norvegian pentru Patrimoniu Cultural**



## Fondul pentru Relații Bilaterale

### Obiectiv

➤ realizarea de parteneriate, obținerea de rezultate comune, îmbunătățirea cunoașterii și înțelegerii reciproce între statele donatoare și statele beneficiare

**Buget total alocat – 247.060 euro**



## Măsura A – Inițiere / Dezvoltare de parteneriate **CERERE DE PROPUNERI DESCHISĂ**

- susține activități de identificare a potențialilor parteneri din Statele donatoare/Beneficiare, anterior sau în timpul pregătirii proiectului.
- sprijină dezvoltarea de parteneriate în vederea depunerii de proiecte culturale pentru finanțare.



## **Măsura B – Crearea unor rețele de cooperare și schimb de experiență**

### **TERMEN ESTIMATIV DE LANSARE – ANUL 2015**

- încurajează activități de colaborare, schimburi de experiență, transfer de cunoștințe / tehnologie, bune practici între promotorii de proiect și entități din statele donatoare.
- se lansează după finalizarea selecției proiectelor mari și a schemei de granturi mici.



## Măsura A – Inițiere /Dezvoltare de parteneriate se adresează:

- potențialilor promotori de proiect din România care caută potențiali parteneri din Norvegia, Islanda sau Liechtenstein;
- potențialilor parteneri din Statele donatoare care doresc să realizeze proiecte în comun cu organizații din România.

**Bugetul cererii de propuneri pentru  
acțiuni de parteneriat (runda 2) - 66.000 euro.**

## Solicitanți și parteneri eligibili

- instituții publice: autorități publice, instituții culturale și arhivele statului;
- ONG-uri active în domeniul patrimoniului cultural sau al minorităților etnice;
- culte și asociații religioase recunoscute legal;
- instituții de învățământ superior;
- institute de cercetare;
- alte entități fără scop lucrativ active în domeniul patrimoniului cultural sau al minorităților etnice.



Solicitantul și potențialul partener trebuie să fie **înregistrați ca persoane juridice** și să aibă **capacitatea de implementare** a activităților în domeniul abordat prin acțiunea de parteneriat.

## Finanțare nerambursabilă

Valoare maximă – **2.000 euro**/organizație.

Rata finanțării – **100%**.

**Nu se acordă avans.** Se vor **rambursa** cheltuielile suportate de Beneficiarii finanțării (conform Contractului de finanțare), după aprobarea raportului final și prezentarea documentelor justificative.

Termen de rambursare – **30 zile** de la aprobarea raportului final.



## Cheltuieli eligibile

### 1. Costurile de deplasare și de ședere:

- transport internațional (dus – întors), clasa economic
- cheltuielile de ședere: cazare, diurnă
- transport local în România sau în statele donatoare
- asigurare de călătorie



### 2. Taxe pentru participarea la conferințe, seminarii și ateliere de lucru.

## Acte necesare pentru depunere:

- Cererea de finanțare
- Declarația de eligibilitate a solicitantului
- Documentele solicitantului cu privire la înregistrarea ca persoană juridică
- Documentele statutare ale solicitantului
- Scrisoare de exprimare a interesului privind parteneriatul
- Documente care atestă participarea la un eveniment specific, dacă este cazul.



**Termen limită de depunere: 10 martie 2014**

## Evaluare - Administrativă și de eligibilitate

### *Se verifică dacă:*

- Dosarul este trimis în plic sigilat, în **2 exemplare**, include versiunea electronică a tuturor documentelor;
- Dosarul este complet și depus în termen;
- Documentele sunt semnate și ștampilate;
- Solicitantul și potențialul partener sunt eligibili;
- Suma solicitată este de maxim **2.000 euro**;
- Perioada de implementare nu depășește **25 aprilie 2014**.



## Evaluare – Tehnică

### *Se analizează:*

- Contribuția la obiectivele programului - 20p;
- Justificarea acțiunii de parteneriat- 30p;
- Descrierea acțiunii de parteneriat +
- Capacitatea de implementare a solicitantului și a partenerului - 40p;
- Bugetul -10 p.



Se finanțează propunerile care au punctaj de minim **70 puncte**, în limita bugetului prevăzut.

Propunerile depuse se evaluează continuu, până ce întreaga alocare financiară de 66.000 euro va fi epuizată.

## KEY FACTS – MĂSURA A – RUNDA 1

27 nov 2013 – 31 ian. 2014

Număr propuneri de parteneriat depuse – **30**, în valoare totală de **53.544,87 euro**.

Număr propuneri de parteneriat respinse – **4**

Motive de respingere:

- S-a depășit valoarea maximă a finanțării acordate unei organizații prin depunerea mai multor propuneri de parteneriat;
- Absența unui partener potențial la momentul depunerii propunerii de parteneriat.

## EXEMPLU COMPLETARE BUGET PROPUNERE

Expenditures	Unit	No. of units	Unit value (Lei/Eur)*	Estimated budget (Lei/Eur)*
<b>1. Transport expenses</b>				
1.1 International transport (round trip)	tickets	3	1.000	3.000
1.2 Local transport	tickets	6	60	360
1.3 Travel insurance	policies	3	50	150
<b>Subtotal Transport expenses</b>				<b>3.510</b>
<b>2. Subsistence expenses</b>				
2.1 Accommodation 3 persons x 2 nights	3 persons x 2 nights	6	587	3.522
2.1 Per diem 3 persons x 3 days	3 persons x 3 days	9	157	1.413
<b>Subtotal Subsistence expenses</b>				<b>4.935</b>
<b>3. Other expenses</b>				
3.1 Fees for participation in conferences, seminars and workshops	tickets	-	-	-
<b>Subtotal Other expenses</b>				<b>-</b>
<b>Grand total</b>				<b>8.445</b>

## DE REȚINUT

- O singură propunere de parteneriat / solicitant/ program
- Bugetele se completează în **lei** de către solicitanții din România și în **euro** de către solicitanții din Statele Donatoare
- Pentru întocmirea cererii de rambursare, se va utiliza rata de schimb valutar InforEuro din luna în care cheltuielile au fost realizate;
- Scrisoarea de exprimare a interesului privind parteneriatul (Anexa 3) trebuie semnată, ștampilată și anexată dosarului de propunere pentru acțiuni de parteneriat în original sau în copie conform cu originalul.

## **NORVEGIA**

### **JØRGEN HOLTEN JØRGENSEN**

Riksantikvaren - Directorate  
for Cultural Heritage

P.O.Box 8196 Dep.

N-0034 Oslo, Norway

Tel.: (+47) 22 94 04 00

E-mail: [jj@ra.no](mailto:jj@ra.no)

## **ISLANDA**

### **AGNES STEFÁNSDÓTTIR**

Minjastofnun Íslands -  
The Cultural Heritage  
Agency of Iceland

Suðurgötu 39

101 Reykjavík, Iceland

Tel.: (+354) 570 1300

Fax: (+354) 570 1301

E-mail:

[agnes@minjastofnun.is](mailto:agnes@minjastofnun.is)

## **LIECHTENSTEIN**

### **KERSTIN APPEL-HUSTON**

Ministerium für Äusseres,  
Bildung und Kultur – Ministry  
of Education and Culture  
Peter-Kaiser-Platz 1,  
Regierungsgebäude

9490 Vaduz, Liechtenstein

Tel.: (+423) 236 6024

E-mail:

[Kerstin.Appel@regierung.li](mailto:Kerstin.Appel@regierung.li)



## Alte modalități de identificare de parteneri

ONG-urile pot publica anunțuri de căutare de parteneri la adresele:

<http://www.ngonorway.org/>

<http://www.trialog.or.at/partner-search-for-joint-projects>

Pe platforma profesională LinkedIn, în grupurile:  
*European Community Grants, Calls and Projects*  
*EU Projects Partner Search*

## Contact

[www.fonduri-patrimoniu.ro](http://www.fonduri-patrimoniu.ro)

[www.umpcultura.ro](http://www.umpcultura.ro)

**Unitatea de Management a Proiectului  
Ministerul Culturii**

B-dul. Unirii, nr. 22, Sector 3, București

Tel./Fax: +40 21 223 0346

[E-mail: office@fonduri-patrimoniu.ro](mailto:office@fonduri-patrimoniu.ro)

Urmăriți-ne și pe Facebook: UMP - Fonduri Patrimoniu  
(<https://www.facebook.com/fonduripatrimoniu>)