

INSTRUCȚIUNI SI RASPUNSURI PRIVIND INTRODUCEREA CERERII DE FINANȚARE IN CADRUL APLICATIEI ACTIONWEB

Pentru a nu intampina probleme, potentialii beneficiari ar trebui sa incerce accesarea sistemului cu browser-ul de internet Mozilla Firefox sau Google Chrome.

Daca s-au introdus datele gresit si nu mai pot fi modificate, va rugam sa introduceti din nou proiectul. Se pot copia datele corect introduse din vechiul proiect folosind meniul **Dosarul meu - Printeaza**.



The screenshot shows the ActionWeb application interface. The top navigation bar includes the text "Investește în OAMENI" and "ActionWeb". Below this, there are logos for the European Union, the Romanian Government, and the Ministry of Social Affairs and Equal Opportunities. The main content area displays a list of projects with the following table:

ID	Titlul proiectului	Status	Acțiuni
123351	jsdke	Trimis	Ilustrează Printeaza

A large black arrow points to the "Printeaza" button. On the left side, there is a sidebar menu with options like "FSE în 3 pași", "Profilul meu", "Ajutor de Stat / De Minimis", "Cerere de propuneri", "Dosarul meu", "Documente", and "Iesire".



The screenshot shows the Firefox browser window displaying the "Printeaza" page. The URL is https://actionweb.fseromania.ro/print_pr.php?id_pr=123351. The page content is as follows:

Dosarul meu

ID	123351
Titlul proiectului	jsdke

Profilul meu


ID	34175
Denumire organizație	am
Adresă poștă electronică	[REDACTED]
Cod de înregistrare fiscală	[REDACTED]
Număr de înregistrare în registrul comerțului	[REDACTED]
Anul înființării	2012
Adresa poștală	[REDACTED]
Cod	[REDACTED]
Localitate	[REDACTED]
Județele	Dâmbovița
Regiune	Sud-Muntenia
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	[REDACTED]

TIPUL SOLICITANTULUI

Tipul solicitantului	Persoane juridice de drept public, ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora
----------------------	--

REPREZENTANTUL LEGAL

Prenume și Nume	aaa
Funcție	aa
Număr de telefon	12341231

Nr. crt.	Intrebare	Raspuns
1	Sectiune privind finantari anterioare ale partenerilor lipsa	Informatiile privind experienta anterioara a partenerilor in gestionarea de proiecte se introduc la sectiunea "Descrierea activitatii partenerului, relevanta pentru acest proiect". Sectiunea "Ati beneficiat de asistenta nerambursabila din fonduri publice sau de imprumut din partea Institutelor Financiare Internationale in ultimii 3 ani, relevanta pentru domeniul proiectului?" nu se completeaza, in versiunea finala a proiectului, dupa inregistrarea anexelor, aceste informatii nu apar.
2	Sectiune date de contact ale persoanei desemnate pentru managementul proiectului lipsa	Aceste informatii se completeaza la sectiunea "Trimite proiect"
3	Lipsa buton selectie pentru categoria de parteneri eligibila	In cadrul sectiunii "Partenerii", sub-sectiunea "Descrierea activitatii partenerului, relevanta pentru acest proiect" se vor completa informatii privind categoria de parteneri eligibila din care face parte fiecare partener in parte. Nu se completeaza sub-sectiunea "Categorii de parteneri eligibili" ce apare in varianta print a cererii de finantare (proiectului).
4	Informatii care apar in varianta print a proiectului si nu apar in versiunea online de completare, respectiv: numar de inregistrare in registrul comertului; nr. de la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor; Anul infiintarii	Aceste informatii nu se completeaza, in versiunea finala a proiectului, dupa inregistrarea anexelor, aceste informatii nu apar.
5	Introducere date de identificare a solicitantului, partenerilor, echipei de management, echipei de implementare in diferite sectiuni ale cererii de finantare	In conformitate cu prevederile procedurii de selectie a proiectelor, descrisa in Ghidul Solicitantului Conditii Generale si Conditii Specifice, datele de identificare pot fi introduse in oricare dintre sectiunile cererii de finantare (proiectului), evaluarea proiectelor nu mai este realizata anonim.
6	Introducerea datelor privind anul n-3	In conformitate cu anuntul postat pe pagina de internet a AMPOSDRU (www.fseromania.ro) in data de 17 iunie a.c., datele aferente anului n-3, atat pentru solicitant, cat si pentru parteneri se introduc la sectiunea "Justificarea bugetului".
7	Modificarea informatiilor introduse la sectiunea "Profilul meu"	<p>Modificarea informatiilor introduse la sectiunea "Profilul meu" se realizeaza numai prin accesarea sectiunii "Profilul meu" din meniul aflat in partea stanga a paginii. Aceste informatii sunt preluate automat de sistem si introduse pentru fiecare din proiectele nou create.</p>  <p>The screenshot shows the website https://actionweb.fseromania.ro/index.php. The main banner reads "Investește în OAMENI" with the "ActionWeb" logo. A navigation menu on the left includes "FSE în 3 pași", "Profilul meu" (highlighted with a black arrow), "Ajutor de Stat / De Minimis", "Cerere de propuneri", "Dosarul meu", "Documente", and "Iesire". On the right, there are buttons for "INREGISTRARE" and "PROFILUL MEU".</p>
8	Sectiunea "Descriere proiect 2" - titlul proiectului si obiectivul proiectului blocate	Titlul proiectului se introduce si/sau modifica (dupa caz) in cadrul sectiunii "Informatii proiect" - titlul astfel introdus este preluat automat de sistem si introdus in urmatoarele 2 sectiuni ("Descriere proiect 1" si "Descriere proiect 2"). Obiectivul proiectului se introduce si/sau modifica in sectiunea "Descriere proiect 1" - obiectivul astfel introdus este preluat automat de sistem si introdus in sectiunea "Descriere proiect 2".