



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est**MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE**
Organismul Intermediar Regional POS DRU Regiunea Sud-EstBrăila, P-ța Independenței, nr.1, tel. 0239 610749, 0239 613301, e-mail: office@fsesudest.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 9074

Tabel întrebări și răspunsuri CPP.128, CPP. 137, CPP.146 și Ghidul Condiții Generale din Regiunea Sud Est

Nr.crt.	DMI	Intrebare	Răspuns	Observ.
1	5.1	<p>2. Cererea de propuneri de proiecte de tip Grant „Fii activ pe piața muncii în Regiunea SUD- EST!”</p> <p>În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt promovate proiecte care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:</p> <p>(1) activitățile proiectului urmează să fie implementate în Regiunea Sud - Est</p> <p>(2) grupul tinta sa aiba domiciliul/ resedinta in regiunea de implementare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • La pag.10, la punctul 4.2 Activitati eligibile „În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile următoarele activități desfășurate în cel puțin doua regiuni de implementare. <p>b).La pag. 17, (b) Indicatori de rezultat Număr de participanti la instruire care si-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni (%) – minimum 10% din valoarea indicatorului suplimentar „Număr de participanti la instruire”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La pag. 29, in Anexa 2 – Grila evaluare faza B, Contribuția proiectului la realizarea indicatorilor – Număr de participanti la instruire care si-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni 	<p>Conform Ghidului Solicitantului cap.2.1” În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt promovate proiectele ale căror activități urmează să fie implementate în Regiunea Sud-Est.Grupul tinta al proiectului trebuie sa aiba domiciliul/resedinta in regiunea de implementare.” Având in vedere ca este vorba de implementarea proiectelor de tip grant desfășurarea activităților se va face intr-o singură regiune.</p> <p>Am luat la cunostință de observațiile transmise de dumneavoastră. Vom centraliza aceste aspecte privind Ghidul solicitantului – condiții specifice proiecte de grant pe DMI 5.1. și vom cauta o soluție pentru remedierea lor. Vă rugăm să urmăriți periodic site-ul AMPOSDRU, www.fseromania.ro și site-ul nostru www.fsesudest.ro unde vom publica modificările necesare.</p>	<p>Obs: Conform corrigendumului nr. 1/11.06.2013 aceste aspecte s-au reglementat</p>

		<p>a. Număr de participanti la instruire care si-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni – peste 9% - 2 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> • b. Număr de participanti la instruire care si-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni – între 6 – 9% - 1 punct c. Număr de participanti la instruire care si-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni – 5% - 0 puncte 	<p>Obs: Conform corrigendumului nr. 1/11.06.2013 aceste aspecte s-au reglementat !</p>	
2	5.2	<p>La pag. 18 In cererea de finantare, solicitantul are obligatia de a stabili valori pentru indicatorul de program de realizare imediata si pentru cel puțin un indicator de rezultat.</p> <p>La pag. 19 INDICATORI DE PROGRM Indicatori de realizare imediata (output)</p> <p>a 1) Numarul participantilor din zonele rurale la programe integrate: minim 70% din grupul tinta al proiectului</p> <p>Va rugam sa aveti in vedere ca acest indicator este obligatoriu</p> <p>b) Indicatori de rezultat (result)</p> <p>b1) Ponderea participantilor din mediul rural la programe integrate certificate (%), dintre care: b1.1) Femei</p> <p>Solicitantul va avea obligatia sa stabileasca o tinta de: -minim 75% pentru indicatorul de rezultat mentionat la punctual b1 – Ponderea participantilor din mediul rural la programe integrate certificate (%) - minim 50% pentru indicatorul de rezultat mentionat la punctual b1.1 – Ponderea participantilor din mediul rural la programe integrate certificati (%) – femei.</p> <p>Va rugam sa aveti in vedere ca acest indicator este obligatoriu.</p>	<p>Conform Ghidului Solicitantului – condiții specifice aferent DMI 5.2 , cap.4.5 “Indicatori de monitorizare și evaluare” : “În cererea de finanțare, solicitantul are obligația de a stabili valori pentru indicatorul de program de realizare imediată și pentru cel puțin un indicator de rezultat. Dacă nu îndeplinește această condiție, proiectul propus de solicitant nu va fi admis pentru finanțare.”. Avand in vederea cele mentionate la acest capitol, opinam ca toti indicatorii de rezultat sunt obligatorii.</p>	

		<p>b2) Ponderea participantilor din zonele rurale certificate in cadrul programelor integrate, care au obtinut un loc de munca (%).</p> <p>Va rugam sa aveti in vedere ca acest indicator este obligatoriu.</p> <p>Desi la pagina 18 se mentioneaza faptul ca obligatorii sunt indicatorul de realizare imediata si doar unul dintre indicatorii de rezultat, la pagina 19 se precizeaza faptul ca ambii indicatori de rezultat sunt obligatorii.</p> <p>Cum este corect? Este obligatoriu un singur indicator de rezultat (la alegere) sau sunt ambele?</p>		
3	5.2	<p>In Conditii specifice CPP nr. 137, la <i>cap. 4. Conditii de eligibilitate, pct. 4.4. Cheltuieli eligibile</i>, se precizeaza ca "Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat in managementul proiectului se va face in limita".</p> <p>Intrebarea la care asteptam punctul D-voastra de vedere se refera la situatia in care apelam de exemplu la serviciile unui avocat, cum putem calcula care sunt costurile salariale ale dansului din onorariul pe care i-l dam ?</p>	<p>Activitatile pentru care beneficiarul nu are expertiza necesara pot fi externalizate, categoria de cheltuieli putand fi incadrata conform art.5. pct. 4 din Ordinul 1117/2170/2010:</p> <p>(4) Următoarele tipuri de activități pot fi subcontractate: - diverse servicii specializate, achiziționate de pe piață pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară, inclusiv managementul proiectului și consultanță juridică;</p> <p>Conform prevederilor Ghidului solicitantului – Conditii generale 2013, limita zilnică maximă care poate fi decontată per expert trebuie sa se incadreze in limita maxima de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână reprezentând ore lucrate in proiecte finantate din Fondul Social European – Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane inclusiv norma de bază, stabilite prin contractele încheiate.</p> <p>Dupa cum se poate constata din intreaga sectiune 3.1.4."Plafonele maxime de referință ale cheltuielilor cu personalul", nu s-au stabilit plafone maxime orare ci valori maxime rambursabile zilnice sau lunare.</p> <p>Doar in cazul în care activitatea zilnică este efectuată parțial, decontarea se va determina in baza retribuției echivalente pe oră, luând ca punct de referință ziua de lucru de opt ore și o medie de 21 de zile lucrătoare pe lună.</p>	

			<p>Ca urmare, nu se va calcula un tarif orar maxim/ora, ci se va avea in vedere respectarea numarului maxim de ore lucrate pe zi si pe saptamana si plafoanele maxime de decontare a cheltuielilor salariale, zilnice si lunare.</p> <p>Aceasta abordare are in vedere acoperirea cazurilor in care unii experti nu lucreaza zilnic pe proiect si in general flexibilizarea programului de lucru a expertilor.</p> <p>Va rugam sa aveti in vedere prevederile Ordinului 1117/2170 din 17.08.2010, art. 1, alin. 1, litera c) "externalizarea reprezinta acordul scris/contract [...] prin care beneficiarul incredinteaza o activitate [...] unei terte persoane juridice".</p>	
4	5.2	<p>Desi in Conditii specifice CPP nr. 137, in mai multe locuri se vorbeste despre sprijinul acordat pentru "dezvoltarea antreprenoriatului, pentru cei care doresc sa demareze o afacere in zonele rurale" (ex. art. 3.1, pag. 8 - paragraful 3, pag. 9 - pct. 5, art. 4.2.1., pag. 12 - pct. 7, art. 4.2.2., pag. 12 - pct. 3, pag. 13 - pct. 8, etc.), nu am regasit la <i>cap. 4.4. Cheltuieli eligibile</i>, capitolul la care se pot deconta cheltuielile cu infiintarea unei activitati independente (ex. PFA). Intrebarea este daca aceste cheltuieli sun eligibile si unde pot fi incadrate.</p>	<p>Va rugam sa aveti in vedere prevederile Ordinului 1117/2010 din 17.08.2010, privind stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013", Anexa nr.6 , cap. 5 „Taxe” ; pct 5.8 „Taxe pentru infiintarea intreprinderilor sociale”</p>	
5.	5.2	<p>Avand in vedere solicitarea D-voastra telefonica din data de 10.06.2013 privitoare la inexistenta in Ghidul solicitantului aferent CPP 137, DMI 5.2/G (versiunea mai 2013) la pag. 8 - paragraful 3 a unor precizari referitoare la sprijinul acordat grupului-tinta pentru dezvoltarea unei afaceri proprii in zonele rurale, va transmit mai jos paragraful la care faceam referire in e-mailul anterior:</p> <p><u>"Pentru dezvoltarea culturii antreprenoriale în zonele rurale, în cadrul acestui DMI vor fi sprijinite, de asemenea, campanii de promovare a antreprenoriatului, programe de formare și consiliere, precum și alte servicii suport pentru dezvoltarea antreprenoriatului, pentru cei care doresc să demareze o afacere în zonele rurale."</u></p>	<p>Întreprinderea socială reprezintă o organizație care are ca scop principal asigurarea/furnizarea bunăstării pentru comunitate, creată la inițiativa unui grup de cetățeni și unde interesele materiale ale celor ce au investit capital sunt limitate. Este o organizație independentă care își asumă riscuri economice ce derivă din activitatea economică derulată și implică diverși actori interesați din comunitate în organele de conducere. (Borzaga & Defourny, 2001)</p> <p>O întreprindere socială funcționează ca un agent economic, produce bunuri și servicii pe care le oferă pe piață, dar își conduce operațiunile și redirecționează surplusul pentru a îndeplini scopurile sociale, culturale sau de protecție a mediului. Întreprinderea socială are două scopuri principale:</p>	

	<p>2. In ceea ce priveste trimiterea care ne-ati facut-o catre Ordinul nr. 1117/2010 privitor la cheltuielile eligibile legate de dezvoltarea unei afaceri proprii in mediul rural de catre membri grupului-tinta, aici am gasit precizari doar in Anexa nr. 6, pct. 5.8 vorbindu-se despre "Taxe pentru infiintarea intreprinderilor sociale". Fata de cele de mai sus va rog sa-mi precizati ce inseamna <i>intreprindere sociala</i>, ce forme organizatorice poate imbraca (S.R.L., S.A., I.I., P.F.A., etc.) si daca pe DMI 5.2 pot fi infiintate astfel de intreprinderi ?</p>	<p>1. Îndeplinirea obiectivelor sociale, culturale, de protecția mediului, etc.</p> <p>2. Obținerea de venituri pentru îndeplinirea obiectivelor. La definiția de mai sus putem să mai adăugăm câteva caracteristici importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • întreprinderea socială presupune o abordare antreprenorială de rezolvare a problemelor sociale și de realizare a schimbării la nivel comunitar; • utilizează metode antreprenoriale de îndeplinire a scopului social, iar profitul este utilizat, în special, pentru realizarea misiunii; • profitul este utilizat în special pentru îndeplinirea scopurilor sociale și nu pentru a furniza bunăstare acționarilor. <p>Ministerul Muncii propune într-un proiect de lege infiintarea unui nou tip de entitate juridica, intreprinderea sociala, care sa asigure insertia profesionala a angajatilor din grupuri vulnerabile, cum ar fi femeile, persoanele de etnie roma sau copiii institutionalizati. Ministerul precizeaza ca statutul de intreprindere sociala poate fi dobandit de orice persoana juridica, daca aceasta indeplineste anumite conditii.</p> <p>In proiectul de lege publicat, Ministerul Muncii propune infiintarea unui nou tip de societate, mai exact intreprinderea sociala, care sa sprijine persoanele din grupurile vulnerabile. In acest sens, noile societati trebuie sa asigure o serie de "masuri de acompaniament pentru insertia profesionala a acestora." Astfel, conform proiectului de lege, masurile de acompaniament pot fi informarea, consilierea, accesul la formele de pregatire profesionala, adaptarea locului de munca la capacitatea persoanei, accesibilizarea locului de munca in functie de nevoile persoanelor si alte masuri care au ca scop sprijinirea insertiei sociale si profesionale a angajatilor.</p>	
--	---	---	--

			In cadrul CPP 137 nu sunt eligibile cheltuielile privind „Taxe pentru infiintarea intreprinderilor sociale”. Avand in vedere ca in momentul de fata proiectul de lege privind intreprinderea sociala este inca in faza de aprobare, recomandam sa se urmareasca acele forme de organizare reglementate in prezent de lege. Ordinul nr.1117/2010 si Ghidul Solicitantului CPP 137 nu prevand cheltuieli eligibile cu infiintarea unei activitati independente.	
6.	5.2	<p>In Conditii specifice CPP nr. 137, la <i>cap. 4. Conditii de eligibilitate, pct. 4.1. Grupurile tinta eligibile</i>, se precizeaza ca pot fi inclusi in grupul tinta si "Manageri si angajati din mediul rural".</p> <p>Intrebarile la care asteptam punctul D-voastra de vedere se refera la faptul daca sub titulatura sus-mentionata pot fi incadrati si:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. functionari publici din cadrul Autoritatii Publice Locale (din mediul rural); 2. manageri si angajati din domenii agricole (zootehnie, ferme agricole, etc.) din mediul rural; 3. angajati din structurile Ministerului de Interne sau cel al Apararii Nationale (din mediul rural); 4. manageri si angajati la agenti economici cu sediul intr-o localitate urbana dar cu punct de lucru declarat intr-o localitate rurala; 5. manageri si angajati cu domiciliul in mediul urban dar care lucreaza la un angajator din mediul rural; 6. angajati ai unor PFA-uri, I.I.-uri, ONG-uri, etc. din mediul rural. 	<p>Activitatile de formare profesionala in cadrul DMI 5.2 nu pot avea in vedere formarea angajatilor proprii ai solicitantului / partenerilor, aceste activitati fiind specifice schemelor de ajutor de stat. Se pot organiza cursuri de formare profesionala in domenii non-agricole, pentru persoanele cu domiciliul /resedinta in mediul rural care sunt angajati la societatile comerciale care isi desfasoara activitatea in mediul rural, dar pentru a evita orice conflict de interese sau/si interpretare a finantarii ca ajutor de stat, societatile comerciale respective nu trebuie sa aiba statutul de solicitant sau partener in cadrul proiectului.</p> <p>DMI 2.3 se adresează formării profesionale a angajaților din toate sectoarele economice, cu excepția administrației publice și educației si cu excepția persoanelor angajate din mediul rural, care pot beneficia de activitati de formare profesionala in domenii non-agricole, in cadrul DMI 5.2.</p> <p>De exemplu, angajatii din mediul rural pot participa la formare profesionala in domenii agricole, in cadrul DMI 2.3, dar grupul tinta al unui asemenea proiect (pe DMI 2.3) nu poate fi recrutat exclusiv din mediul rural.</p> <p>DMI 5.2 se adreseaza exclusiv persoanelor din mediul rural, pe cand DMI 2.3 are in vedere mediul rural si urban.</p> <p>Pentru a verifica încadrarea grupului ținta ales de dumneavoastră în categoriile menționate vă recomandăm să consultați prevederile legale naționale in domeniul ocuparii fortei de munca (de exemplu Legea</p>	

			<p>nr. 76 / 2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă).</p> <p>In vederea asigurării unui tratament egal privind potențialii beneficiari ai prezentelor scheme de finanțare, va rugăm să notați că nu ne putem ante-pronunța asupra eligibilității/ neeligibilității unui potențial beneficiar, asupra eligibilității activităților și asupra eligibilității proiectului, inclusiv asupra eligibilității grupului țintă. Acest aspect face obiectul procesului de evaluare, de către Comitetul de Evaluare instituit pentru evaluarea cererilor de finanțare depuse.</p> <p>NOTA! Funcționarii publici nu sunt eligibili ca și grup țintă în cadrul acestui CPP nr.137. Ei pot fi numai în anumite DMI-uri (ex:6.2, 6.3) unde este eligibil personalul autorităților publice locale.</p>	
7.	GS CG	<p>Prin prezenta vă solicităm un punct de vedere oficial referitor la cap. 3.1.1, lit c) "Capacitatea financiară și operațională" din Ghidul Solicitantului 2013 Condiții Generale, în cadrul căreia se precizează că:</p> <p>" Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele justificative ("Numărul de angajați", "Cifra de afaceri/venituri din activitățile fără scop patrimonial") și</p> <p>Punctul "2 . ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistentei nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilanțului contabil depus sau maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale"</p> <p>Având în vedere aceste precizări din Ghidul Solicitantului în cazul ONG-urilor , dar și faptul că ONG-ul are venituri obținute atât din activitatea fără scop patrimonial dar și venituri obținute din activitatea economică și venituri financiare vă rugăm să aveți</p>	<p>Conform Ghidului solicitantului - condiții generale la stabilirea capacității financiare a unui ONG se iau în considerare suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilanțului contabil depus sau maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale".</p>	

		amabilitatea de a ne preciza daca "venitul total" face referire doar la veniturile obtinute din activitatea fara scop patrimonial sau la suma tuturor categoriilor de venituri obtinute de un ONG indiferent de natura lor.		
8.	5.1	In contextul in care in data de 17 iunie 2013 se deschide sesiunea de depunere a proiectelor POSDRU, DMI 5.1, care va fi criteriul de evaluare a proiectelor: primul venit-primul servit? Sau exclusiv clasificare in functie de punctajul obtinut in urma aplicarii grilei de punctaj?	Conform Ghidului solicitantului Conditii generale 2013, pg 57, subcap 5.5: „Cererile de finanțare vor fi aprobate pentru finanțare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut , până la acoperirea alocării financiare stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice. Lista finală a cererilor de finanțare selectate se va constitui după finalizarea procesului de soluționare a contestațiilor.”	
9.	6.3	Care este structura grupului tinta din categoria -femei aferent DMI 6.3?	Principalele categorii ce pot fi incluse la categoria „femei” din cadrul grupului tinta aferent CPPnr.146 Grant : -femei singure cu copii in intretinere -femeile de etnie rroma -femei-vctime ale traficului de persoane - femei de afaceri - femeile somere	
10.	5.1,5.2	Cheltuielile cu expertul juridic si contabilul in cazul in care sunt externalizati vor face parte din acel procent de 15% maxim admis pentru cheltuielile cu managementul proiectului si se vor adauga impreuna cu restul cheltuielilor de managent pentru stabilirea procentului?	Cheltuielile aferente serviciilor de management de proiect subcontractate total sau partial (manager proiect, responsabil financiar etc.) împreună cu cheltuielile aferente managementului de proiect intern (neexternalizat) trebuie să se încadreze în procentul de 15% maxim admis pentru cheltuielile cu managementul proiectului pentru proiectele de grant. In cazul proiectelor strategice procentul difera.	
11.	5.1,5.2	Conform ordinului 1117/2010 in categoria cheltuieli generale de administratie sunt eligibile cheltuieli cu " Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă" ele fiind incluse la: 8.1. Cheltuieli aferente personalului administrativ si personalului auxiliar. Va rog sa imi spuneti daca cheltuielie aferente SSM si PSI pentru restul echipei de implementare si echipei de management sunt eligibile si unde trebuie bugetate.	Cheltuielile aferente SSM si PSI pentru restul echipei de implementare si echipa de management pot fi bugetate la linia 3 Alte tipuri de costuri, Activitati subcontractate/externalizate.	

12.	5.2	<p>In cadrul DMI 5.2. exista ca activitate principala „Evaluarea competențelor dobândite în contexte informale si/sau nonformale pentru persoanele din mediul rural, în scopul certificării cunoștințelor, abilităților si aptitudinilor pentru activități non-agricole”. Intrebarea este daca poate fi considerata cheltuiala eligibila in cadrul call-urilor 135 si 140, cheltuiala cu TAXELE DE ACREDITARE PENTRU EVALUAREA COMPETENTELOR din partea beneficiarilor de proiect (echivalentul taxelor de acreditare pentru cursuri). Opinia noastra este ca s-ar putea incadra la categoria de cheltuieli eligibile „5. Taxe, 5.1. Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare.” Solicitam punct de vedere din partea dumneavoastra.</p>	<p>1. În Anexa 6 Lista cheltuielilor eligibile aferente axelor prioritare 1-6 la Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane 2007-2013“, găsim două taxe specifice evaluării și certificării competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, și anume:</p> <p>5.1. Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale)</p> <p>5.6. Taxe de autorizare a centrelor de evaluare de competențe</p> <p>Pe cale de consecință, ceea ce dumneavoastră denumiți taxele de acreditare pentru evaluarea competențelor nu pot fi încadrate în Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare“.</p> <p>Conform formei actuale a Ghidului solicitantului – Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte nr. 140, evaluarea competențelor dobândite în contexte informale și/sau nonformale („8. evaluarea competențelor dobândite în contexte informale și/sau nonformale pentru persoanele din mediul rural, în scopul certificării cunoștințelor, abilităților și aptitudinilor pentru activități non-agricole“) este activitate eligibilă, dar taxele pentru autorizarea centrelor de evaluare de competențe nu reprezintă cheltuieli eligibile</p>	
13.	5.2	<p>In cadrul DMI 5.2. cursurile de calificare/recalificare trebuie realizate pe domenii non-agricole. intrebarea noastra este daca formarile care se axeaza pe prelucrarea produselor agricole sunt considerate agricole sau non-agricole - de exemplu: distilator rachiuri naturale - cod cor 816049, preparator produse apicole - cod cor 816035, lucrator in procesarea de fructe de padure si ciuperci de padure - cod cor 51404. Noi opinam ca partea de procesare a produselor</p>	<p>Considerăm că distincția ocupații agricole – ocupații non-agricole trebuie să se bazeze pe clasificarea ocupațiilor din nomenclatorul COR, unde ocupațiile sunt grupate în mod explicit pe domenii.</p>	

		agricole reprezinta domeniu non-agricol si prin urmare poate fi inclusa in acest DMI. Solicitam punct de vedere din partea dumneavoastra.		
14.	5.2	<p>Va rog sa explicati daca prin sintagma „sub-contractarea tuturor activitatilor pentru dezvoltarea resurselor umane de la pagina 12 - punctul 4.2.3. - Prevederi obligatorii, se intelege ca in cadrul programelor de formare profesionala derulate prin proiect (grant, Call 137) lectorul poate fi pfa (subcontractat) in conditiile in care autorizarea pentru program este detinuta de unul dintre partenerii de implementare, sau, pentru a respecta conditia de mai sus este obligatorie angajarea lectorului ca si expert pe termen scurt?</p>	<p>„Sub-contractarea tuturor activitatilor pentru dezvoltarea resurselor umane” este prevazuta ca si activitate neeligibila (pag 12, Ghid-Conditiile speciale nr 137). „În calitate de solicitant/partener aveți posibilitatea de a subcontracta (externaliza) anumite activități/ servicii din cadrul proiectului. Partenerii din proiect, asa cum sunt nominalizati în Acordul de parteneriat, nu pot avea și calitatea de subcontractori. Valoarea maximă a activităților subcontractate de către solicitant și/sau partener nu poate depăși 49% din valoarea totală eligibilă a proiectului.” (Ghid –Conditiile generale, pag 32). In conditiile in care autorizarea pentru program este detinuta de unul dintre partenerii de implementare, lectorul va desfasura activitatea de formare profesionala (predare cursuri) in baza unui contract de munca. Daca activitatea de formare mentionata mai sus se externalizeaza (se sub-contracteaza) , se va respecta legislatia in domeniul achizitiilor.</p>	