



MINISTERUL INVESTIȚIILOR
ȘI PROIECTELOR EUROPENE



Manual de utilizare MySMIS2021

Front Office

PROIECTE

INTRODUCERE..... 5



| | |
|---|-----------|
| Accesare modul..... | 6 |
| Secțiunea 1 - Adăugare Proiect..... | 7 |
| 1.1. Adăugare proiect din zona Proiecte..... | 8 |
| 1.2. Adăugare proiect din zona Apeluri..... | 9 |
| 1.3. Pagina Proiecte - Funcționalități..... | 10 |
| 1.3.1 Informații..... | 10 |
| 1.3.2 Acțiuni..... | 12 |
| Secțiunea 2 - Asociere în proiect..... | 14 |
| Secțiunea 3 - Completarea secțiunilor din proiect..... | 20 |
| 3.1. SOLICITANT..... | 21 |
| 3.1.1. Aplicații..... | 21 |
| 3.2. Responsabil de proiect/Persoană de contact..... | 23 |
| 3.3. Resurse umane..... | 26 |
| 3.4. Atribute proiect..... | 32 |
| 3.5. CAPACITATE SOLICITANT..... | 34 |
| 3.6. Localizare proiect..... | 36 |
| 3.7. Obiectiv proiect..... | 38 |
| 3.8. Justificare / Context / Relevanță..... | 40 |
| 3.9. Descriere instrumente financiare folosite..... | 43 |
| 3.10. Durabilitate..... | 43 |
| 3.11. Riscuri..... | 44 |
| 3.12. Grup țintă..... | 45 |
| 3.13. Date implementare proiect PAP..... | 46 |
| 3.14. Principii orizontale..... | 47 |
| 3.15. Coerență cu politica de mediu..... | 48 |
| 3.16. Schimbări climatice și dezastre..... | 49 |
| 3.17. DIRECTIVE..... | 50 |
| 3.17.1. Directivă SEA..... | 50 |
| 3.17.2. Directivă EIM..... | 51 |
| 3.17.3. Directivă privind habitatele..... | 52 |
| 3.17.4. Directivă-cadru privind apa..... | 53 |
| 3.17.5. Alte directive de mediu..... | 54 |
| 3.18. Metodologie..... | 55 |
| 3.19. Specializare inteligentă..... | 56 |
| 3.20. Maturitate proiect..... | 57 |
| 3.21. Descriere investiție..... | 58 |
| 3.22. Descriere faze..... | 59 |
| 3.23. Rețea transeuropeană (TEN)..... | 60 |
| 3.24. Studii de fezabilitate..... | 61 |



| | |
|--|-----|
| 3.25. ANALIZĂ ACB..... | 62 |
| 3.25.1. ACB - Analiză financiară..... | 62 |
| 3.25.2. ACB - Analiză economică..... | 63 |
| 3.25.3. ACB - Analiză senzitivitate..... | 64 |
| 3.26. Cost măsurilor luate privind mediul..... | 65 |
| 3.27. Calendar proiect..... | 66 |
| 3.28. Rezumat revizuirii aplicație..... | 67 |
| 3.29. Descriere PPP..... | 68 |
| 3.30. Indicatori prestabiliți..... | 69 |
| 3.32. Indicatori suplimentari proiect..... | 71 |
| 3.33. PLAN DE ACHIZIȚII..... | 73 |
| 3.34. Rezultate așteptate..... | 75 |
| 3.35. Activități previzionate..... | 77 |
| 3.36. Indicatori de etapă secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor..... | 80 |
| 3.37. Plan de monitorizare proiect..... | 82 |
| 3.38. BUGET TOTAL..... | 83 |
| Buget proiect..... | 83 |
| 3.38.1. Buget - localizare..... | 85 |
| 3.38.2. Buget - domeniu de intervenție..... | 87 |
| 3.38.3. Buget - formă de sprijin..... | 88 |
| 3.38.4. Buget - activitate economică..... | 90 |
| 3.38.5. Buget - mecanisme de aplicare teritorială..... | 91 |
| 3.38.6. Buget - temă secundară FSE..... | 93 |
| 3.38.7. Buget - dimensiune egalitate de gen..... | 94 |
| 3.38.8. Buget - strategii macroregionale și pentru bazinele maritime..... | 96 |
| 3.39. DECLARAȚIE UNICĂ..... | 97 |
| 3.39.1. Declarație unică..... | 97 |
| 3.50. CRITERII ETF..... | 101 |
| 3.50.1. Criterii autoevaluate..... | 101 |
| 3.50.2. Criterii evaluate manual..... | 103 |
| 3.51. DREPTURI ÎN PROIECT..... | 104 |
| 3.51.1. Înrolați..... | 105 |
| 3.51.2. Parteneri..... | 106 |
| 3.51.3. Solicitări de asociere..... | 107 |
| 3.52. Validare..... | 108 |
| 3.53. Șterge..... | 110 |



EVIDENȚA MODIFICĂRILOR MANUALULUI DE UTILIZARE

| Nr. crt. | Versiune manual | Versiune aplicație | Data modificare | Descriere modificare |
|----------|-----------------|--------------------|-----------------|----------------------|
| 1 | 0.1 | 1.0.0.1 | Iunie 2023 | Constituire manual |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |



INTRODUCERE

MySMIS2021/SMIS2021+ - reprezintă sistemul informatic unitar dezvoltat pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile aferente perioadei financiare 2021-2027, gestionat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), care are posibilitatea să interacționeze eficient cu sistemul informatic al Comisiei Europene, denumit în continuare SFC 2021, și care este proiectat având la bază principiul asigurării interoperabilității cu alte sisteme informatice, astfel încât să poată oferi în orice moment situații operative de ansamblu, precum și raportări specifice și detaliate, în funcție de nevoile utilizatorilor.

MySMIS2021/SMIS2021+ este un sistem de schimb electronic de date între beneficiari și autoritățile responsabile de programe, dezvoltat în conformitate cu prevederile art. 69 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

Sistemul permite beneficiarilor să prezinte, într-o singură transmitere, toate informațiile necesare sistemelor de gestiune și control ale programelor.

În acest context arhitectura MySMIS2021 reflectă toate etapele ciclului de viață al unui proiect.

Interfața sistemului MySMIS2021 pentru utilizatorii Front Office se găsește la adresa <https://mysmis2021.gov.ro/>.

Aplicația are în prezent următoarele module funcționale:


- modulul Proiecte - dedicat solicitanților de finanțare în vederea depunerii cererilor de finanțare.

Notă: Imaginile din capturile de ecran prezentate pot fi diferite de imaginile regăsite în mediul de producție (aceste capturi sunt extrase din mediul de testare) la diferitele stadii de dezvoltare ale aplicației. Singurele diferențe dintre cele două medii sunt de afișare (design), funcționalitățile fiind aceleași.



Accesare modul

Aplicația MySMIS2021 - Front Office se accesează la adresa:
<https://mysmis2021.gov.ro/>.

După autentificare, aplicația afișează pagina principală. Din aceasta, se accesează butonul  .



The screenshot shows the MySMIS2021 application interface. At the top, there are logos for the European Union, the Government of Romania, and MySMIS 2021. The main heading reads: "Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene vă prezintă noul sistem informatic MySMIS2021+, care stă la baza gestionării fondurilor externe nerambursabile și este construit în conformitate cu regulile de transparentizare, simplificare și acces facil la fondurile europene aferente perioadei de programare 2021-2027." Below this, there is a detailed description of the system. The interface also features a section titled "Lista programelor (Naționale + Regionale)" with two donut charts. The "Programe naționale" chart shows four segments with values: 4.34 mil. €, 2.2 mil. €, 4.17 mil. €, and 1.75 mil. €. The "Programe regionale" chart shows four segments with values: 1.75 mil. €, 1.7 mil. €, 1.17 mil. €, and 1.39 mil. €.

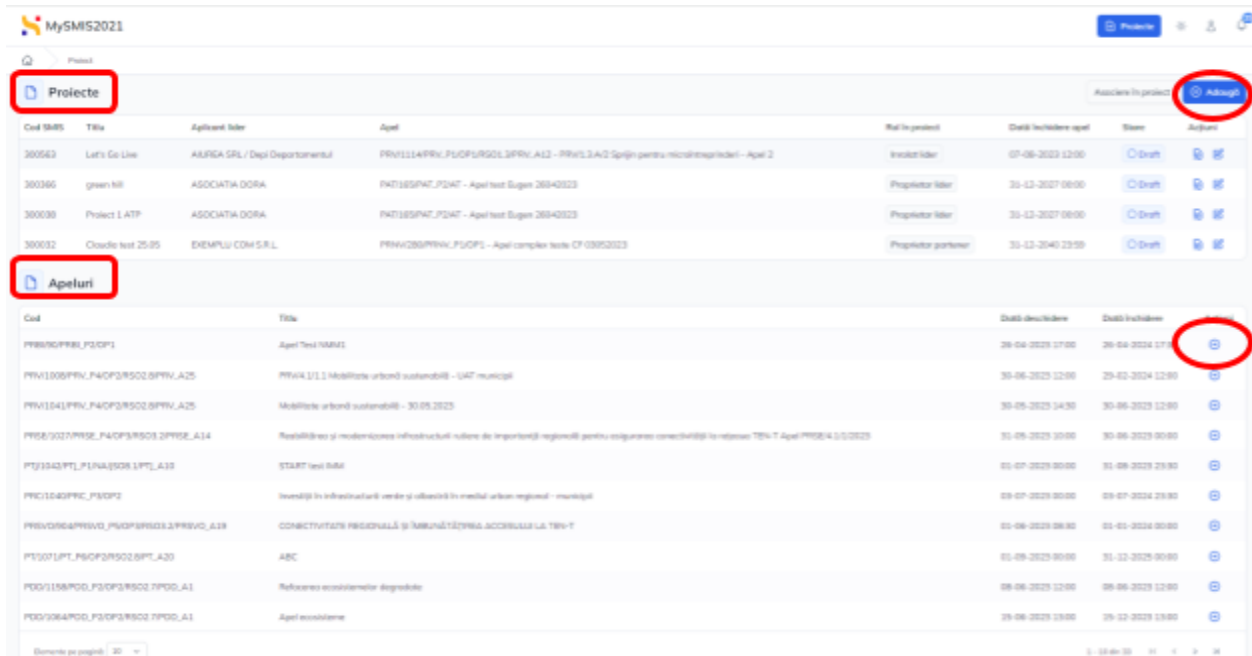


Secțiunea 1 - Adăugare Proiect

Adăugarea unui proiect se realizează din pagina Proiecte, prin acționarea butonului



din zona **Proiecte** sau prin acționarea butonului  din zona **Apeluri**.




The screenshot displays the MySMIS2021 interface. At the top, there are navigation tabs for 'Proiecte' and 'Apeluri'. The 'Proiecte' tab is selected and highlighted with a red box. In the top right corner of the 'Proiecte' section, there is a blue button with a plus sign and the text 'Adaugă', also highlighted with a red box. Below the tabs, there are two tables. The first table, 'Proiecte', has columns for 'Cod SMIS', 'Titlu', 'Aplicant titular', 'Apel', 'Statut proiect', 'Data includere apel', 'Stare', and 'Acțiune'. The second table, 'Apeluri', has columns for 'Cod', 'Titlu', 'Data decizie', and 'Data includere'. In the 'Apeluri' table, a red box highlights the 'Adaugă' button in the rightmost column.


| Cod SMIS | Titlu | Aplicant titular | Apel | Statut proiect | Data includere apel | Stare | Acțiune |
|----------|-------------------|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|-------|---------|
| 300563 | Let's Go Live | AKUSA SRL / Dept Departamentul | PRV1114PRV_F3OPURSD13PRV_A13 - PRV13.A2 Sprijin pentru microintreprinderi - Apel 2 | Inscris titular | 07-06-2023 12:00 | Draft | |
| 300366 | green hill | ASOCIATA DORA | PRV185PRV_F3D4T - Apel test Eugen 26842023 | Proprietar titular | 31-12-2027 08:00 | Draft | |
| 300030 | Proiect I ATP | ASOCIATA DORA | PRV185PRV_F3D4T - Apel test Eugen 26842023 | Proprietar titular | 31-12-2027 08:00 | Draft | |
| 300032 | Cloudo test 25/05 | EXEMPLU COM S.R.L. | PRV126PRV_F3OP1 - Apel complex teste CF 03052023 | Proprietar partener | 31-12-2040 23:00 | Draft | |

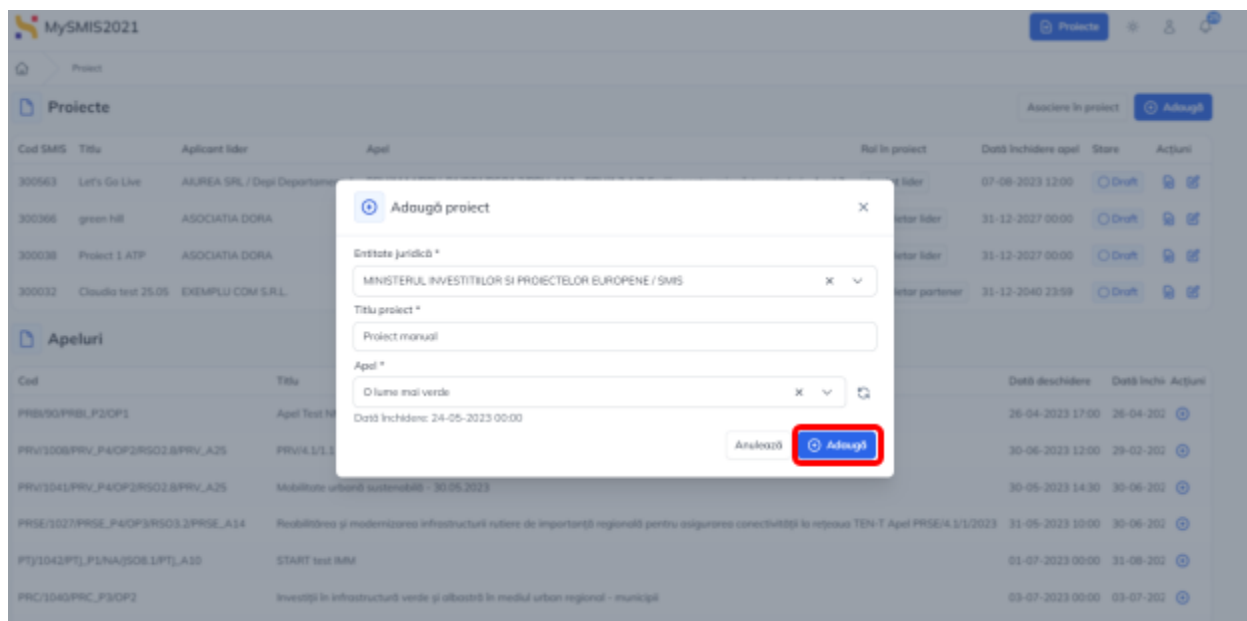
| Cod | Titlu | Data decizie | Data includere | Acțiune |
|-------------------------------|--|------------------|------------------|---------|
| PRV100PRV_F3OP1 | Apel Test NMM1 | 29-04-2023 17:00 | 29-04-2024 17:00 | |
| PRV100PRV_F4OP3RSD13PRV_A25 | PRV1111 Mobilitate urbană sustenabilă - UAT municipi | 30-06-2023 12:00 | 29-02-2024 12:00 | |
| PRV1041PRV_F4OP3RSD13PRV_A25 | Mobilitate urbană sustenabilă - 30.05.2023 | 30-05-2023 14:30 | 30-06-2023 12:00 | |
| PRV1007PRV_F4OP3RSD13PRV_A14 | Realizarea și modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității în regiunea TEN-T Apel PRV1007/13/2023 | 31-05-2023 10:00 | 30-06-2023 00:00 | |
| PTJ3343PT1_P1NA33081PT1_A13 | START test B&B | 01-07-2023 00:00 | 31-08-2023 23:59 | |
| PRV1040PRV_F3OP2 | Investiții în infrastructură verde și albastre în mediul urban regional - municipi | 09-07-2023 00:00 | 09-07-2024 23:59 | |
| PRV10064PRV_F4OP3RSD13PRV_A19 | CONNECTATE REGIONALĂ și ÎMBUNĂTĂȚIREA ACCESIBILITĂȚII TEN-T | 01-08-2023 08:30 | 01-01-2024 00:00 | |
| PTJ071PT1_F3OP3RSD13PT1_A20 | ABC | 01-08-2023 00:00 | 31-12-2023 00:00 | |
| PRV1158PRV_F3OP3RSD13PRV_A1 | Refacerea ecosistemelor degradate | 08-08-2023 12:00 | 08-08-2023 12:00 | |
| PRV10064PRV_F3OP3RSD13PRV_A1 | Apel ecodilatare | 29-08-2023 13:00 | 29-12-2023 13:00 | |



1.1. Adăugare proiect din zona Proiecte

După acționarea butonului , aplicația va deschide o fereastră pop-up **Adaugă proiect** ;


Se completează câmpurile, iar pentru salvare se acționează butonul . Proiectul adăugat se vizualizează în lista proiectelor, în starea (statusul) Draft (schită).




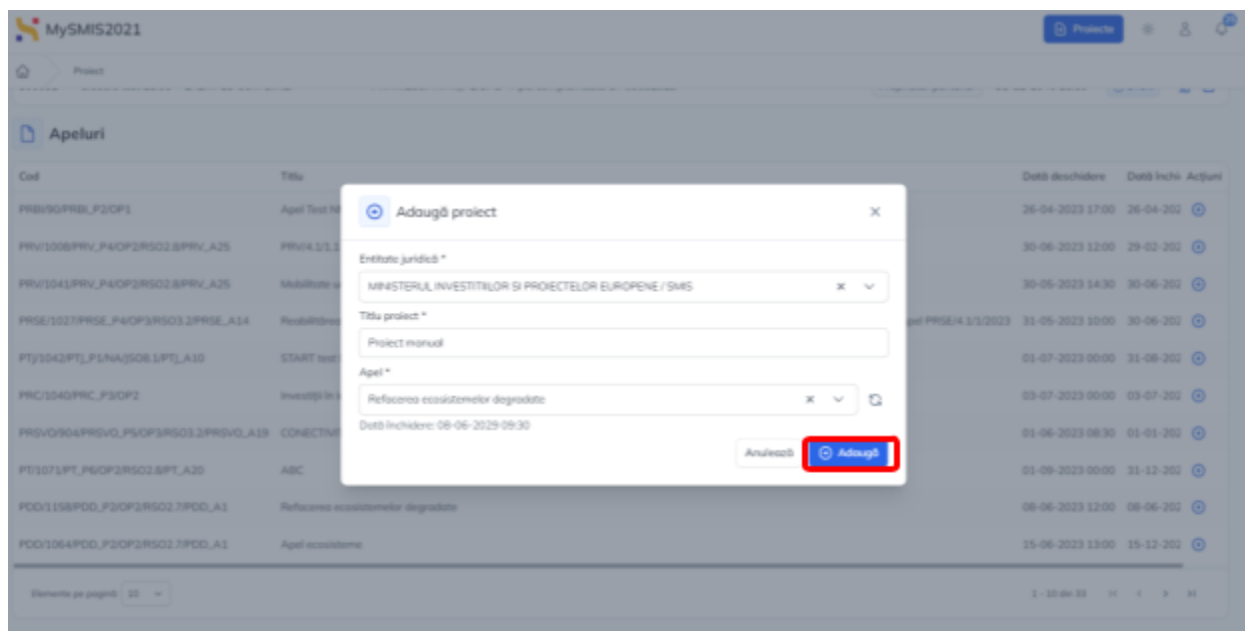
La alegerea apelului din lista predefinită, în fereastră este afișată data închiderii apelului selectat.



1.2. Adăugare proiect din zona Apeluri

După acționarea butonului , aplicația va deschide o fereastră pop-up **Adaugă proiect**;

Se completează câmpurile, iar pentru salvare se acționează butonul  **Adaugă**. Proiectul adăugat se vizualizează în lista proiectelor, în starea (statusul) Draft (schiță).



În fereastră este afișat automat apelul și data închiderii apelului pentru care se adaugă Proiectul.



1.3. Pagina Proiecte - Funcționalități

1.3.1 Informații

În zona **Proiecte** se vizualizează următoarele informații:

The screenshot shows the 'Proiecte' (Projects) page in the MySMIS2021 application. It features two main sections: a table of projects and a table of calls (Apeluri).

| Cod SMIS | Titlu | Aplicant lider | Apel | Rol în proiect | Data închiderii apel | Stare | Acțiuni |
|----------|-------------------|--|--|---------------------|----------------------|-------|---------|
| 300426 | Alecu | ASOCIATIA DORA | PRV1041PRV_P4OP2RSO2BPRV_A25 - Mobilitate urbană sustenabilă - 30.05.2023 | Proprietar lider | 30-06-2023 12:00 | Drift | [Icone] |
| 300601 | Proiect manual | MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | PRNC988PRNE_P1OP1RGO13PRNE_A18 - Apel BM NE | Investor lider | 31-05-2024 23:30 | Drift | [Icone] |
| 300563 | Let's Go Live | AUREA SRL / Deal Departamental | PRV1114PRV_P1OP5RSO1BPRV_A13 - PRV1.3.A2 Spații pentru microîntreprinderi - Apel 2 | Investor lider | 07-06-2023 12:00 | Drift | [Icone] |
| 300305 | green hill | ASOCIATIA DORA | PAT105PAT_P2AT - Apel test Eugen 28942023 | Proprietar lider | 31-12-2027 00:00 | Drift | [Icone] |
| 300338 | Proiect 1 ATP | ASOCIATIA DORA | PAT105PAT_P2AT - Apel test Eugen 28942023 | Proprietar lider | 31-12-2027 00:00 | Drift | [Icone] |
| 300332 | Ceadoa test 25.05 | EXEMPLU COM S.R.L. | PRV0280PRV_P1OP1 - Apel complex teste CF 03052023 | Proprietar partener | 31-12-2040 23:59 | Drift | [Icone] |

| Cod | Titlu | Data deschiderii | Data închiderii | Acțiuni |
|--------------------------------|---|------------------|------------------|---------|
| PRV000PBL_P2OP1 | Apel Test HMM1 | 26-04-2023 17:00 | 26-04-2024 17:30 | [Icone] |
| PRV1004PRV_P4OP2RSO2BPRV_A25 | PRV14.11.1 Mobilitate urbană sustenabilă - UAT municipi | 30-06-2023 12:00 | 29-02-2024 12:00 | [Icone] |
| PRV1041PRV_P4OP2RSO2BPRV_A25 | Mobilitate urbană sustenabilă - 30.05.2023 | 30-05-2023 14:30 | 30-06-2023 12:00 | [Icone] |
| PRNC927PRNE_P4OP1RGO13PRNE_A14 | Reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T Apel PRNG14.1/1/2023 | 31-05-2023 10:00 | 30-06-2023 00:00 | [Icone] |
| PT1040PTL_P1AA1506LPT_A10 | START test BM | 01-07-2023 00:00 | 31-08-2023 23:30 | [Icone] |
| PRC1040PRC_P3OP2 | Investiții în infrastructură verde și albastre în mediul urban regional - municipi | 03-07-2023 00:00 | 03-07-2024 23:30 | [Icone] |

● Cod SMIS - Codul generat automat de aplicație al proiectului. Acest cod este unic și nu se poate modifica.

● Titlu - Titlul proiectului introdus de către utilizatorul care a adăugat proiectul.

● Aplicant lider - Entitatea juridică lider în proiect.

● Apel - Apelul selectat la adăugarea proiectului.

● Rol în proiect - Rolul pe care utilizatorul îl deține în proiect:

Proprietar lider - utilizatorul este reprezentant legal/împuternicit al entității juridice lider în proiect.



Inrolat lider - utilizatorul a fost înrolat la entitatea juridică lider în proiect și i-au fost acordate drepturi de acces pe acest proiect.

Proprietar partener - utilizatorul este reprezentant legal/împuternicit al entității juridice partenere, asociată în proiect.

● **Data închidere apel** - Data și ora la care apelul se închide

● **Stare** - Statusul proiectului

În zona **Apeluri** se vizualizează următoarele informații:

● **Cod** - Codul apelului;

● **Titlu** - Titlul apelului;

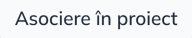
● **Data deschidere** - Data la care apelul se deschide (se pot transmite proiecte);

● **Data închidere** - Data la care apelul se închide (nu se mai pot depune proiecte);



1.3.2 Acțiuni

The screenshot shows the MySMIS2021 interface. At the top right, there is a 'Proiecte' button. Below it, a 'Proiecte' section contains a table with columns: Cod SMS, Titlu, Aplicant lider, Apel, Rol în proiect, Data închidere apel, Stare, and Acțiuni. The first row of the table has a red box around the 'Asociere în proiect' button in the 'Acțiuni' column. Above the table, there is a red box around the 'Asociere în proiect' button in the top right corner of the section. Below the table, there is an 'Apeluri' section with a similar table structure.


În pagina proiecte este vizibil butonul . Descrierea pașilor de asociere în proiect este disponibilă la Secțiunea 2 - Asociere în proiect.

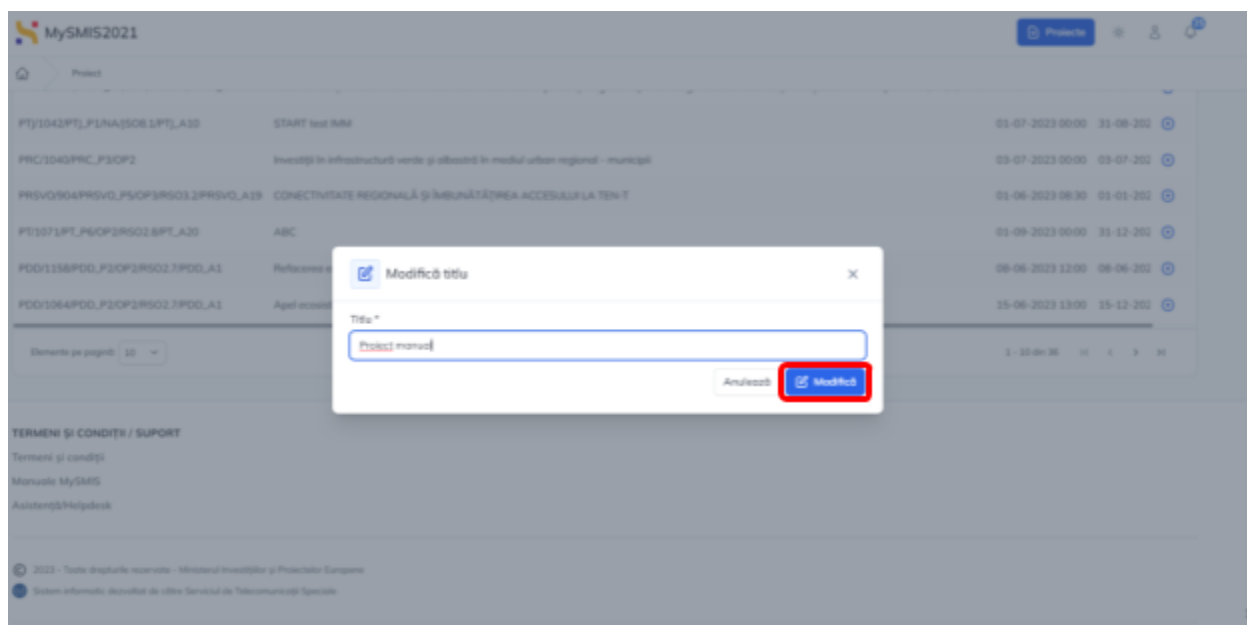
În zona **Proiecte** se pot realiza următoarele acțiuni:



Vizualizează - deschide proiectul. Completarea secțiunilor se realizează potrivit Secțiunii 2 - Completarea secțiunilor din proiect.



Modifică - Modifică titlul proiectului. Aplicația deschide pagina pop-up Modifică titlul. Modificarea se confirmă prin acționarea butonului .



În zona Apeluri se pot realiza următoarele acțiuni:

- ⊕ Aplică - se urmează pașii din secțiunea 1.2. Adăugare proiect din zona Apeluri.

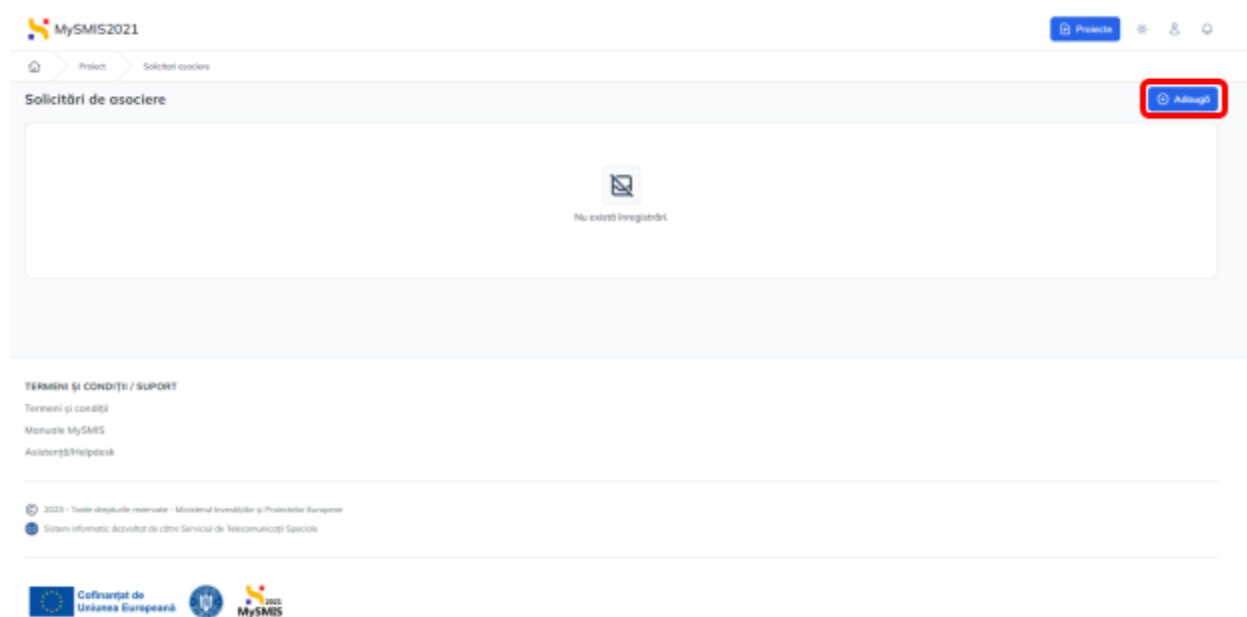



Secțiunea 2 - Asociere în proiect

Asocierea în proiect se realizează urmând următorii pași:

Se acționează butonul  . Aplicația deschide fereastra **Solicitări de asociere**.

Pentru adăugarea unei solicitări de asociere, se acționează butonul  .



Aplicația deschide fereastra pop-up în care se alege entitatea juridică și se introduce codul de asociere, comunicat în afara sistemului, de către liderul în proiect. Acțiunea se confirmă prin acționarea butonului  .



The screenshot displays the MySMIS2021 interface. At the top, there is a navigation bar with 'Proiecte' and user icons. Below it, a breadcrumb trail shows 'Proiect' > 'Solicitari asociere'. The main content area is titled 'Solicități de asociere' and contains a table with columns for 'Entitate juridică' and 'Cod SMIS'. Two rows are visible, both for 'ASOCIATIA DORA' with codes '300032' and '300018'. To the right, a 'Stare' column shows '12:00' and '11:58' with 'Acceptata' status indicators. A sidebar on the left lists 'TERMENI ȘI CONDIȚII / SUPT', 'Termeni și condiții', 'Manuale MySMIS', and 'Asistență/Helpdesk'. A modal dialog box titled 'Adaugă solicitare asociere' is open in the center. It has a close button (X) in the top right. The dialog contains two fields: 'Entitate juridică *' with a dropdown menu showing 'ASOCIATIA DORA' and 'Cod asociere *' with a text input field containing '300626-541'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Anulează' and 'Adaugă', with the latter highlighted by a red rectangle.



Liderul regăsește codul de asociere în proiect în pagina principală a proiectului la care dorește să asocieze entitatea juridică partener.

The screenshot shows the 'Proiect Test Manual' page in MySMIS2021. The 'Cod Asociere' field is highlighted with a red box. The page displays project details such as 'Stare: Draft', 'Cod SMIS: 300023', 'Data închiderii: 26-04-2024 17:30', and 'Obiective specifice: 95012'. The 'Parteneri în proiect' table shows the project leader as 'ENTITATE TEST'. The 'Documente atașate' section is empty, with a message 'Nu există înregistrări'.



Solicitarea se vizualizează în pagina Solicitări de asociere, în starea

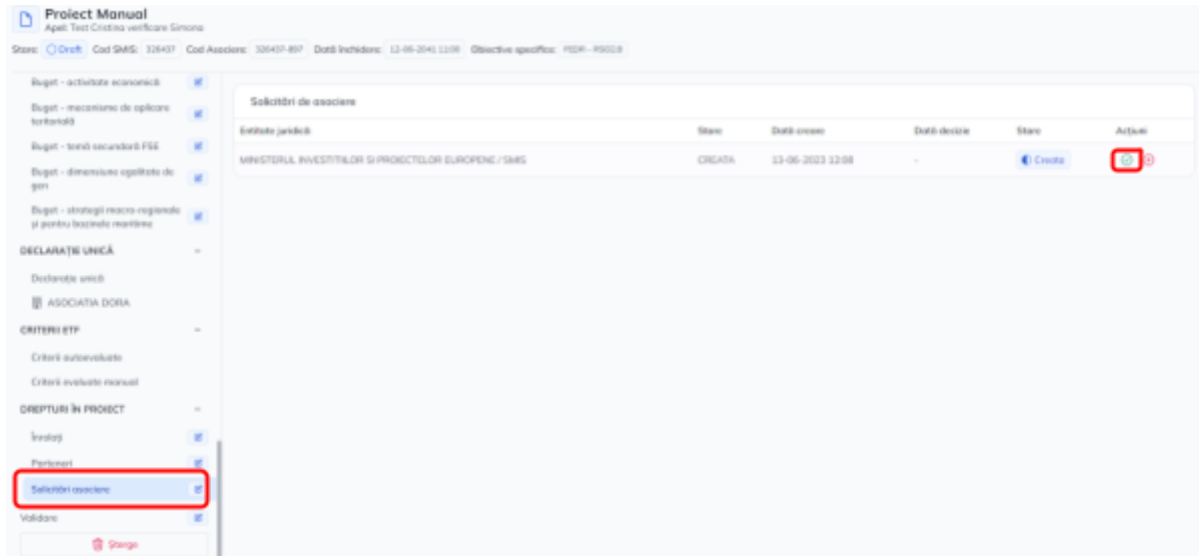
[Creația](#)

The screenshot shows the 'Solicitații de asociere' page in MySMIS2021. A table lists three association requests. The 'Creația' button for the third request is highlighted with a red box. A success message at the bottom states: 'SUCCES Căutarea de asociere a fost adăugată.'



| Entitate juridică | Cod SMIS | Denumire proiect | Data creare | Data decizie | Stare |
|-------------------|----------|--------------------|------------------|------------------|-----------|
| ASOCIATIA DORA | 300018 | Ioan | 26-05-2023 10:14 | 26-05-2023 11:58 | Acceptata |
| ASOCIATIA DORA | 300032 | Cloudia test 25.05 | 26-05-2023 12:00 | 26-05-2023 12:00 | Acceptata |
| ASOCIATIA DORA | 305791 | test Manual | 13-06-2023 12:09 | - | Creația |




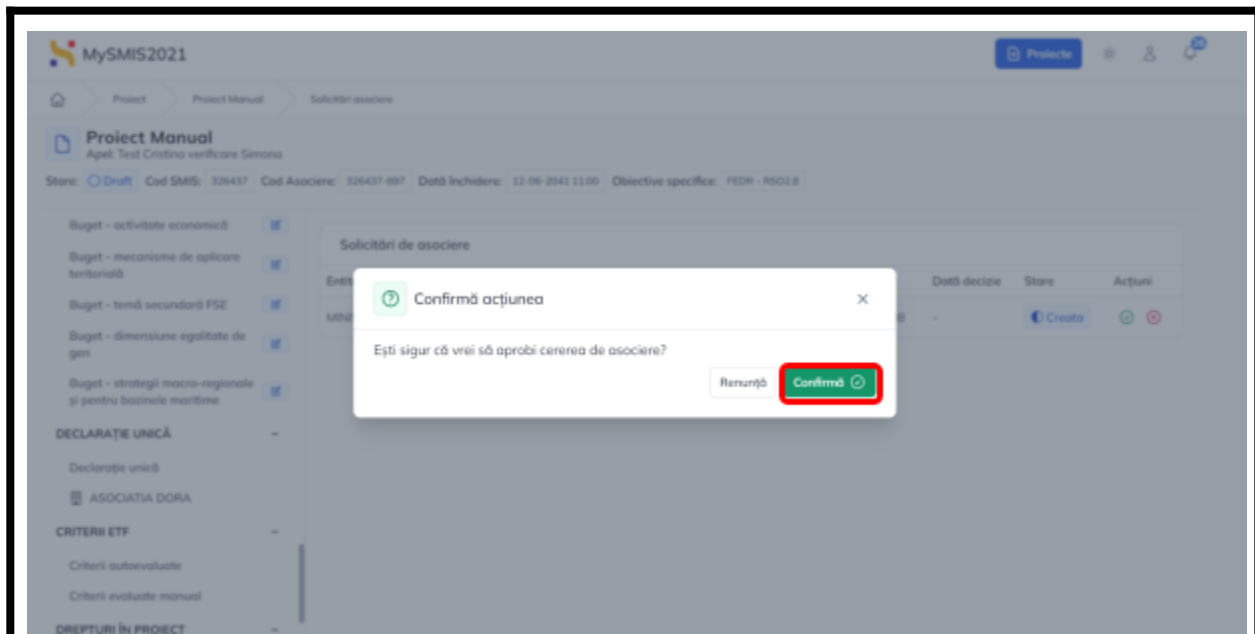
Liderul este notificat în , pe e-mail și regăsește solicitarea în proiect, secțiunea **Solicitări asociere**. Acceptarea acesteia se realizează prin acționarea , din zona **Acțiuni**.



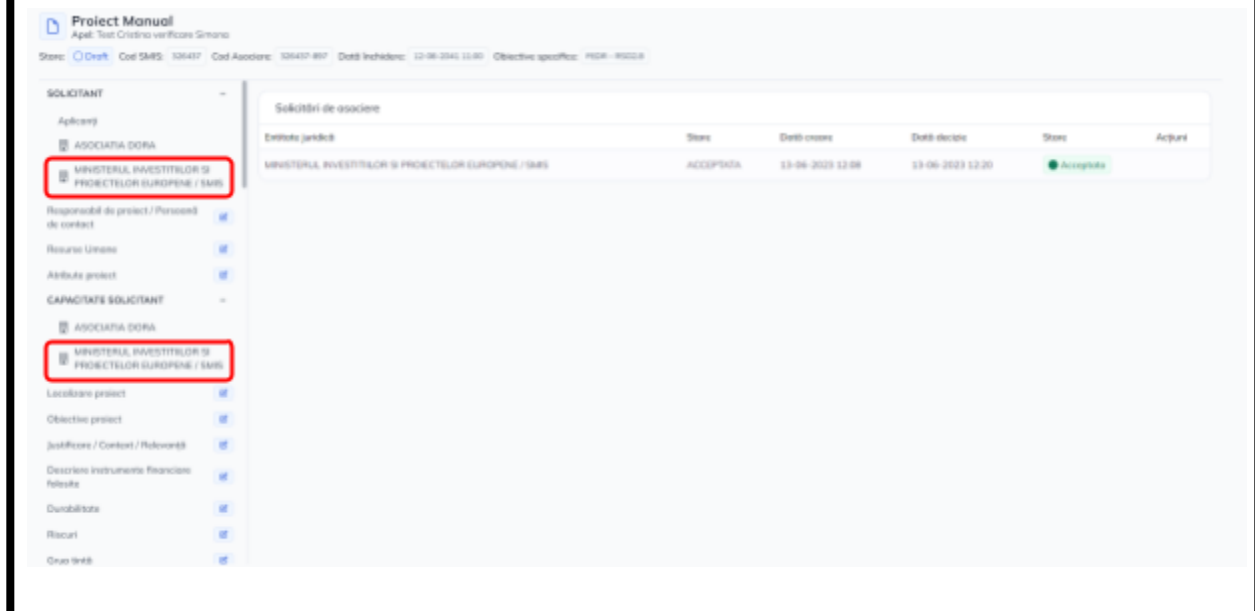
The screenshot displays the 'Proiect Manual' interface. On the left, a sidebar lists various project components, with 'Solicitări asociere' highlighted in a red box. The main area shows a table titled 'Solicitări de asociere' with columns for 'Entitate juridică', 'Stare', 'Data creării', 'Data delimitării', and 'Acțiuni'. A single entry is visible for 'MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS' with a status of 'CREATA' and a 'Creare' button highlighted in a red box.

| Entitate juridică | Stare | Data creării | Data delimitării | Acțiuni |
|--|--------|------------------|------------------|---|
| MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | CREATA | 13-06-2023 12:08 | - |   |

Se confirmă acțiunea prin acționarea butonului , din fereastra pop-up.



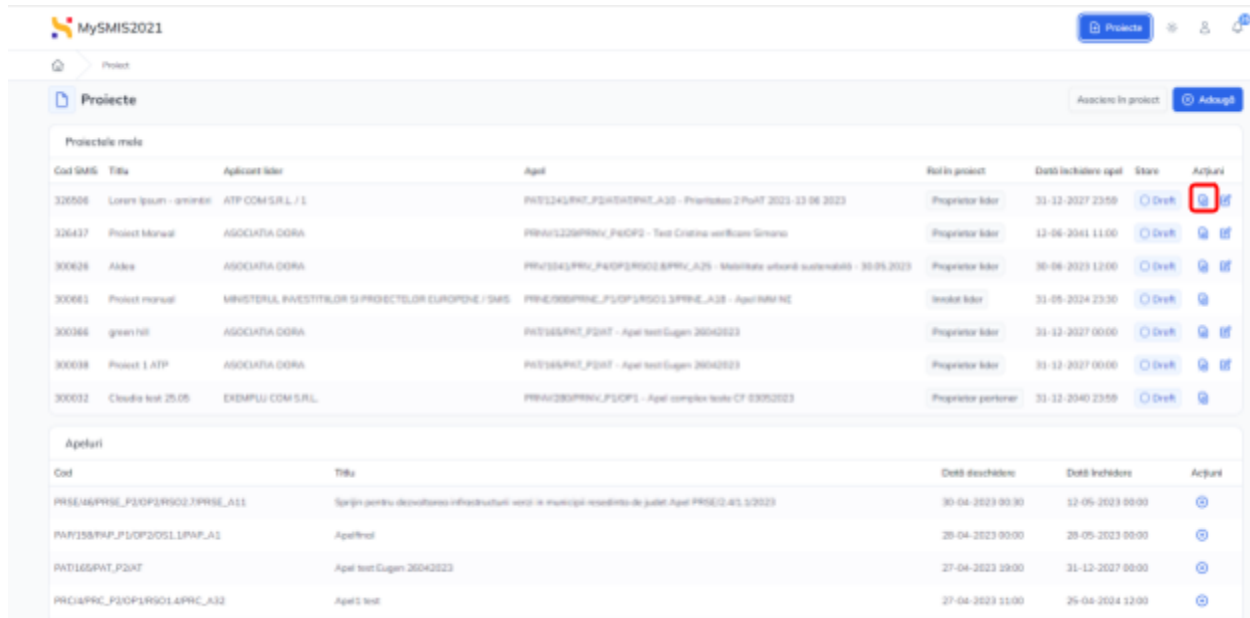
După confirmare, partenerul este adăugat în structura proiectului.






















Secțiunea 3 - Completarea secțiunilor din proiect

Din pagina principală **Proiecte**, se acționează butonul .



The screenshot shows the 'Proiecte' (Projects) page in the MySMIS2021 application. It features a table of projects and a section for 'Apeluri' (Calls). The project table has columns for 'Cod SMS', 'Titlu', 'Aplicant lider', 'Apel', 'Stat în proiect', 'Data închiderii apel', 'Stare', and 'Acțiuni'. The first row is highlighted, and a red box is drawn around the 'Acțiuni' column for that row. The 'Apeluri' section below has columns for 'Cod', 'Titlu', 'Data deschiderii', 'Data închiderii', and 'Acțiuni'.

| Cod SMS | Titlu | Aplicant lider | Apel | Stat în proiect | Data închiderii apel | Stare | Acțiuni |
|---------|----------------------|--|--|--------------------|----------------------|-------|---|
| 326506 | Lorari Igum - amenaj | ATP COM SRL, I | PR12141RNT_P2141RNT_A10 - Proiectul 2 Part 2021-13 06 2023 | Proiectat lider | 31-12-2027 23:59 | Open |   |
| 326437 | Proiect Manual | ASOCIATA DORA | PR141228PRN_P41228 - Test Cretia verfoare Simona | Proiectat lider | 12-06-2041 11:00 | Open |   |
| 300626 | Alba | ASOCIATA DORA | PR12141PRN_P4121RNT_3PRN_A25 - Moditate subord sustenabil - 30-05-2023 | Proiectat lider | 30-06-2023 12:00 | Open |   |
| 300661 | Proiect manual | MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | PR141228PRN_P10P1RNT_3PRN_A38 - Apel SM NE | Invitat lider | 31-05-2024 23:30 | Open |   |
| 300366 | green hill | ASOCIATA DORA | PR1165PAT_P21AT - Apel test Eugen 20240223 | Proiectat lider | 31-12-2027 00:00 | Open |   |
| 300638 | Proiect 1 ATP | ASOCIATA DORA | PR1165PAT_P21AT - Apel test Eugen 20240223 | Proiectat lider | 31-12-2027 00:00 | Open |   |
| 300632 | Clauza test 25.05 | EXEMPLU COM SRL | PR141228PRN_P10P1 - Apel complex teste CF 03052023 | Proiectat partener | 31-12-2040 23:59 | Open |  |

| Cod | Titlu | Data deschiderii | Data închiderii | Acțiuni |
|-----------------------------|--|------------------|------------------|---|
| PR1416PRN_P10P1RNT_3PRN_A11 | Sprijin pentru dezvoltarea infrastructurii verzi în municipiul localității de județ Apel PR14161, 1/2023 | 30-04-2023 00:30 | 12-05-2023 00:00 |  |
| PR1165PRN_P10P1RNT_3PRN_A1 | Apel test | 26-04-2023 00:00 | 29-05-2023 00:00 |  |
| PR1165PAT_P21AT | Apel test Eugen 20240223 | 27-04-2023 00:00 | 31-12-2027 00:00 |  |
| PR1416PRN_P10P1RNT_3PRN_A32 | Apel test | 27-04-2023 11:00 | 29-04-2024 12:00 |  |

Aplicația afișează pagina proiectului selectat.

Pagina proiectului este alcătuită din 3 zone:

1. Zona antet/informații - este vizibilă indiferent de secțiunea accesată din zona 2.
2. Zona secțiuni - cuprinde toate secțiunile unui proiect (secțiunile proiectului diferă în funcție de apel). Acestea sunt stabilite la nivel de apel.
3. Zona de lucru - se vor adăuga/modifica informațiile pentru fiecare secțiune.




The screenshot displays the MySMIS2021 application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Proiect', 'Lorem Ipsum - amintiri', and 'Aplicanți'. Below this, a header section contains project information: 'Lorem Ipsum - amintiri', 'Apel: Prioritatea 2 PIAF 2021-13 06 2023', and a '1' in a box. A sidebar on the left, labeled 'SOLICITANT' and '2', lists various project details with checkboxes, including 'Aplicanți', 'ATP COM S.R.L. / 1', 'Responsabil de proiect / Persoană de contact', 'Resurse Umane', 'Atribucți proiect', 'CAPACITATE SOLICITANT', 'ATP COM S.R.L. / 1', 'Localizare proiect', 'Obiective proiect', 'Justificare / Context / Relevanță', 'Durabilitate', 'Rezult', 'Grup țintă', 'Principii orientate', 'Calendar proiect', and 'Recomand revizuire aplicație'. The main content area, labeled '3', is titled 'Partenerii în proiect' and contains a table with columns for 'Tip', 'Denumire entitate juridică', 'Rol propriu', and 'Acțiune'. The table lists 'ATP COM S.R.L. / 1' as the 'Proprietar lider'. Below the table, there is a 'Documente atașate' section with buttons for 'Adaugă document nou' and 'Adaugă document din bibliotecă'. A message 'Nu există înregistrări.' is displayed at the bottom of the table area.

3.1. SOLICITANT

Secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

3.1.1. Aplicanți

În **Aplicanți** se afișează lista partenerilor din proiect.

Prin acționarea  se accesează tab-urile pentru fiecare partener.




The screenshot displays the 'Parteneri în proiect' (Project Partners) section. It features a table with columns for 'Tip' (Type), 'Denumire entitate juridică' (Legal entity name), 'Rol grupu' (Group role), and 'Acțiuni' (Actions). The 'Acțiuni' column contains a red-bordered arrow icon. Below the table, there is a 'Documente atașate' (Attached documents) section with a 'Nu există înregistrări' (No records) message. The left sidebar shows a navigation menu with various project-related options.

În cazul proiectelor în care există parteneri, aceștia vor fi vizibili în această secțiune.

La selectarea fiecărui partener, în zona de lucru, se afișează: informațiile generale, structura grupului, conturile bancare, exercițiile financiare, asistența acordată anterior, asistența solicitată, ajutor de stat și documentele atașate.

Aceste informații sunt aduse în mod automat din meniul entității juridice.

În cazul în care informațiile din meniul entității juridice au fost modificate după adăugarea unui proiect, la acționarea butonului  , informațiile se vor actualiza.



MySMIS2021

Proiect test Manual

test Manual

Apel: Test Criteriu verificare Simana

Stare: Orch Cod SMD: 30570 Cod Asocierii: 30570-008 Data Inchiderii: 22-08-2014 12:00 Obiective specifice: H201 - H5022

SOLICITANT

Aplicare:

- MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMD
- ALREIA SRL / Digi Departamental
- ASOCIATA DORA

Responsabil de proiect / Persoană de contact:

Resursa Urmare:

Atribuire proiect:

CAPACITATE SOLICITANT

- MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMD
- ALREIA SRL / Digi Departamental
- ASOCIATA DORA

Localizare proiect:

Obiective proiect:

Justificare / Context / Relevanță:

Descriere instrumentelor financiare solicitate:

Durabilitate:

PLAN DE ACHIZIȚII

Informații generale

Date de identificare

Reprezentant legal

Sechela socială

Denumire: MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Tipul organizației: autoritate și administrație publică centrală finanțată integral de la bugetul de stat sau SMD

Forma juridică: SMD

Cod fiscal: 30038422

Nr. înregistrare: 123

Registre: Registrul autorităților publice

Cod CNP principal: 0113

Data înființării: 2018-02-16

Prezentat în termen de timp

Funcția în cadrul entității publice: Director

Nume:

Prenume:

Data nașterii:

CNP:

Titlu:

E-mail:

Sex:

Tip:

Funcția:

Job:

Descriere:

Localitate:

Municipal / European:

Cod Postal:

Titlu:


E-mail:

Pageid Web:

Success

3.2. Responsabil de proiect/Persoană de contact

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

Editarea câmpurilor aferente Responsabil de proiect și Persoană de contact din această subsecțiune se face prin acționarea .

MySMIS2021

Proiect Project Test Manual

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Project Test Manual

Apel: Apel Test MM1

Stare: Orch Cod SMD: 30523 Cod Asocierii: 30523-140 Data Inchiderii: 28-04-2024 17:30 Obiective specifice: H201 - H5012

SOLICITANT

Aplicare:

- ENTITATE TEST

Responsabil de proiect / Persoană de contact:

Resursa Urmare:

Atribuire proiect:

CAPACITATE SOLICITANT

- ENTITATE TEST

Localizare proiect:

Obiective proiect:

Justificare / Context / Relevanță:

Durabilitate:

Plan:

Grup țintă:

Principii orientate:

Indicatori probabilitate:

Indicatori suplimentari proiect:

PLAN DE ACHIZIȚII

Responsabil de proiect

Nume:

Prenume:

Numar de telefon:

Adresa de email:

Persoană de contact

Nume:

Prenume:

Numar de telefon:

Adresa de email:

Documente atasate


Adaugă document nou

Aspoară documente din bibliotecă

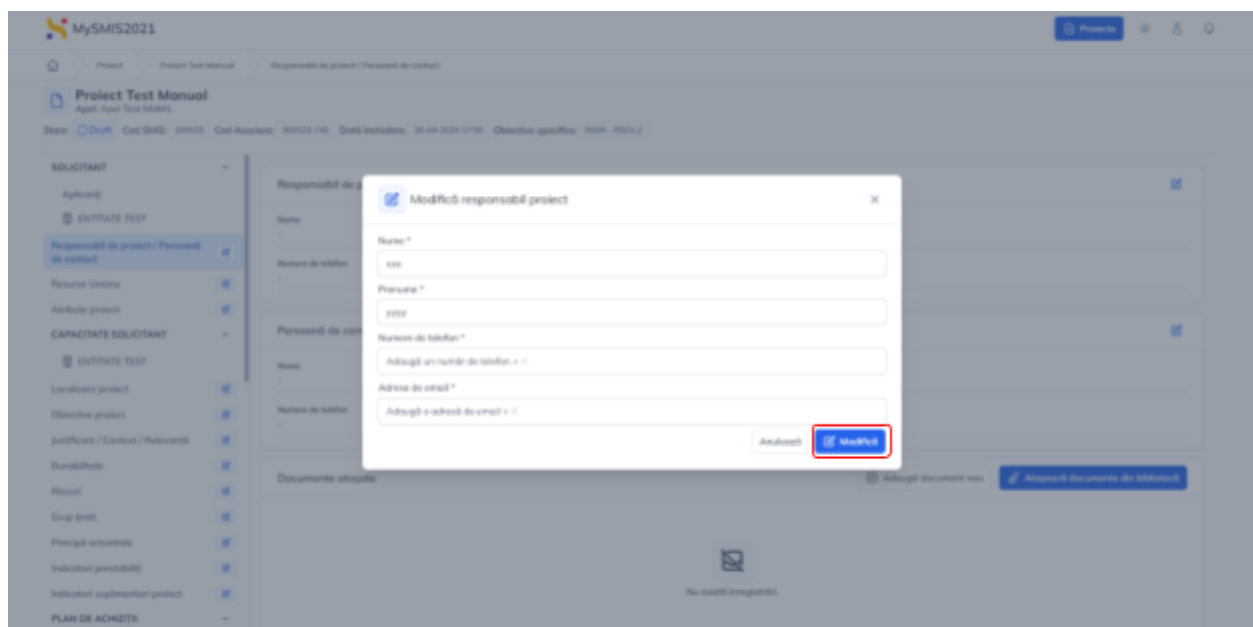
Nu există înregistrări.




Responsabil de proiect


Prin acționarea  aplicația deschide pagina pop-up **Modifică responsabil proiect** în care se vor completa numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail ale responsabilului de proiect.

Atenție! Numărul de telefon și adresa de e-mail ale responsabilului de proiect sunt vizibile în câmp doar după acționarea tastei Enter (de la tastatură)!

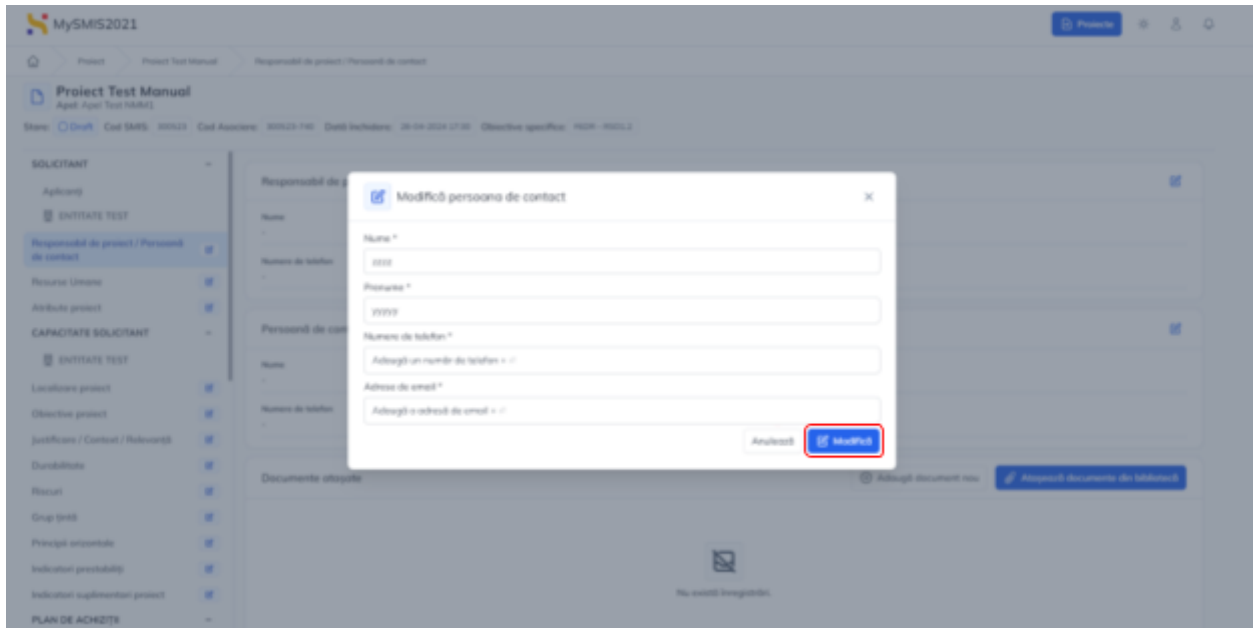


Datele introduse se salvează prin acționarea butonului .

Persoana de contact

Prin acționarea  aplicația deschide pagina pop-up **Modifică persoana de contact** în care se vor completa numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail ale persoanei de contact.

Atenție! Numărul de telefon și adresa de e-mail ale responsabilului de proiect sunt vizibile în câmp doar după acționarea tastei Enter (de la tastatură)!



Datele introduse se salvează prin acționarea butonului



3.3. Resurse umane

În subsecțiunea **Resurse umane** se regăesc informații cu privire la resursele umane implicate în proiect, precum funcția, codul ocupației, categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale – nivel de remunerare/experiență, experiența profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni), țara, CNP/PIN, numele și prenumele.

Acțiunile care se fac în pagină sunt următoarele:



- adăugare resursă umană implicată în proiect;



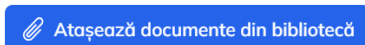
- exportare în format Excel a listei cu resursele umane introduse;



- modificare resursa umană introdusă;



- ștergere resursa umană introdusă;




- atașare documente încărcate în prealabil în bibliotecă;

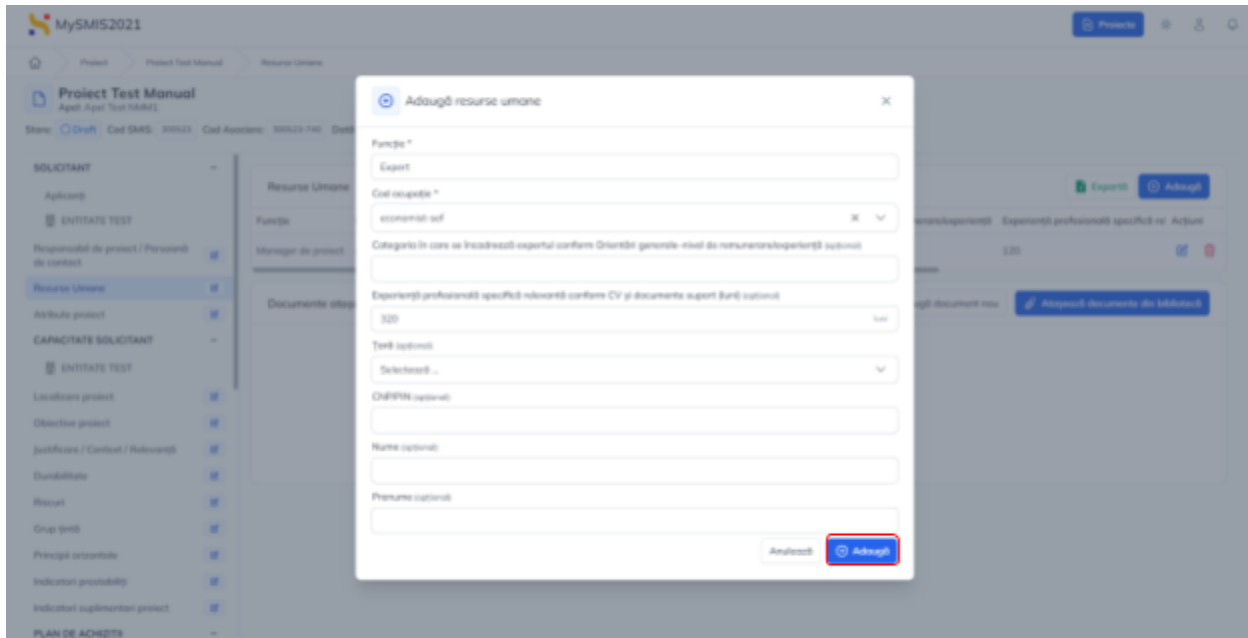


- adăugare document nou.



Adăugarea unei persoane implicată în proiect se face prin acționarea butonului  .

Aplicația deschide fereastra pop-up în care se completează câmpurile obligatorii (marcate cu *) și după caz, cele opționale.



Datele introduse se **salvează** prin acționarea butonului

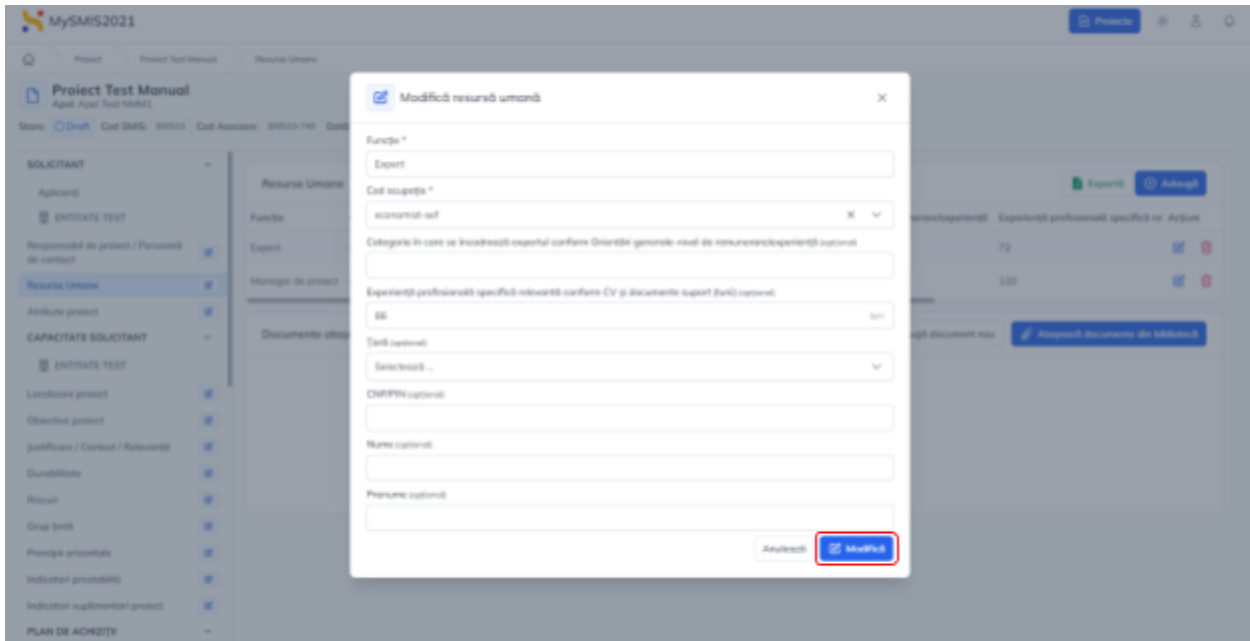



Modificarea datelor resurselor umane introduse se face acționând butonul .

Aplicația deschide fereastra pop-up în care se fac modificările necesare.

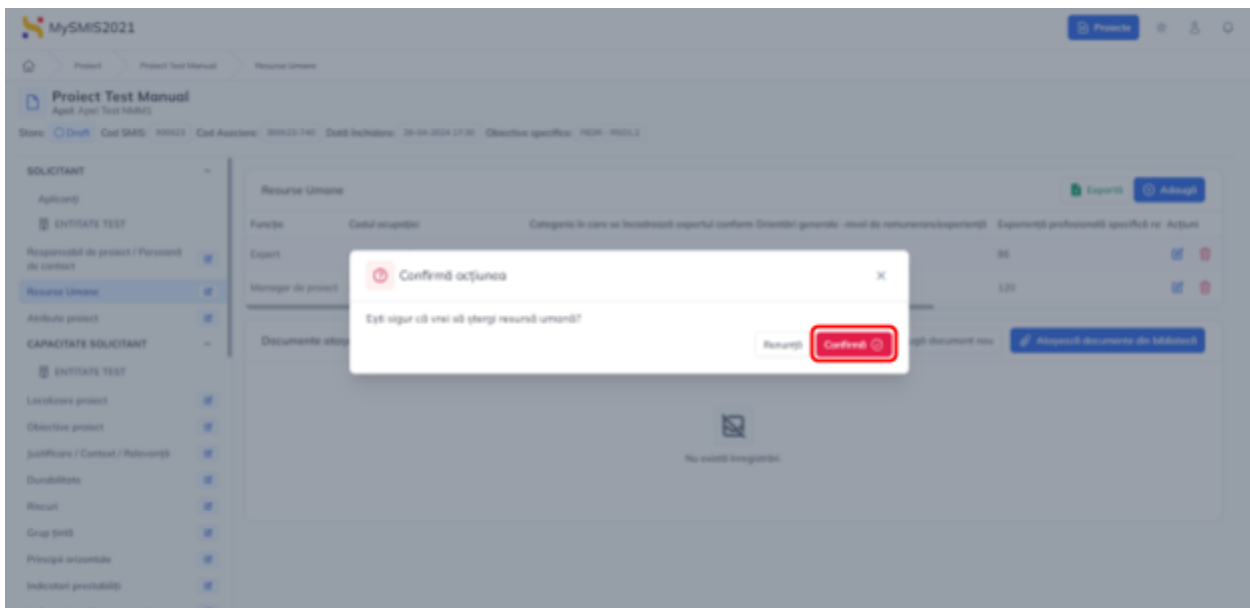
Se salvează modificările prin apăsarea butonului






Ștergerea unei resurse umane introduse în această subsecțiune se face prin acționarea butonului .

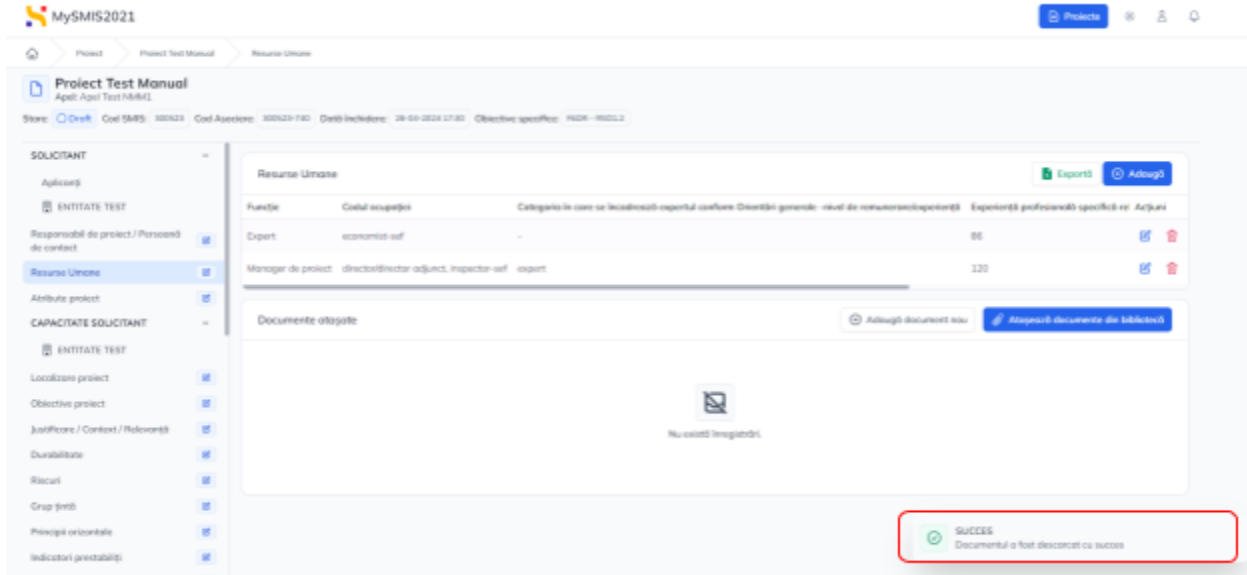
Sistemul deschide fereastra pop-up în vederea confirmării acțiunii de ștergere inițiate.







După confirmarea acțiunii, sistemul afișează un mesaj de confirmare a ștergerii cu succes a resursei umane.



Exportul în format Excel al listei cu resursele umane implicate în proiect se face prin accesarea butonului  .



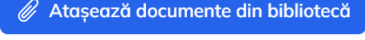
The screenshot shows the MySMIS2021 interface for a project named 'Proiect Test Manual'. The 'Resurse Umane' section is active, displaying a table with the following data:

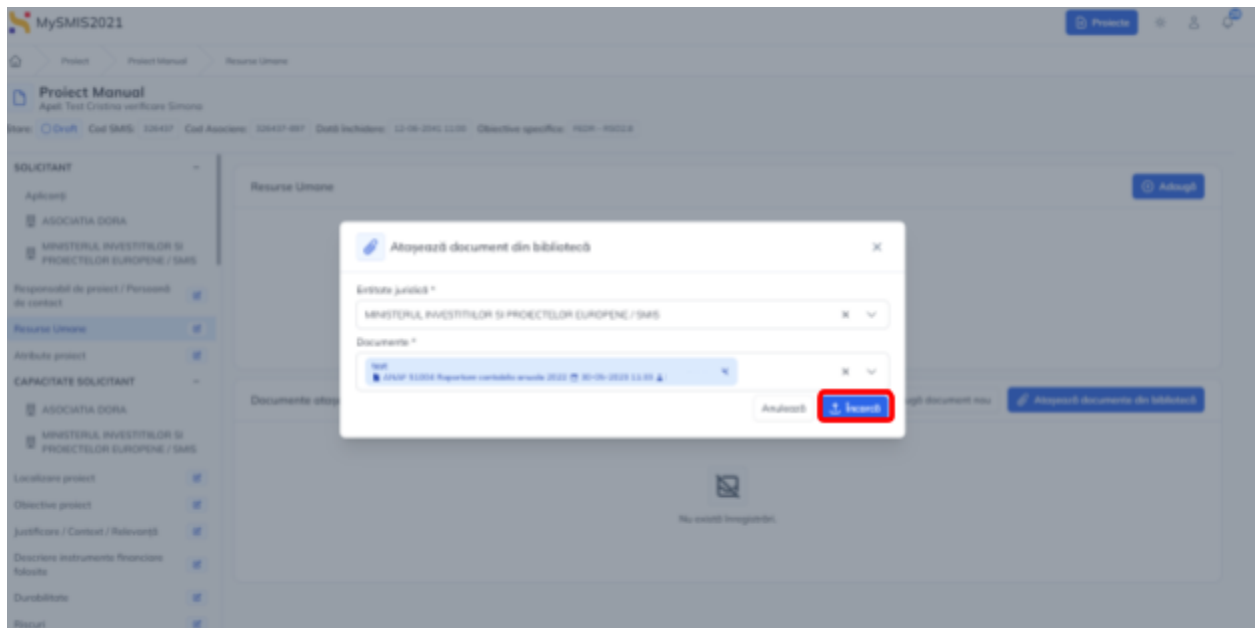
| Funcție | Costul resursei | Categoriile în care se încadrează expertul conform Obiectivului general - nivel de remunerare expertului | Experiență profesională specifică cu: Anșuri | |
|--------------------|--|--|--|---|
| Expert | economic-uf | - | 86 |   |
| Manager de proiect | director/director adj.lect. inspector-uf | expert | 120 |   |


Below the table, there is a section for 'Documente atașate' with a 'Nu există înregistrări' message. A success message is displayed at the bottom right: 'SUCCES Documentul a fost descărcat cu succes'.

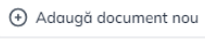
Sistemul afișează un mesaj de confirmare a descărcării.

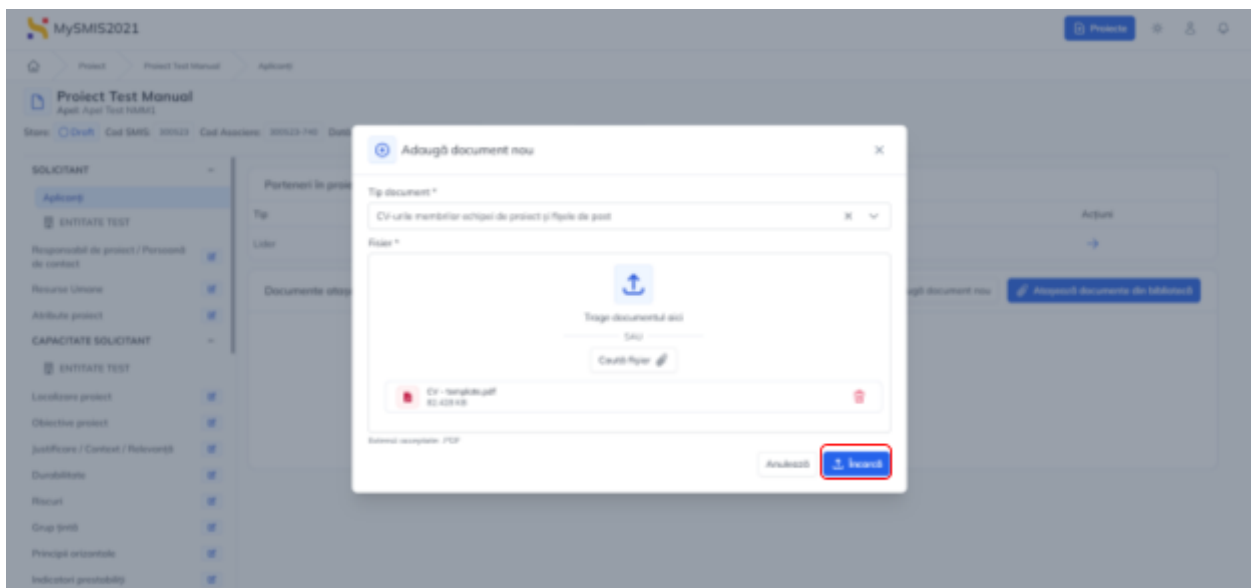
Atașarea documentelor specifice acestei subsecțiuni se face prin:

1. Acționarea butonului  pentru documentele încărcate în prealabil în bibliotecă;




După selectarea documentului din bibliotecă, acțiunea se confirmă prin acționarea butonului .

2. Acționarea butonului  pentru adăugarea unui document nou.





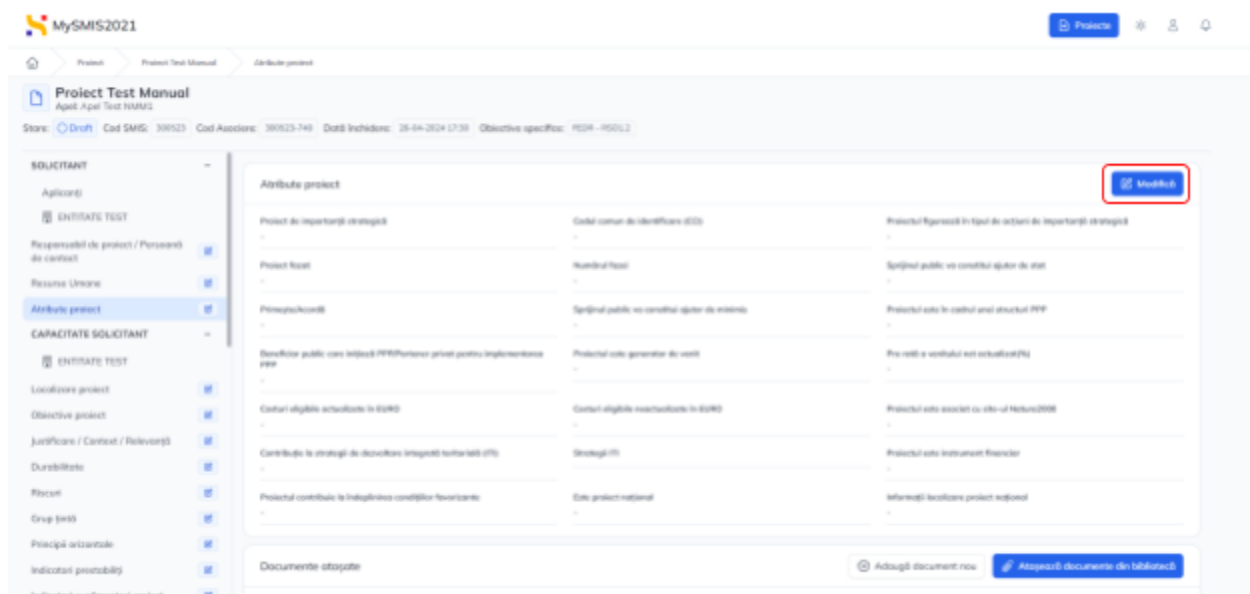
Sistemul deschide fereastra pop-up în care se selectează din lista derulantă Tip document și se încarcă fișierul/fișierele în format .pdf semnat electronic, fie prin drag & drop în spațiul de lucru, fie prin căutarea acestuia în afara sistemului.

Salvarea documentelor încărcate se face prin acționarea butonului 

3.4. Atribute proiect

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

Subsecțiunea Atribute proiect se editează prin acționarea butonului 



Sistemul deschide fereastra pop-up **Modifică secțiune atribute proiect** în care se bifează opțiunile, conform caracteristicilor fiecărui proiect.

În funcție de opțiunile bifate (DA/NU), formularul deschide și alte opțiuni pentru completare.

Exemplu:



Modifică secțiune atribute proiect

Proiect de importanță strategică *

DA

NU

Proiectul figurează în tipul de acțiune de importanță strategică *

DA

NU

Proiect finalizat *

DA

NU

Sprijin public va veni din partea operatorului de proiect *

DA

NU

Proiectul este în cadrul unui structurat PPP *

DA

NU

Proiectul este generator de venit *

DA

NU

Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000 *

DA

NU

Contribuie la strategiile de dezvoltare integrată teritoriului (DIT) *

DA

NU

Proiectul este instrument financiar *

DA

NU

Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante *

DA

NU

Proiect regional *

DA

NU

Modifică secțiune atribute proiect

Proiect de importanță strategică *

DA

NU

Proiectul figurează în tipul de acțiune de importanță strategică *

DA

NU

Proiect finalizat *

DA

NU

Numberul fașă *

Numberul fașă

Sprijin public va veni din partea operatorului de proiect *

DA

NU

Proiectul este în cadrul unui structurat PPP *

DA

NU

Proiectul este generator de venit *

DA

NU

Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000 *

DA

NU

Contribuie la strategiile de dezvoltare integrată teritoriului (DIT) *

DA

NU

Proiectul este instrument financiar *

DA


NU

Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante *

DA

NU




Modificările realizate se salvează prin acționarea butonului  .

Subsecțiunea permite încărcarea de documente, fie din bibliotecă, fie adăugarea de documente noi, respectând pașii prezentați anterior.


3.5. CAPACITATE SOLICITANT

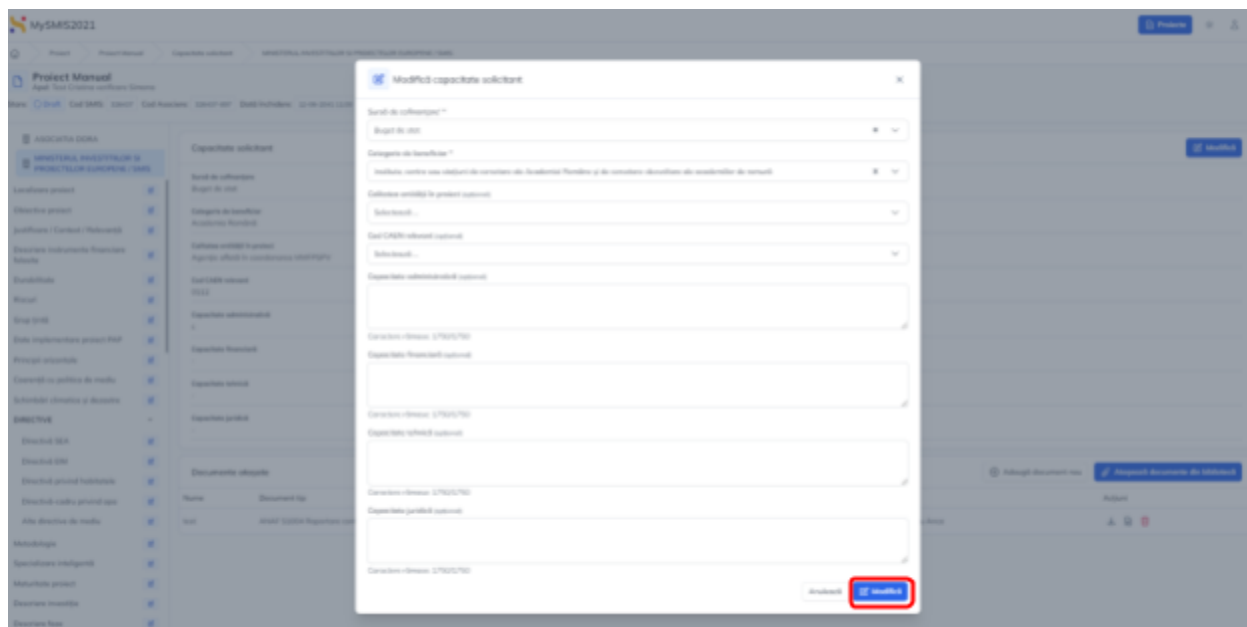
secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor


În această secțiune se vor completa informațiile despre capacitatea solicitantului (partener și/sau lider, după caz).



The screenshot displays the 'Capacitate solicitant' (Applicant Capacity) section within the MySMIS2021 application. The interface is divided into a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a list of navigation items, including 'ASOCIATA DORA', 'MANAGERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMIS', and various project-related options. The main content area features a 'Capacitate solicitant' form with several input fields: 'Serviciu de referință', 'Buclet de afiș', 'Categorie de beneficiar', 'Academia Română', 'Căminul omului în proiect', 'Agenția eficientă în coordonarea IMM/PMI', 'Cod CIBN relevant', 'NUI', 'Capacitate administrativă', 'Capacitate financiară', 'Capacitate tehnică', and 'Capacitate juridică'. A red 'Modifică' button is visible in the top right corner of the form. Below the form is a 'Documente atașate' (Attached Documents) table with columns for 'Nume', 'Document tip', 'Data înregistrării', 'Inchiriat de', and 'Acțiuni'. A single document is listed with the name 'ANAF 122018 Raportare contabilitate anuala 2022' and a date of '2023-08-24'. At the bottom of the table, there are buttons for 'Adaugă document nou' and 'Alte documente din bibliotecă'.


La acționarea butonului  , aplicația va deschide fereastra pop-up Modifică capacitate solicitant.



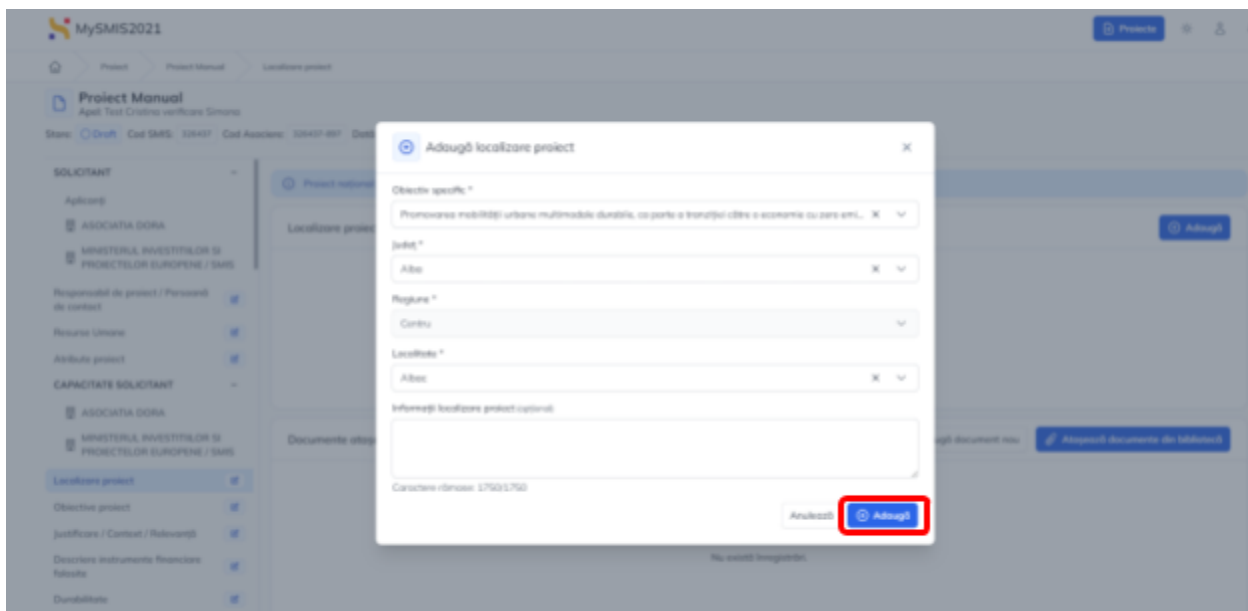
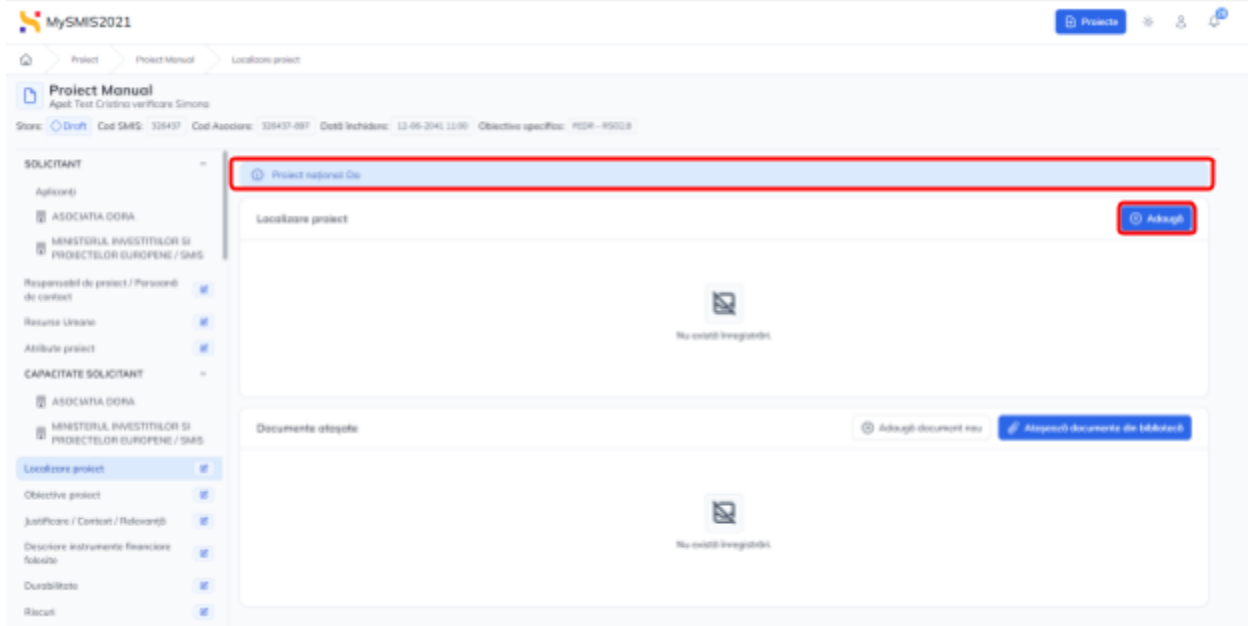
Informațiile se modifică prin acționarea butonului  Modifică .


3.6. Localizare proiect

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În **Localizare proiect** se introduc informațiile despre județul/județele, localitatea/localitățile unde se desfășoară proiectul, prin accesarea butonului  Adaugă . Aplicația afișează fereastra pop-up **Adaugă localizare proiect**.

În pagina principală este vizibil mesajul informativ despre opțiunea aleasă în **Atribute proiect** cu privire la tipul proiectului (Proiect național: DA/NU).



Salvarea informațiilor se realizează prin acționarea butonului .



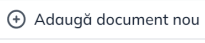
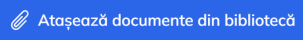
După salvare, informațiile se pot modifica () , șterge () și se pot adăuga documente urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**.



The screenshot shows the 'Proiect Manual' page in the MySMIS2021 system. The page title is 'Proiect Manual' with a subtitle 'Apel: Test Cristina verificare Simona'. The status is 'Draft', Cod SMS is '336437', Cod Asociere is '336437-07', Data Inchidere is '12-06-2041 11:00', and Obiectiv specific is 'FDR- RSC2.8'. The left sidebar lists the applicant as 'ASOCIATIA DORA' and the ministry as 'MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS'. The main content area is titled 'Proiect manual: Da' and 'Localizare proiect'. It shows a table with columns for 'Obiectiv specific', 'Judet', 'Regiune', 'Localitate', 'Informații localizare proiect', and 'Acțiuni'. The specific objective listed is 'RSC2.8 - Promovarea mobilității urbane multimediate durabile, cu parte a tranziției către o economie cu zero-emisii de dioxid de carbon', located in Alba County, Alba. Below the table, there are two buttons: 'Adaugă document nou' and 'Atașează documente din bibliotecă', both highlighted with red boxes. A message 'Nu există înregistrări.' is displayed below the buttons.

3.7. Obiectiv proiect

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață, se vor adăuga Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului (prin acționarea butonului ) , Obiective specifice ale proiectului (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).



Proiect Manual

Aplic: Test Cristina varfocare Simona

Stare: Draft Cod SARE: 104437 Cod Asociere: 104437-007 Data Incheiere: 12-04-2043 12:00 Obiective specifice: H04 - H0248

SOLICITANT

Aplicare:

- ASOCIATIA DORA
- MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SARE

Responsabil de proiect / Persoană de contact: ✓

Resursa Urmare: ✓

Atribuire proiect: ✓

CAPACITATE SOLICITANT

- ASOCIATIA DORA
- MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SARE

Locație proiect: ✓

Obiective proiect ✓

Justificare / Context / Relevanță: ✓

Descriere instrumente financiare: ✓

Adresa: ✓

Durabilitate: ✓

Riscuri: ✓

Cruc verde: ✓

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului **Modifica**

Descriere

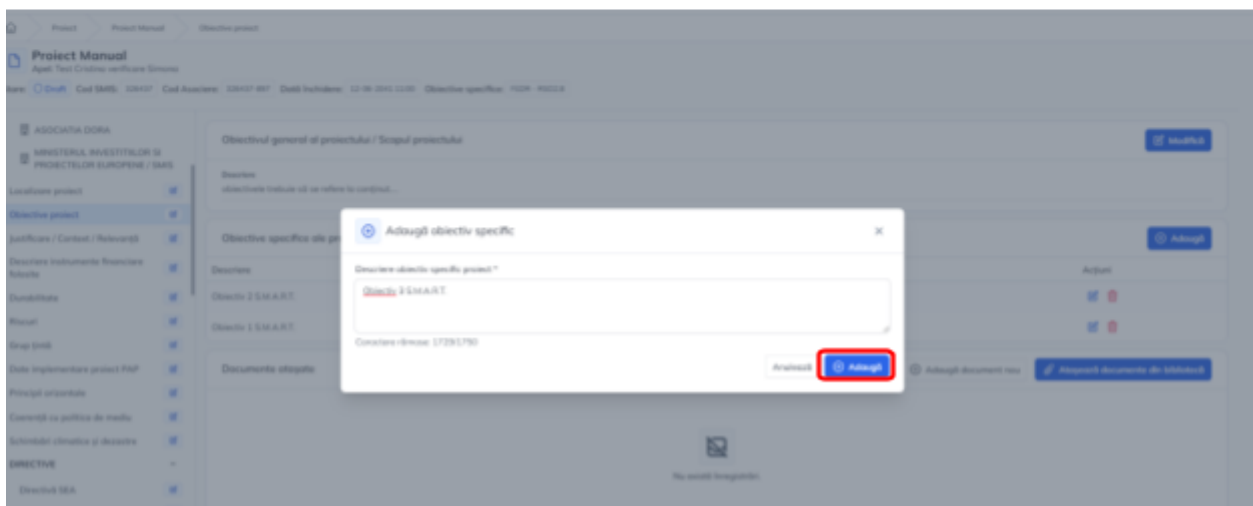
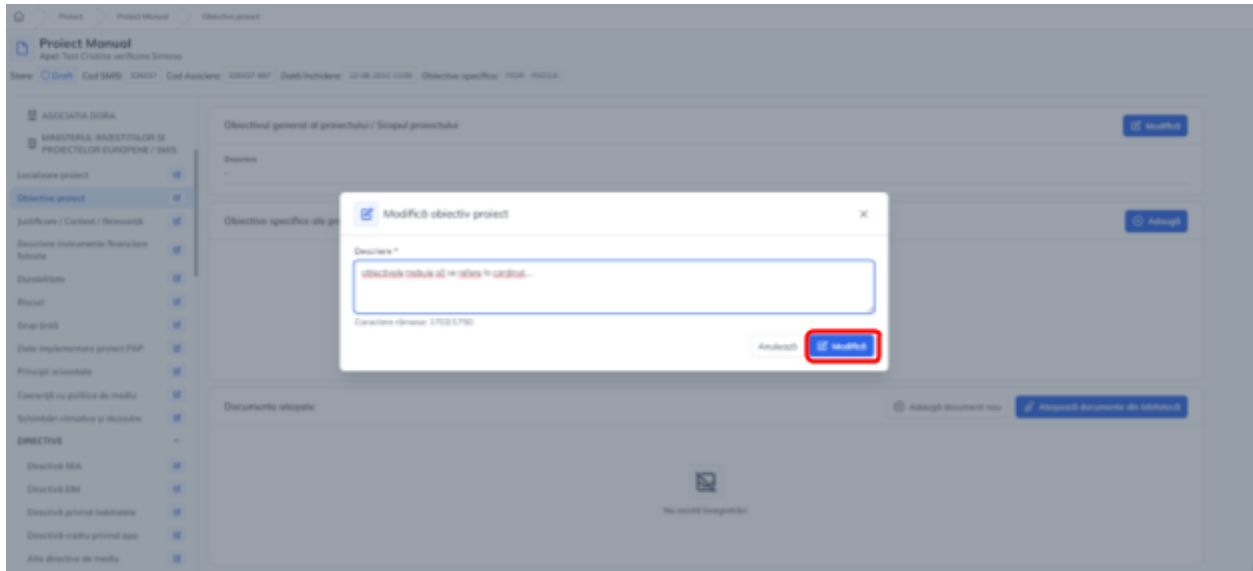
Obiective specifice ale proiectului **Adauga**

Documente atasate **Adauga document nou** **Adauga documente din biblioteca**

Nu există imagini.

Nu există imagini.

Aplicația va afișa ferestrele pop-up aferente butoanelor acționate. Informațiile introduse se salvează și vor fi vizibile în interfață.







După salvare, informațiile se pot modifica (), șterge () și se pot adăuga documente urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**.



3.8. Justificare / Context / Relevanță

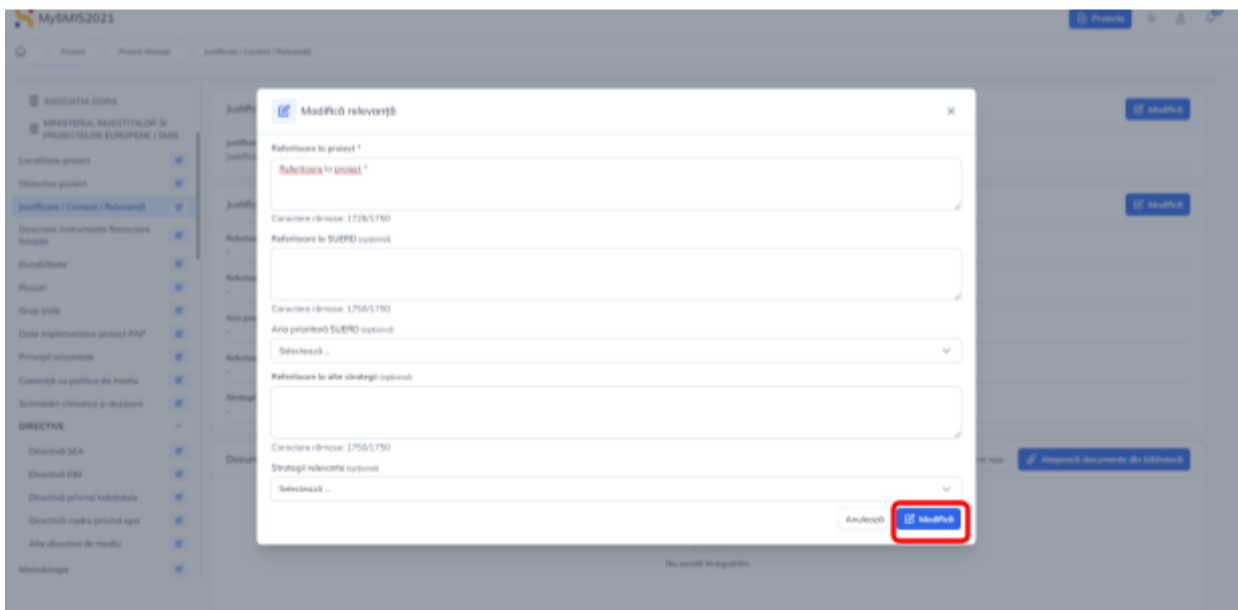
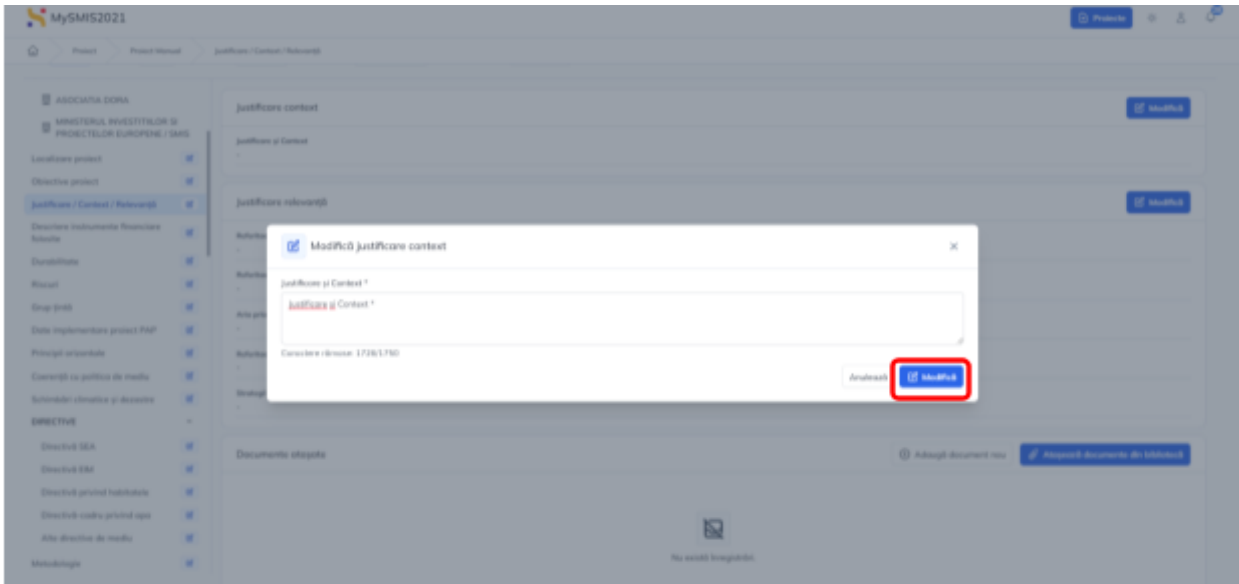
secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață, se vor adăuga Justificare context (prin acționarea butonului ) , Justificare relevanță (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).




The screenshot displays the MySMIS2021 web application interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ASOCIATIA DORA' and 'MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMIS'. The main content area shows a form for 'Justificare / Context / Relevanță'. The form has several sections: 'Justificare context' with a 'Salvează' button; 'Justificare tehnice' with a 'Salvează' button; and 'Documente atașate' with buttons for 'Atașează document nou' and 'Încarcă documente din biblioteca'. A 'Nu există imagini' message is visible at the bottom of the document section.

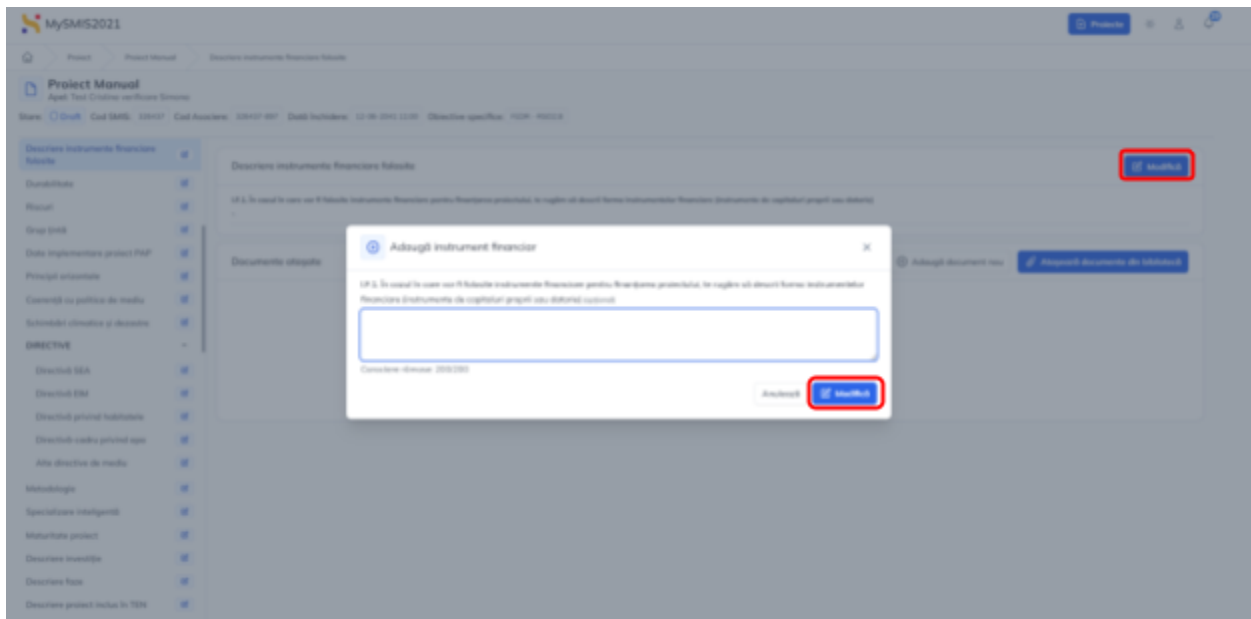
Aplicația va afișa ferestrele pop-up aferente butoanelor acționate. Informațiile introduse se salvează și vor fi vizibile în interfață.



După salvare, informațiile se pot modifica și se pot adăuga documente urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**.

3.9. Descriere instrumente financiare folosite

Prin acționarea butonului  se va introduce descrierea instrumentului/instrumentelor financiare folosite.



Informația salvată se vizualizează în pagină și se poate modifica.

Zona de încărcare document/documente relevant/relevante este disponibilă (urmând pașii descriși la 3.1.3. Resurse umane).

3.10. Durabilitate

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

Prin acționarea butonului  se vor introduce informații despre durabilitatea proiectului.





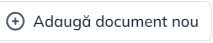
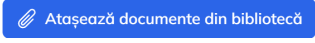


Informația salvată se vizualizează în pagină și se poate modifica.

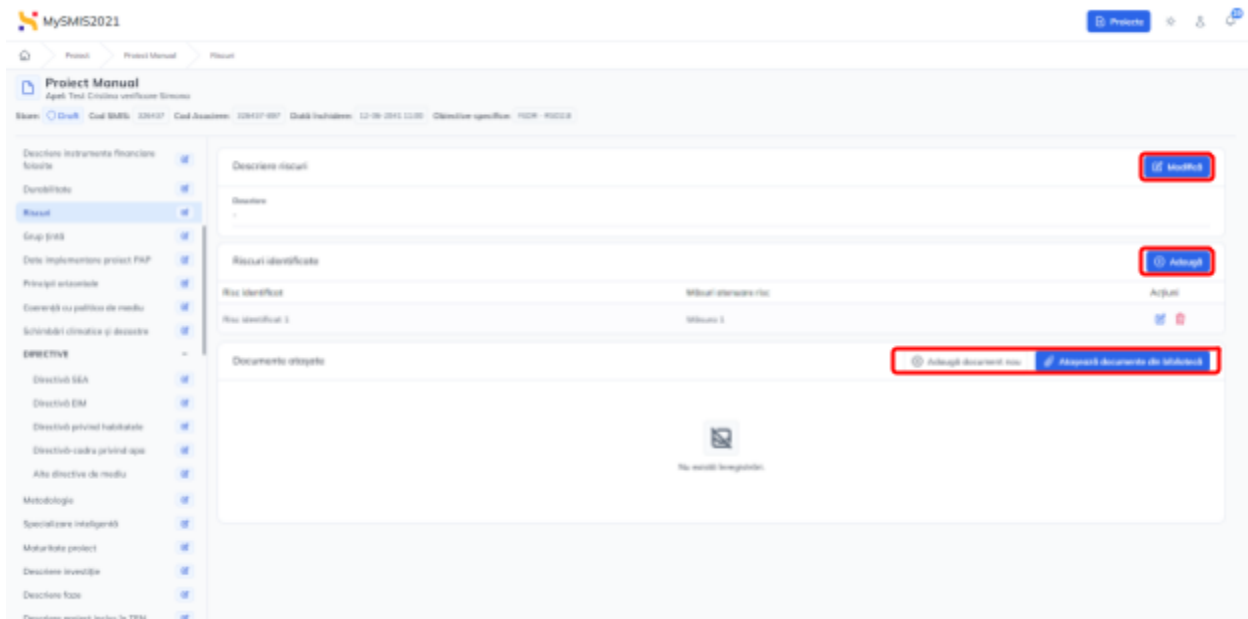
Zona de încărcare document/documente relevant/relevante este disponibilă (urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**).

3.11. Riscuri

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se va introduce descrierea riscurilor (prin acționarea butonului ) , riscurile identificate (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).


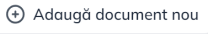


Aplicația va afișa ferestrele pop-up aferente butoanelor acționate. Informațiile introduse se salvează și vor fi vizibile în interfață.

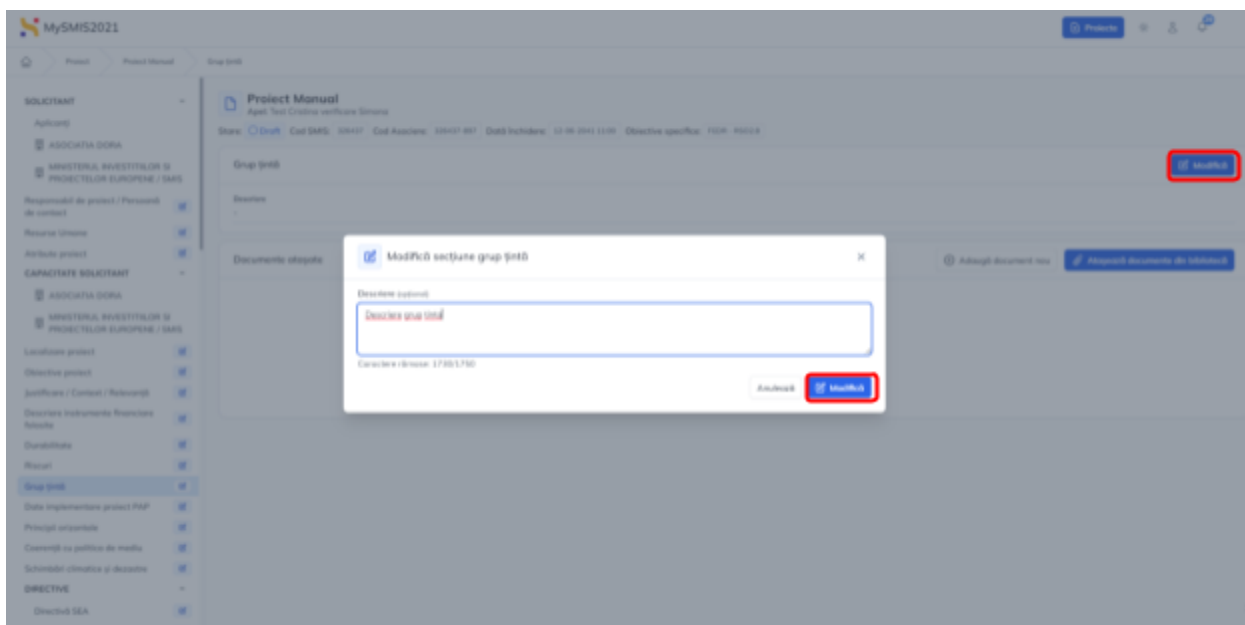


După salvare, informațiile se pot modifica (), șterge () și se pot adăuga documente urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**.





3.12. Grup țintă

În interfață se va introduce descrierea grupului țintă (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



3.13. Date implementare proiect PAP

Adăugarea Datelor implementare proiect PAP se realizează prin acționarea butonului  . Aplicația va deschide fereastra pop-up, iar informațiile se vor salva prin acționarea butonului  .



Adaugă date implementare proiect PAF

Obiectiv specific*

Plan UE*

PAF 1 Numărul din registrul comerț al României (CNP) sistemul

Coordonate obiectiv: 840004-8000

PAF 2 Sectorul în care desfășoară activitatea sistemul

PAF 3 Scazul beneficiarului/garantului României sistemul

PAF 4 Numărul de persoane direct implicate în activitatea sistemul

PAF 5 Numărul de parteneri implicați în activitatea sistemul

PAF 6 Precizie dacă activitatea privește personalul marfă, în spații interioare sau externe sistemul

PAF 7 Tipul de intervenție sistemul

PAF 8 Tipul de activitate sistemul

Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.

Proiect PAF

| Obiectiv specific | Plan UE |
|---|--|
| Prin activitatea 840004-80004 se realizează investițiile în infrastructură de transport în regiunile de dezvoltare a economiei și activități de dezvoltare de capital | PEER - Planul European de Dezvoltare Regională |
| Obiectiv specific | |
| 80020 - Prin activitatea 840004-80004 se realizează investițiile în infrastructură de transport în regiunile de dezvoltare a economiei și activități de dezvoltare de capital | |
| PAF 1 Numărul din registrul comerț al României (CNP) sistemul | PAF 2 Sectorul în care desfășoară activitatea sistemul |
| PAF 3 Scazul beneficiarului/garantului României sistemul | PAF 4 Numărul de persoane direct implicate în activitatea sistemul |
| PAF 5 Numărul de parteneri implicați în activitatea sistemul | PAF 6 Precizie dacă activitatea privește personalul marfă, în spații interioare sau externe sistemul |
| PAF 7 Tipul de intervenție sistemul | PAF 8 Tipul de activitate sistemul |
| PAF 9 Coordonate obiectivului de activitate în cadrul proiectului (latitudine și longitudine) din Registrul Național | PAF 10 Distribuția geografică de fond investit pentru obiectiv EP |
| PAF 11 Distribuția geografică de fond investit pentru obiectiv de activitate | PAF 11 Distribuția geografică de fond investit pentru obiectiv de activitate |
| PAF 12 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 12 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 13 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 13 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 14 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 14 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 15 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 15 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 16 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 16 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 17 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 17 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 18 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 18 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 19 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 19 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |
| PAF 20 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate | PAF 20 Distribuția geografică de fond investit pentru activitatea de activitate |

Zona de încărcare document/documente relevant/relevante este disponibilă (urmând pașii descriși la 3.1.3. Resurse umane).




3.14.Principii orizontale

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

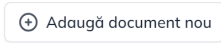
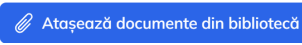
În interfață se vor introduce informații despre:

Egalitate de șanse (prin acționarea butonului );

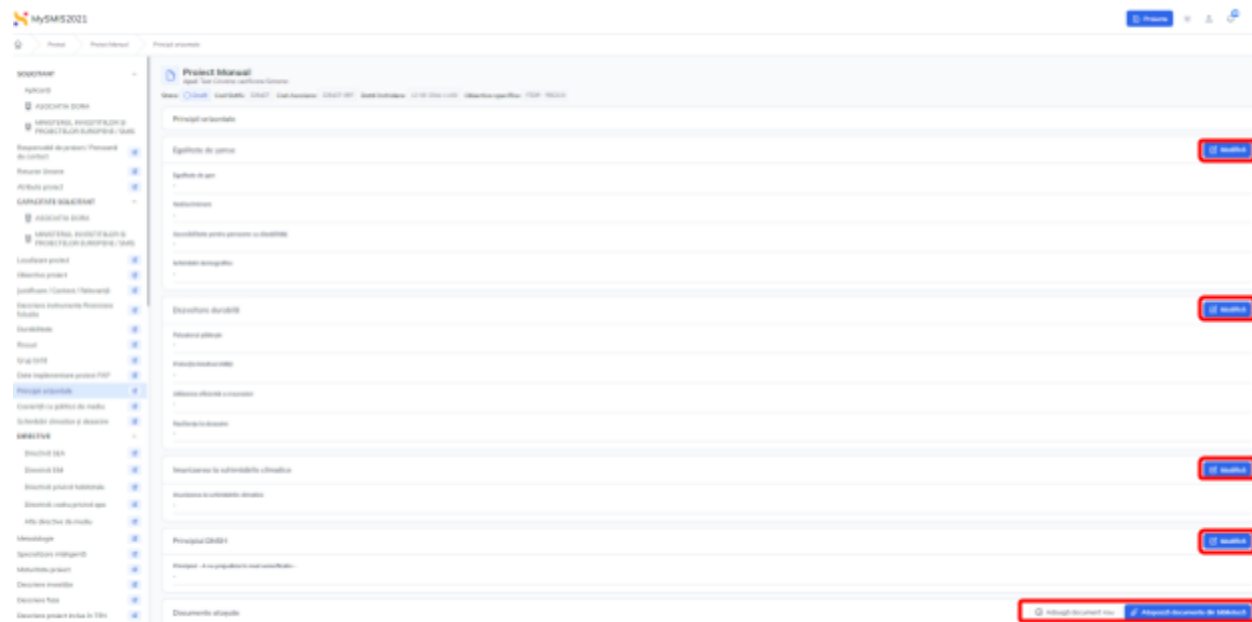
Dezvoltare durabilă (prin acționarea butonului );

Imunizarea la schimbările climatice (prin acționarea butonului );

Principiul DNSH (prin acționarea butonului );


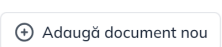
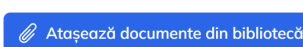
Documente relevante ( și/sau ).


Aplicația va afișa ferestrele pop-up aferente butoanelor acționate. Informațiile introduse se salvează, vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



3.15.Coerență cu politica de mediu

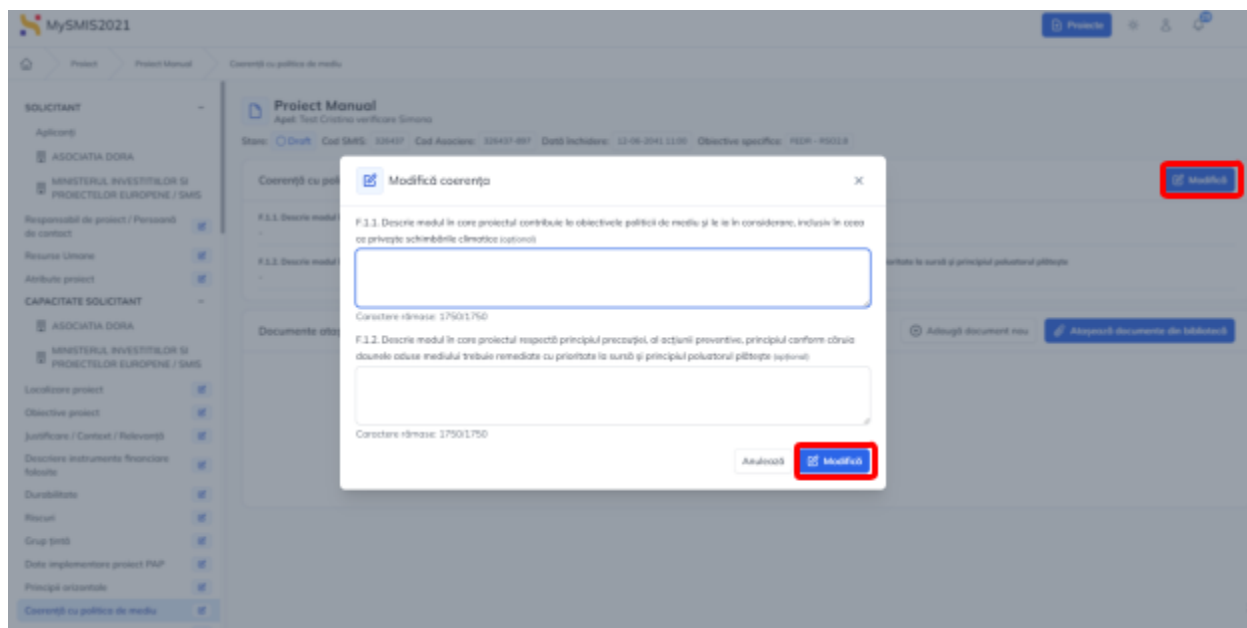
În interfață se vor introduce informații privind coerența cu politica de mediu (prin acționarea

butonului ) și documente relevante ( și/sau ).


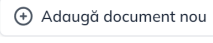


Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  .

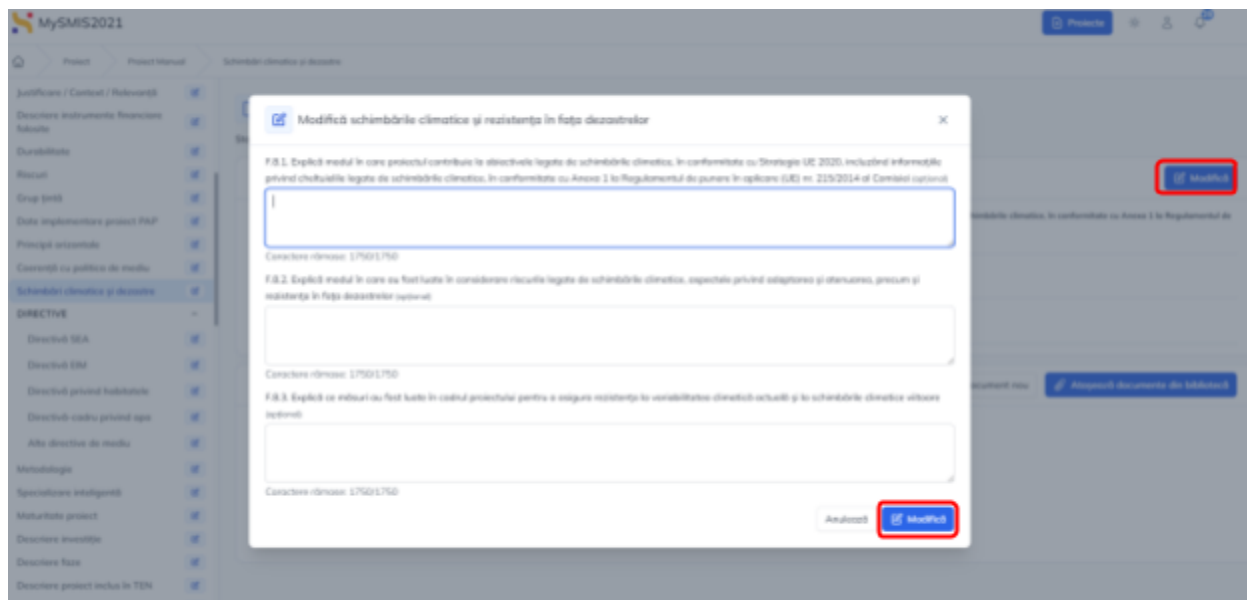


Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.




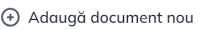
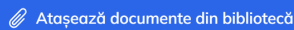
3.16.Schimbări climatice și dezastre


În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



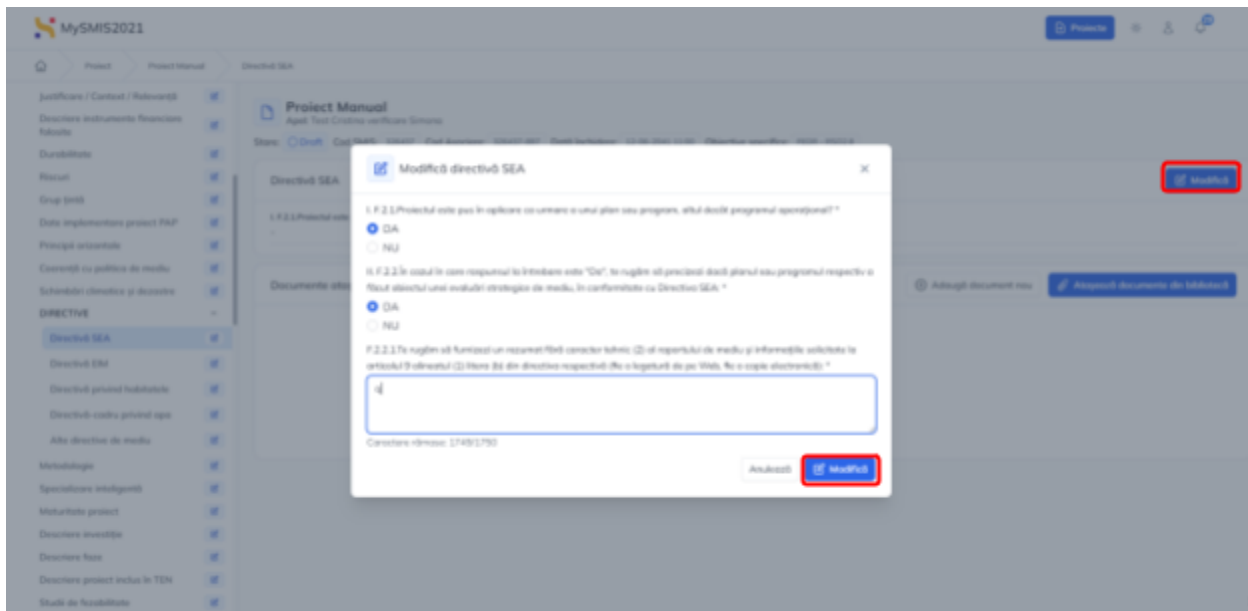
3.17.DIRECTIVE

3.17.1. Directivă SEA


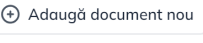
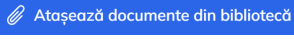

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).

Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  .

Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.


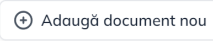




3.17.2. Directivă EIM

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica. Formularul se modifică în funcție de bifele selectate în formularul din fereastra pop-up.


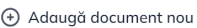




3.17.3. Directivă privind habitatele

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica. Formularul se modifică în funcție de bifele selectate în formularul din fereastra pop-up.


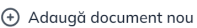




3.17.4. Directivă-cadru privind apa

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica. Formularul se modifică în funcție de bifele selectate în formularul din fereastra pop-up.



3.17.5. Alte directive de mediu





În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).

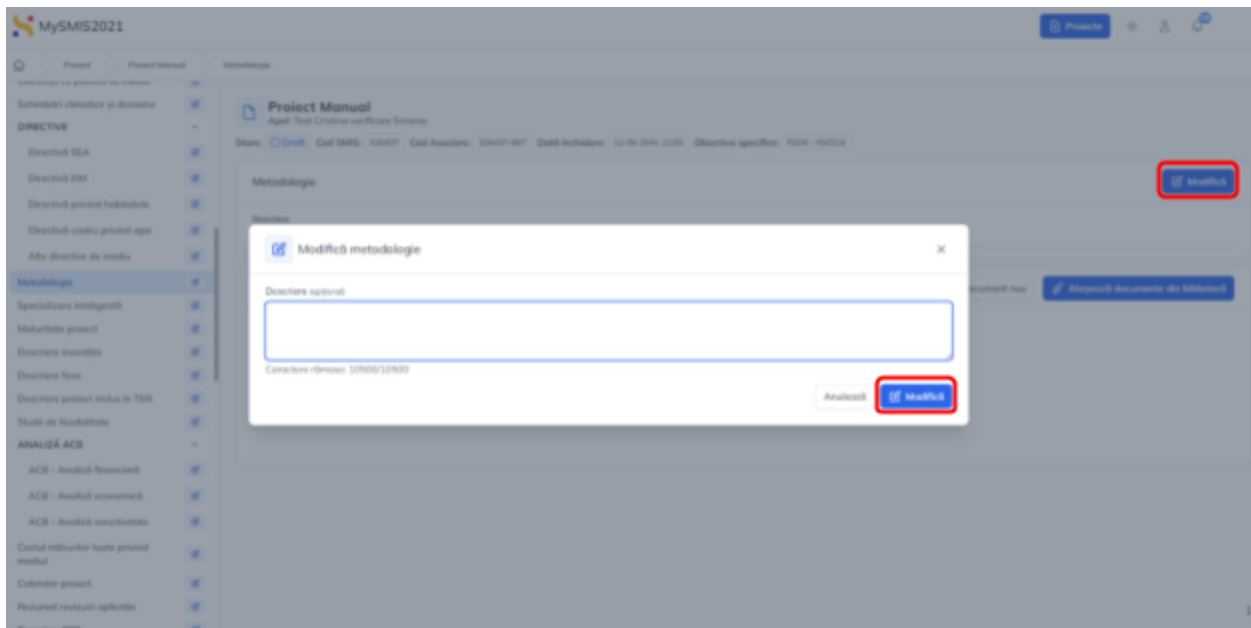
Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului .

Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.







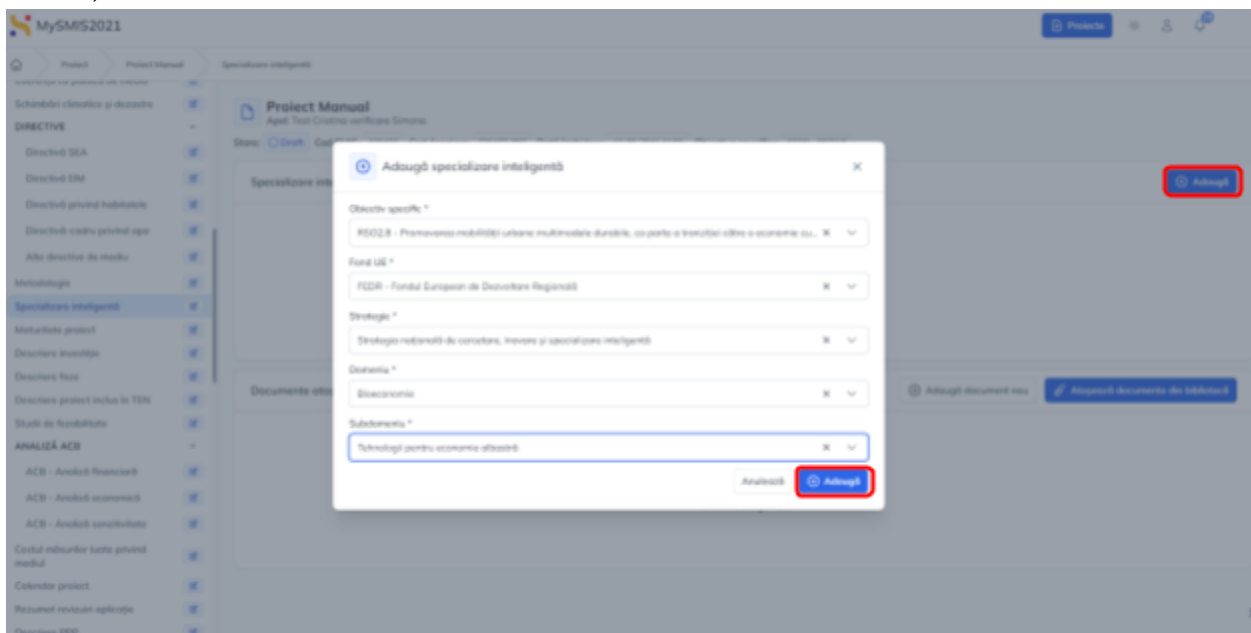
3.18. Metodologie

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.

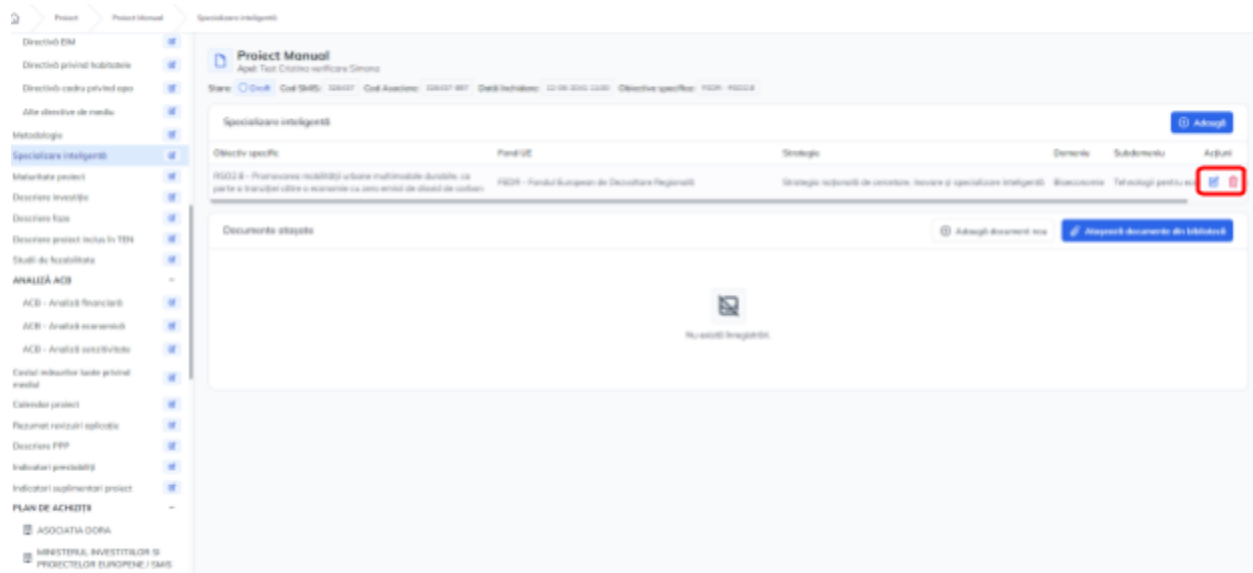


3.19. Specializare inteligentă


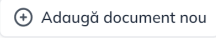
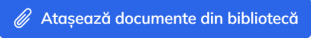

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  .

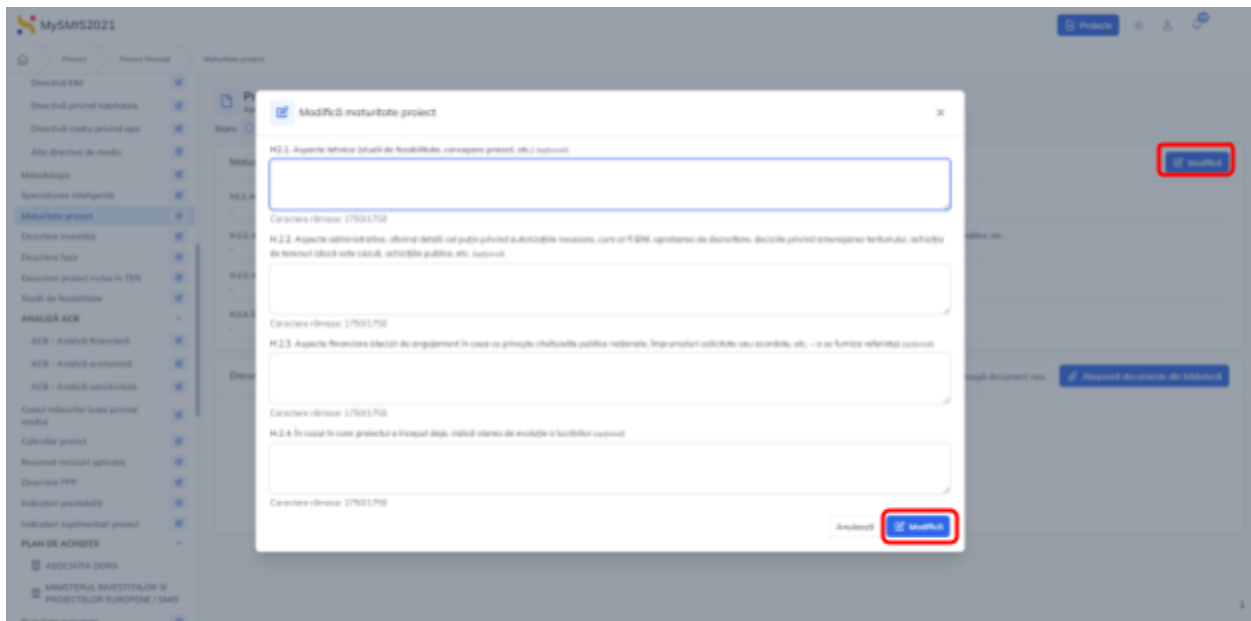


Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață, se pot modifica și/sau șterge.


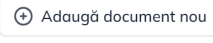




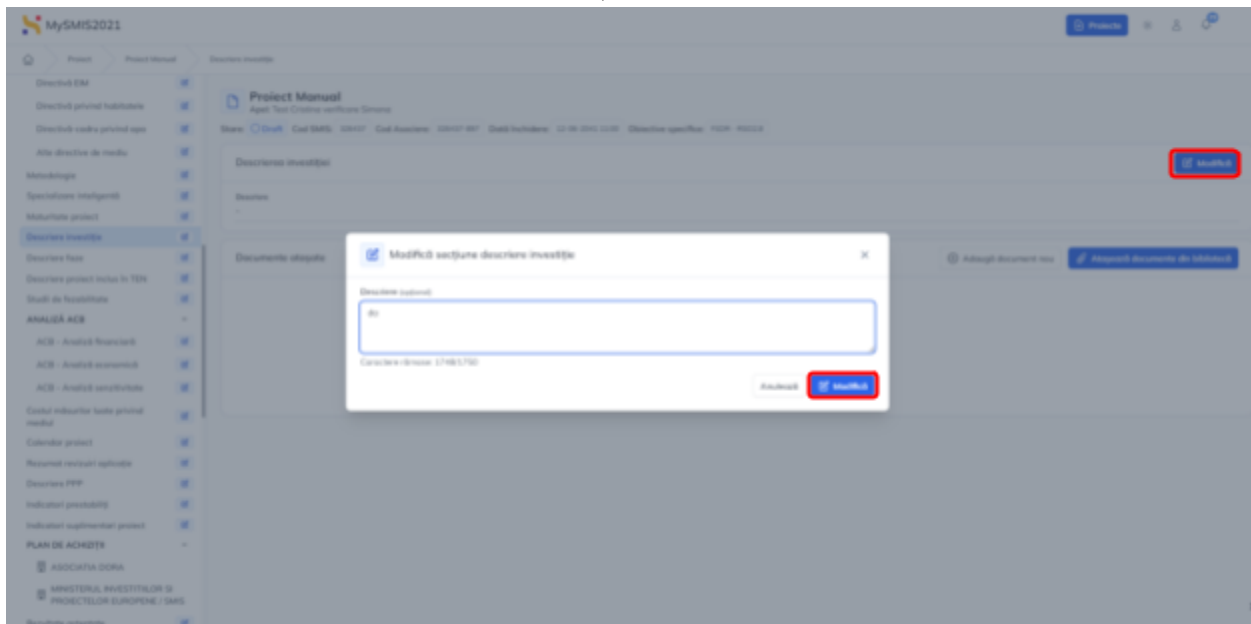
3.20.Maturitate proiect

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.




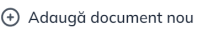
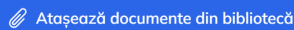

3.21. Descriere investiție

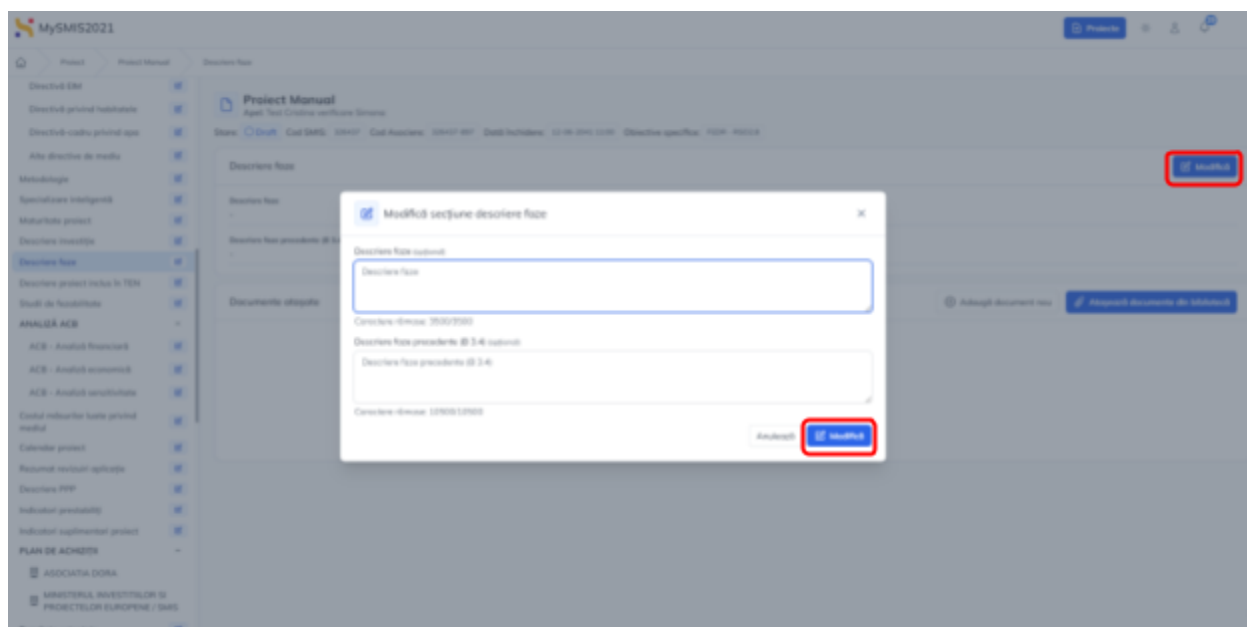
În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.









3.22.Descriere faze

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



3.23.Rețea transeuropeană (TEN)

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.




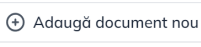
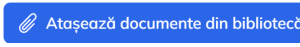
3.24. Studii de fezabilitate

În interfață se vor introduce informații despre:

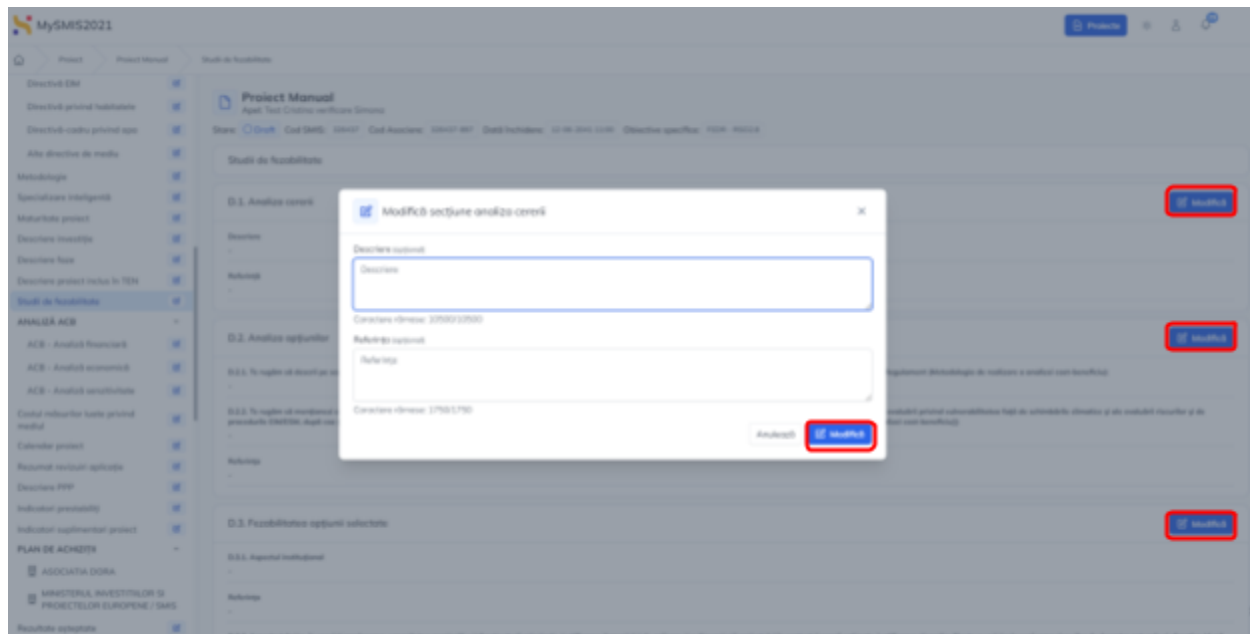
Analiza cererii (prin acționarea butonului  **Modifică**);

Analiza opțiunilor (prin acționarea butonului  **Modifică**);

Fezabilitatea opțiunii selectate (prin acționarea butonului  **Modifică**);


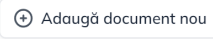


Documente relevante ( **Adaugă document nou** și/sau  **Atașează documente din bibliotecă**).

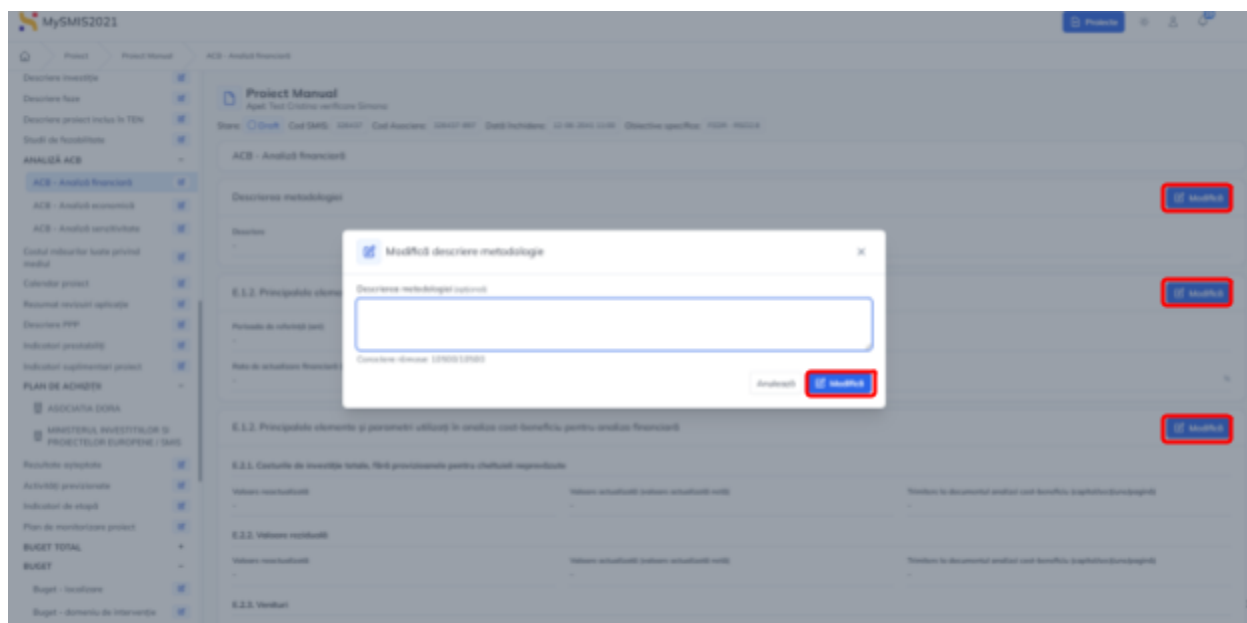
Aplicația va afișa ferestrele pop-up aferente butoanelor acționate. Informațiile introduse se salvează, vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.





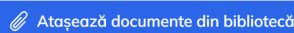

3.25. ANALIZĂ ACB

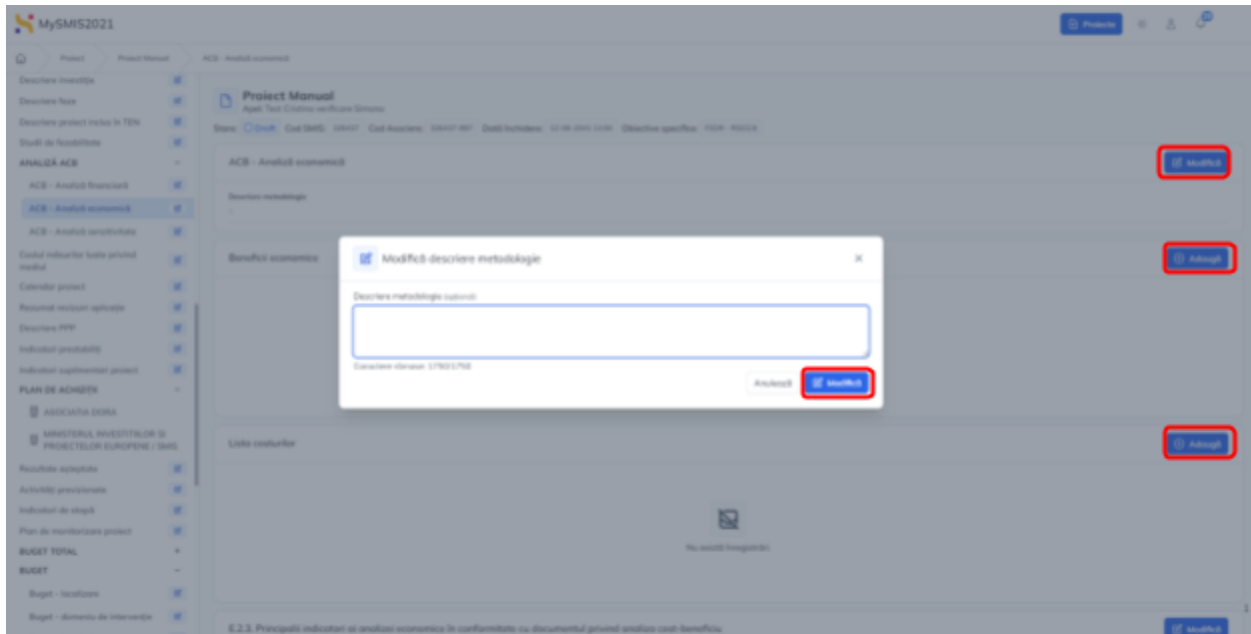
3.25.1. ACB - Analiză financiară

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.







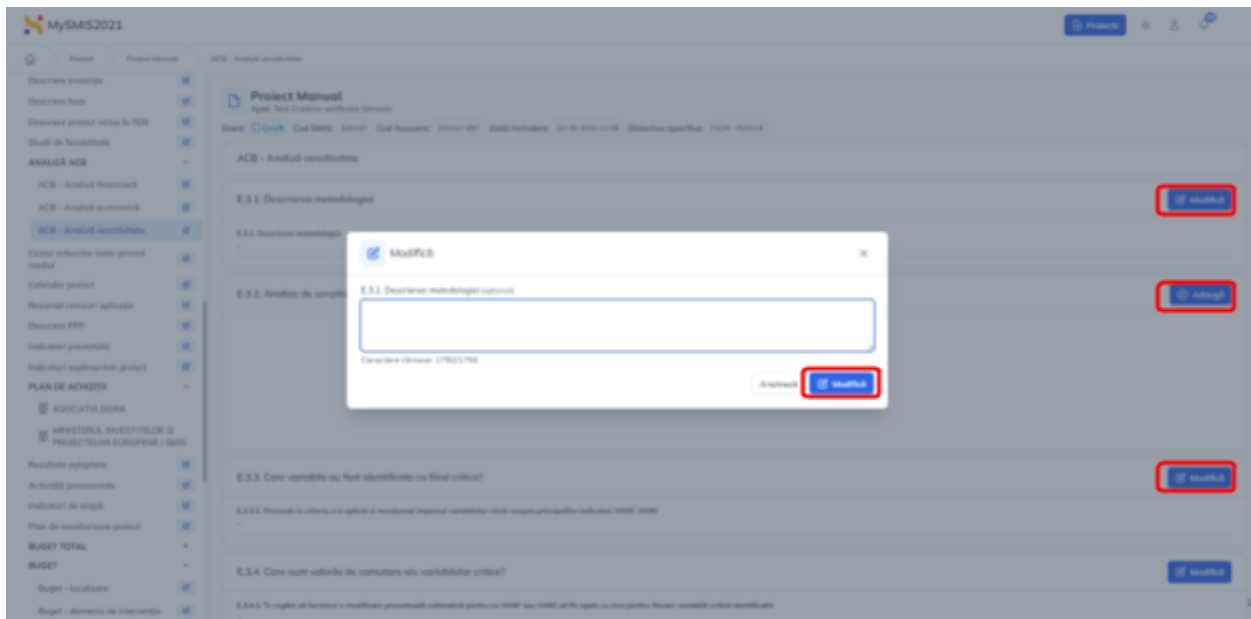
3.25.2. ACB - Analiză economică

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.


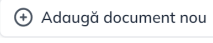
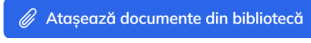



3.25.3. ACB - Analiză senzitivitate

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.

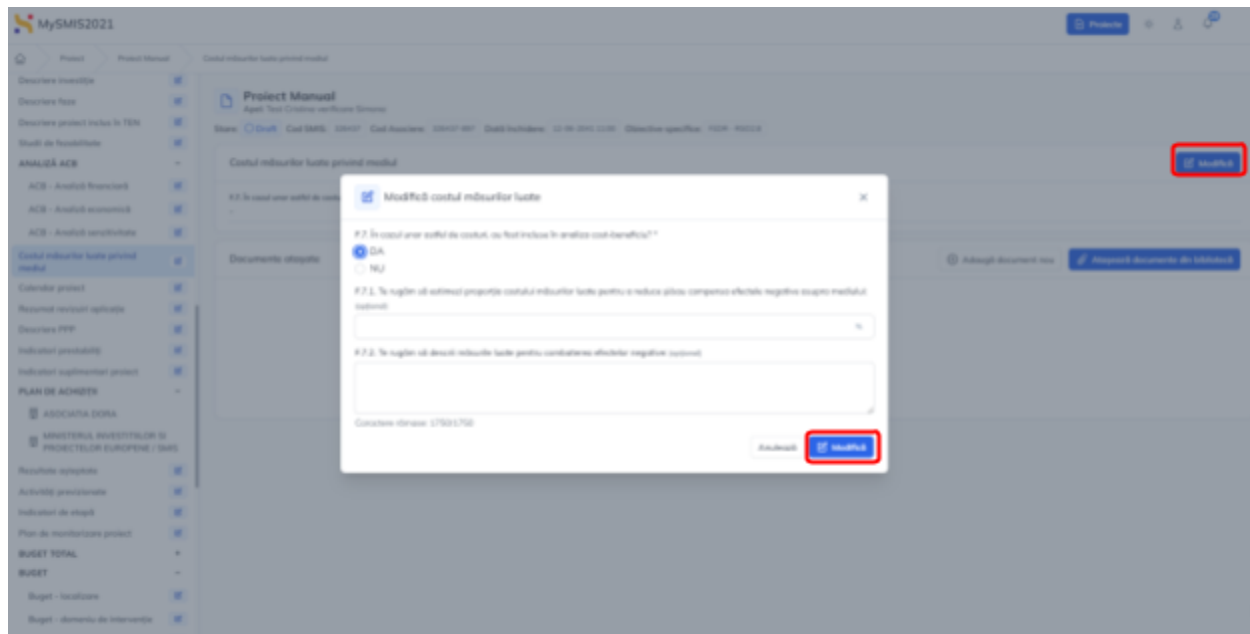


3.26. Cost măsurilor luate privind mediul





În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ).

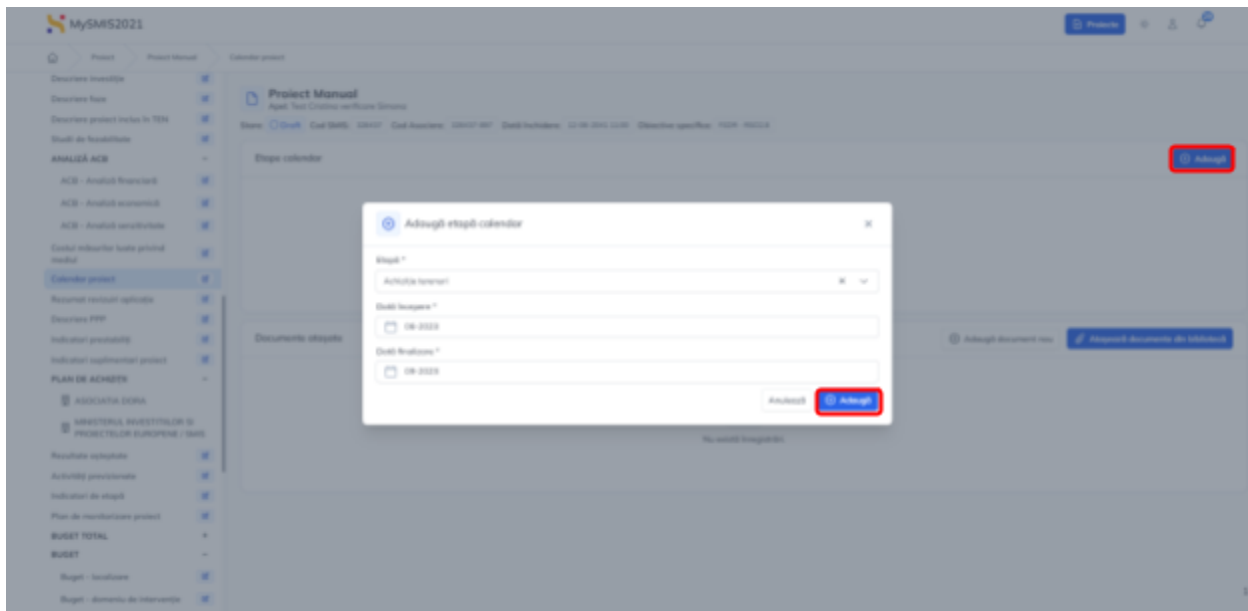
Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului .



Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.

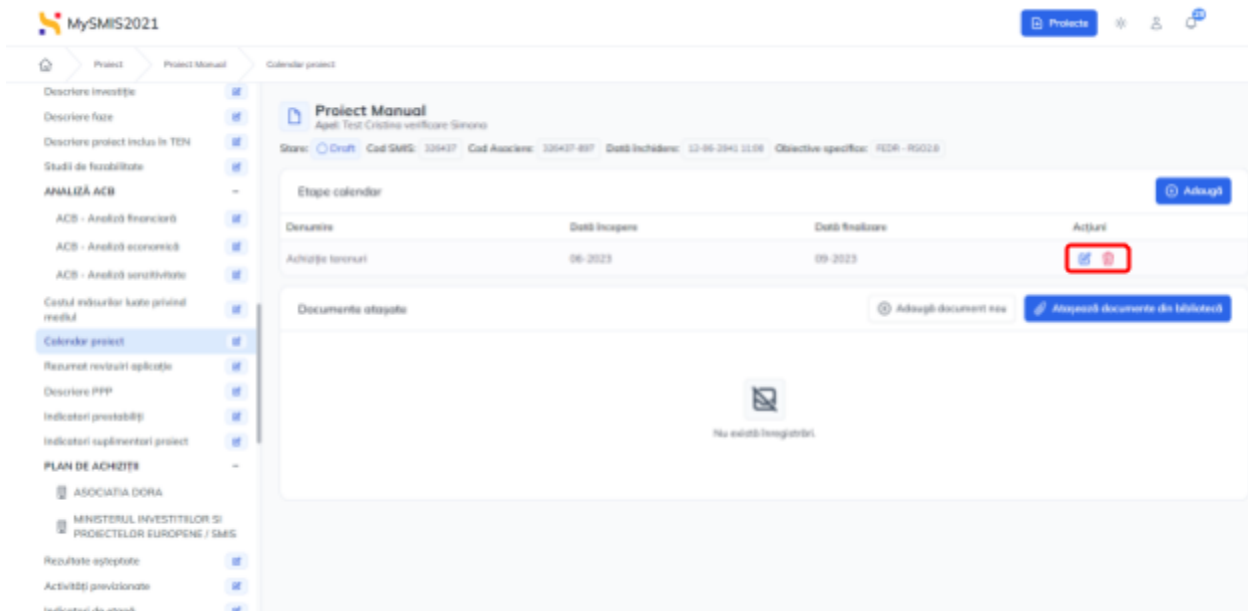


3.27. Calendar proiect


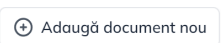


În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului  Adaugă) și documente relevante ( Adaugă document nou și/sau  Atașează documente din bibliotecă). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  Adaugă . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



După salvare, informațiile se pot modifica (), șterge ()

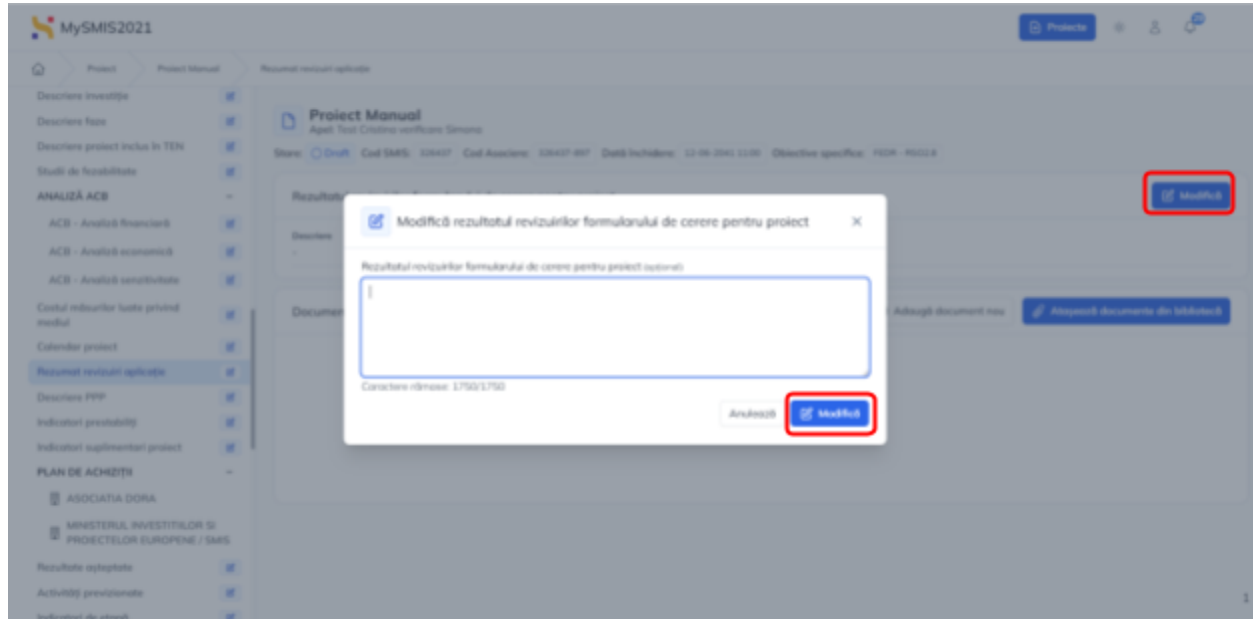


3.28. Rezumat revizuirii aplicației





În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  .

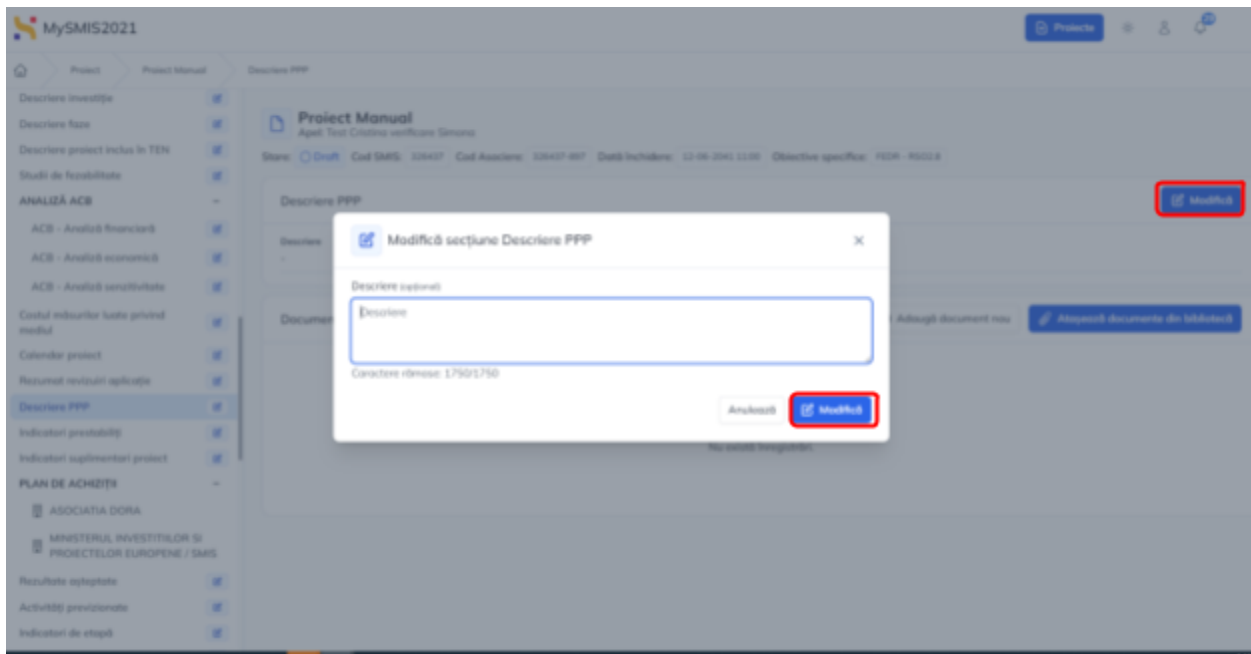


Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.




3.29.Descriere PPP

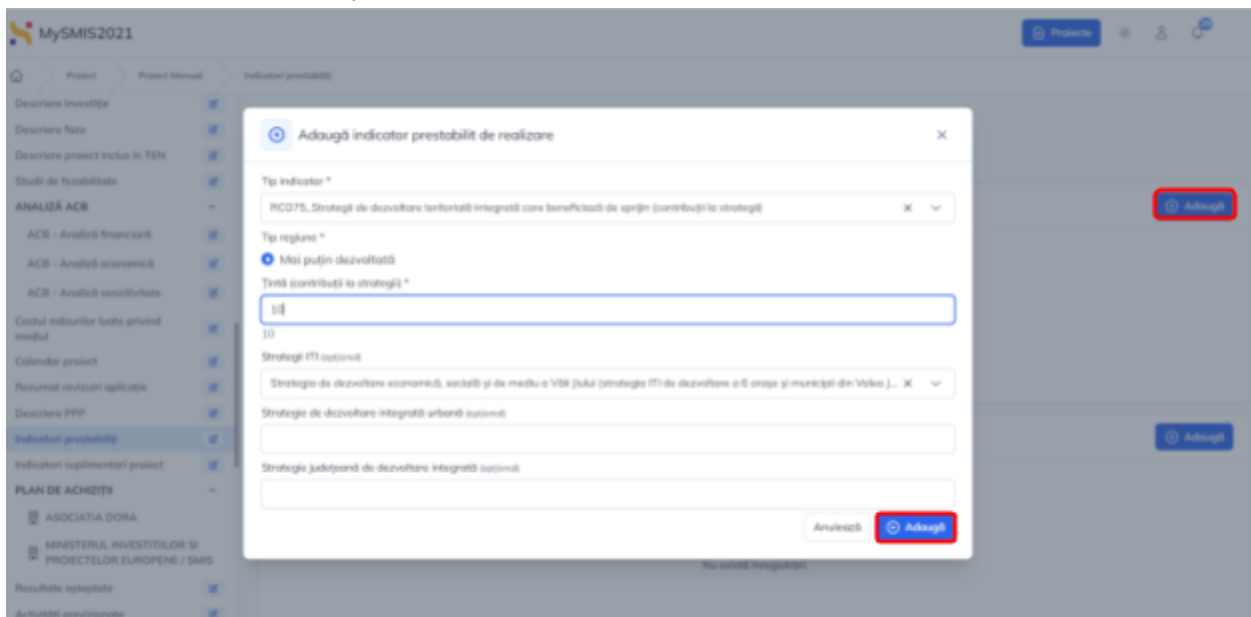
În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului ) și documente relevante ( Aadaugă document nou și/sau ). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  . Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



3.30.Indicatori prestabiliți

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se vor introduce (prin acționarea butonului  Adaugă) indicatorii prestabiliți de realizare și indicatorii prestabiliți de rezultat, așa cum sunt stabiliți la nivelul apelului. Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce indicatorul. Câmpurile din fereastra pop-up sunt diferite în funcție de indicatorul selectat din lista predefinită.





Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Vizualiza - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up care va cuprinde toate detaliile indicatorului pentru care s-a acționat butonul.



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate detaliile indicatorului pentru care s-a acționat butonul.




- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

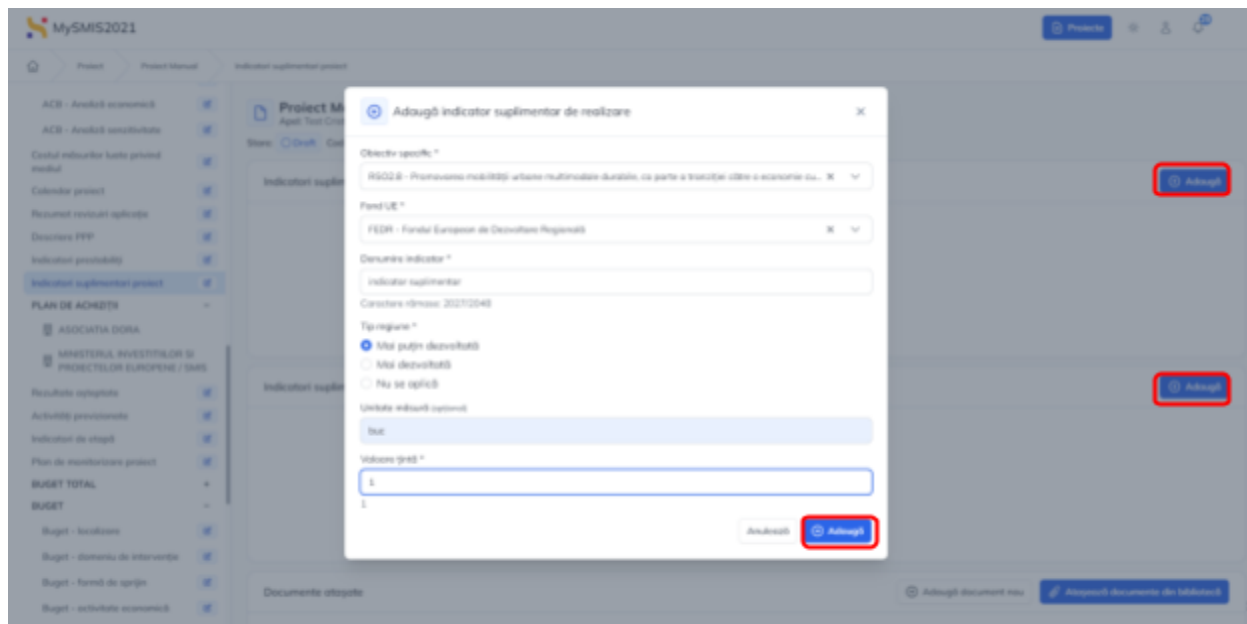
The screenshot displays the MySMIS2021 web application interface. On the left, there is a navigation menu with various options like 'Descriere investiție', 'ANALIZĂ ACB', and 'Indicatori prestabilți'. The main area shows a 'Proiect Manual' for 'Appl. Test Cristina verificare Simona'. It contains two tables of 'Indicatori prestabilți de realizare' and 'Indicatori prestabilți de rezultat'. Each table has columns for 'Indicator', 'Tip regiune', 'Tinta', 'Unitate de măsură', and 'Acțiuni'. In the first table, the indicator 'c207 - RC057_Capacitatea materialului rutier ecologic pentru transportul public colectiv (pasageri)' has a '45' target and 'pasageri' unit. In the second table, the indicator 'e536 - RC062_Nuanta anual de utilizatori ai transporturilor publice noi sau modernizate (utilizatori/an)' has a '3' target and 'utilizatori/an' unit. Action buttons (edit, delete) are visible in the 'Acțiuni' column for the first indicator. At the bottom, there is a 'Documente atașate' section with an 'Adaugă document nou' button and a 'Nu există imagini.' message.

Zona de încărcare document/documente relevant/relevante este disponibilă (urmând pașii descriși la **3.1.3. Resurse umane**).

3.32.Indicatori suplimentari proiect

În interfață se vor introduce (prin acționarea butonului ) indicatorii suplimentari de realizare și indicatorii suplimentari de rezultat.

Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce indicatorul.



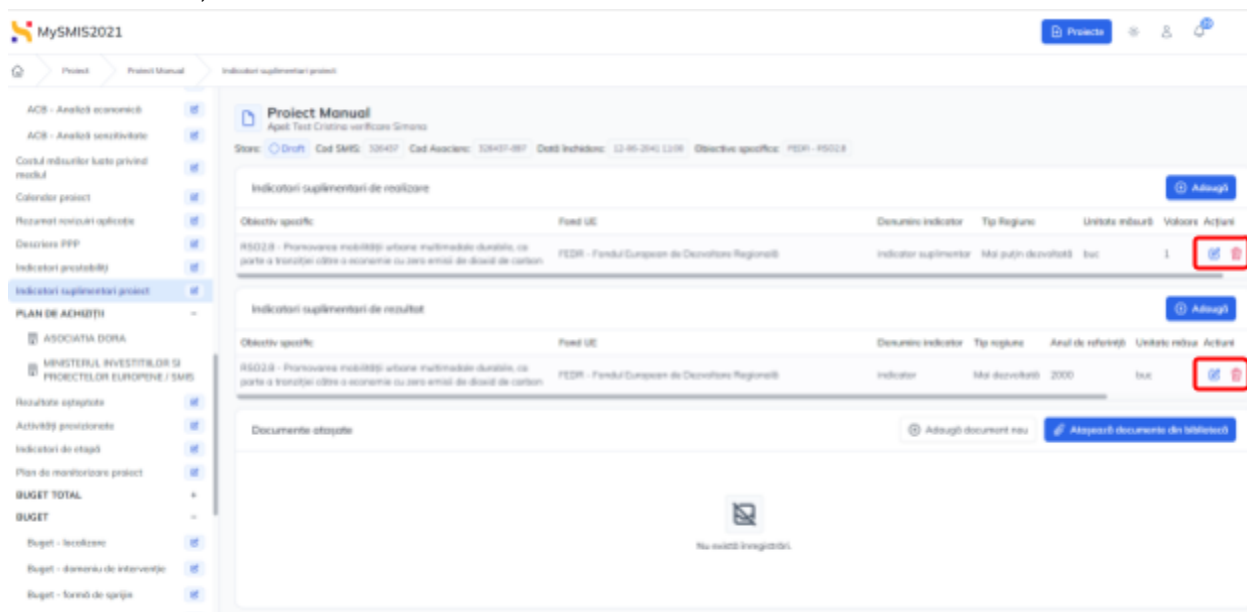
Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate detaliile indicatorului pentru care s-a acționat butonul.




- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.



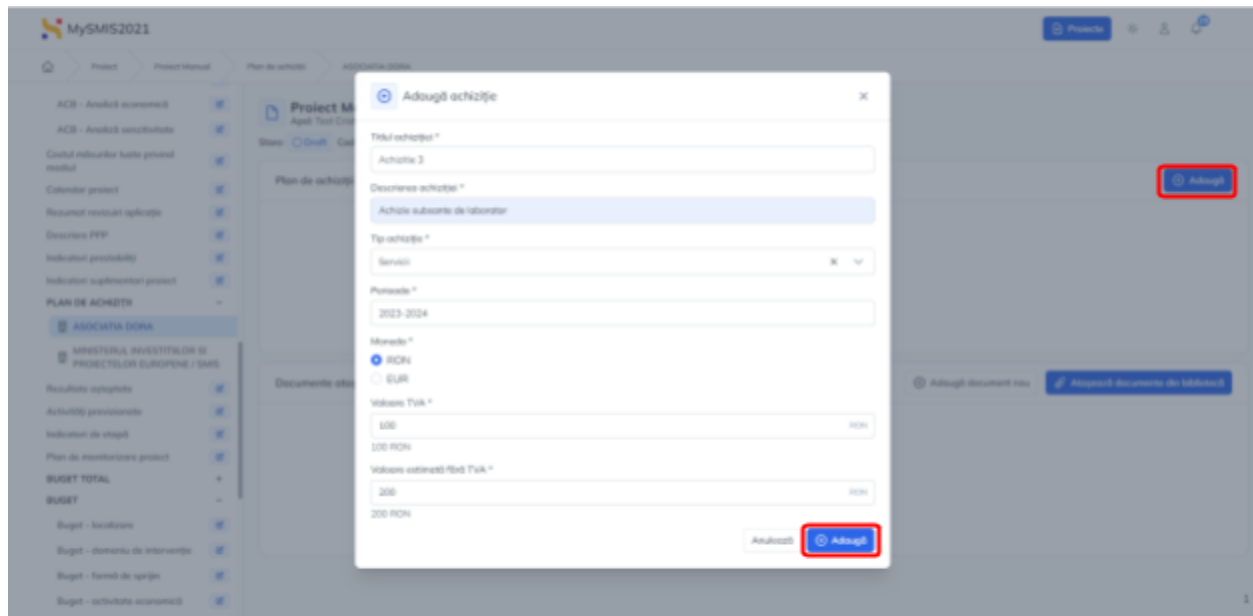


3.33.PLAN DE ACHIZIȚII

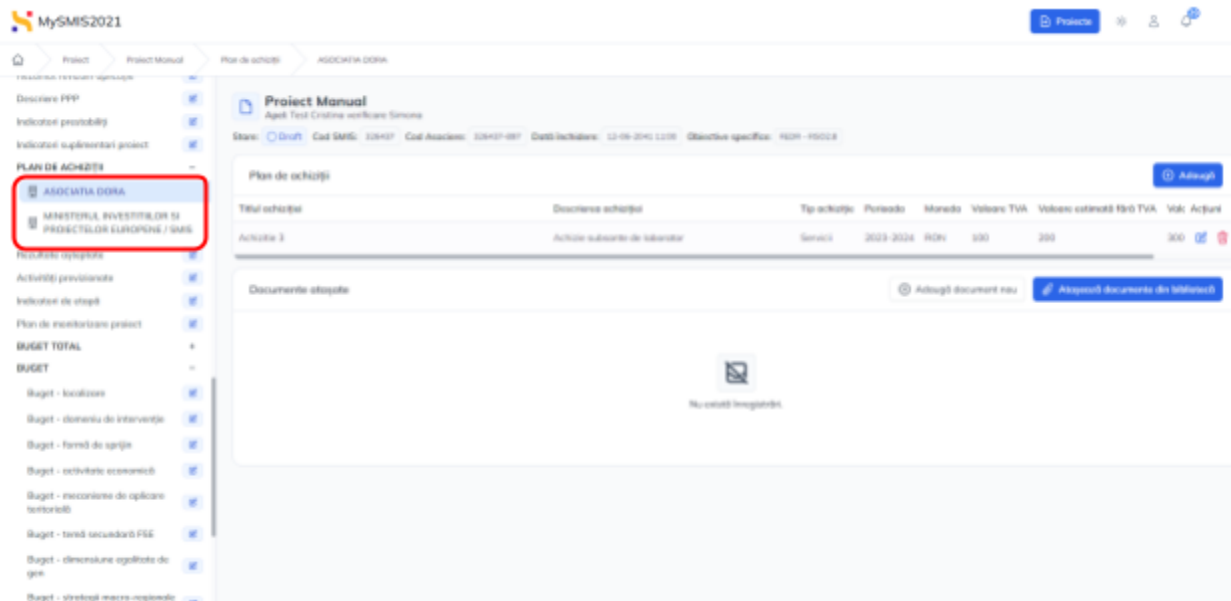
secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se vor introduce (prin acționarea butonului  Adaugă) achizițiile relevante pentru proiect.

Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce achiziția.



Planul de achiziții se completează pentru fiecare partener din proiect.



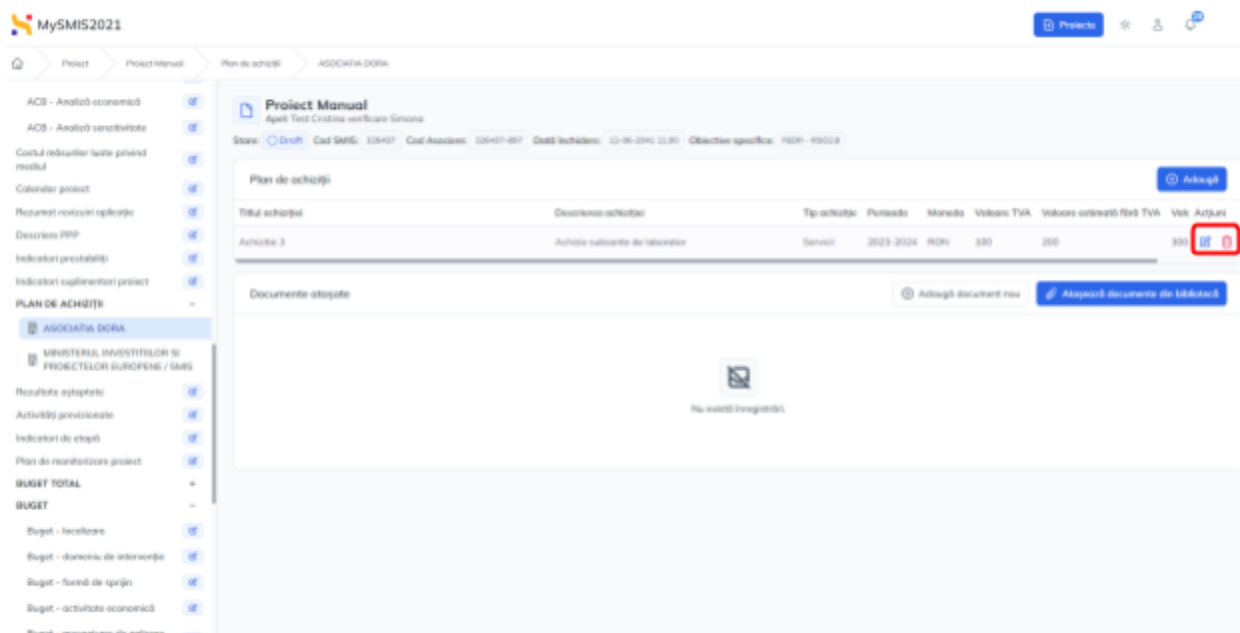
Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea achiziției pentru care s-a acționat butonul.






- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.






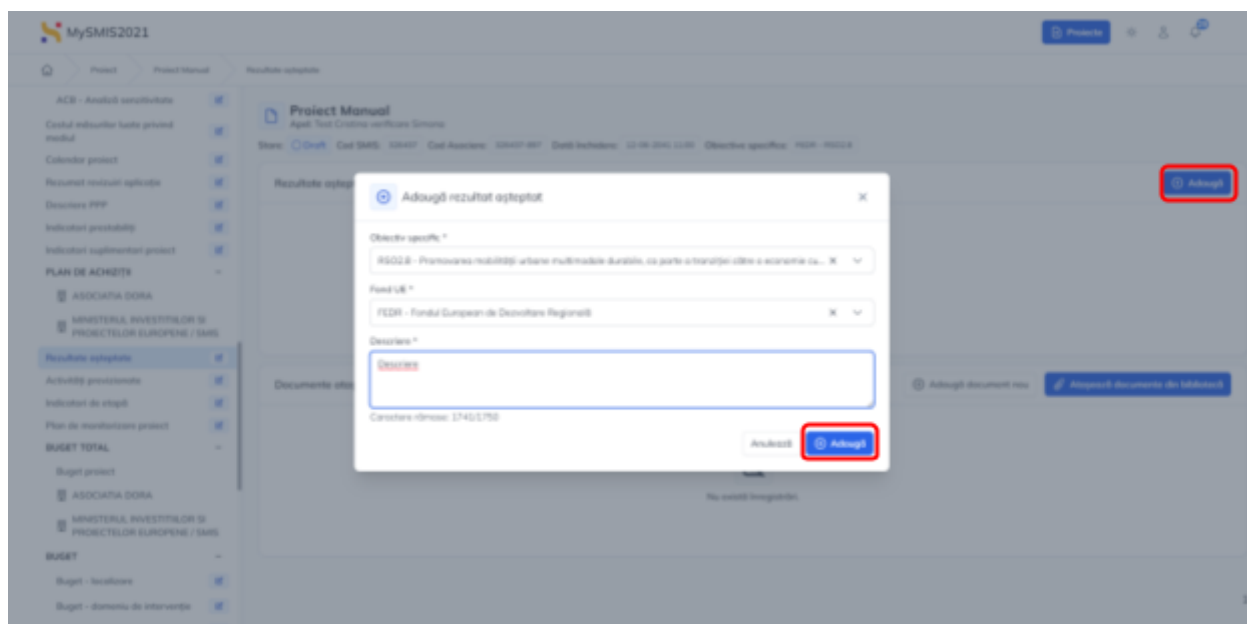
3.34.Rezultate așteptate

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului  Adaugă) și documente relevante ( Adaugă document nou și/sau  Atașează documente din bibliotecă).

Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se vor introduce informațiile. Acestea se salvează prin acționarea butonului  Adaugă .

Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot modifica.



Informațiile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea rezultatului așteptat pentru care s-a acționat butonul.



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

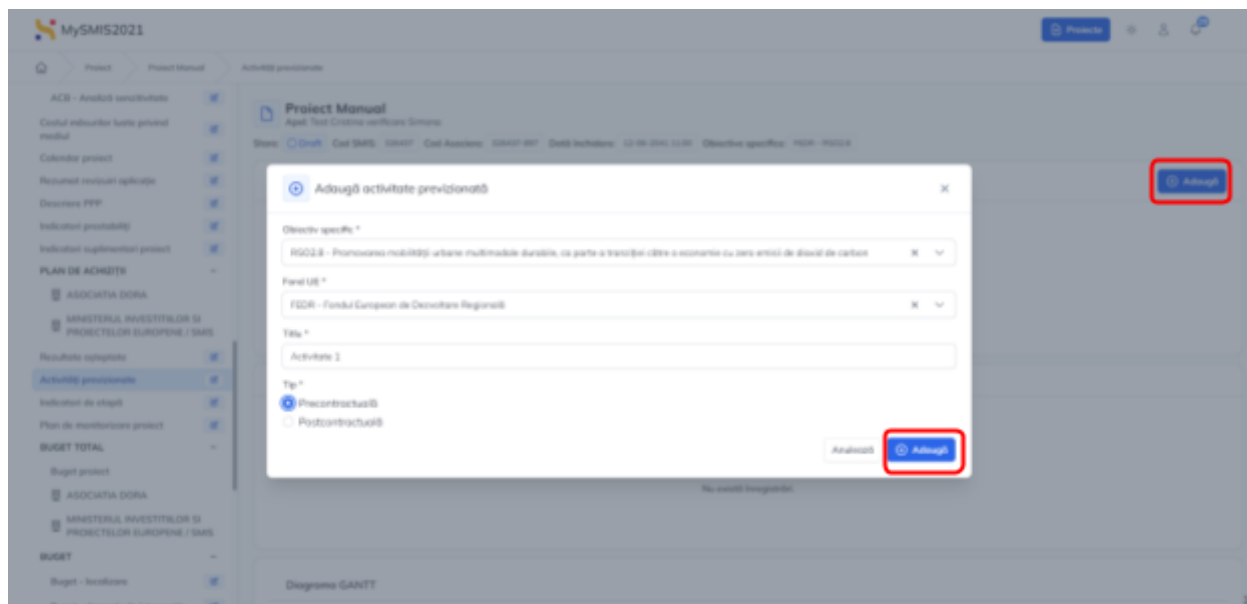


The screenshot shows the MySMIS2021 web application interface. The top navigation bar includes the MySMIS2021 logo and a 'Proiecte' button. The main content area is titled 'Proiect Manual' and displays details for a specific project. The 'Rezultate așteptate' section contains a table with columns for 'Obiectiv specific' and 'Descriere'. A red box highlights a button in the 'Rezultate așteptate' section. The 'Documente așteptate' section is currently empty, displaying a message 'Nu există imagini încă'.

3.35. Activități previzionate

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului [+ Adaugă](#)). Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce activitatea previzionată. Aceasta se salvează prin acționarea butonului [+ Adaugă](#).



Activitățile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea activității pentru care s-a acționat butonul.




- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

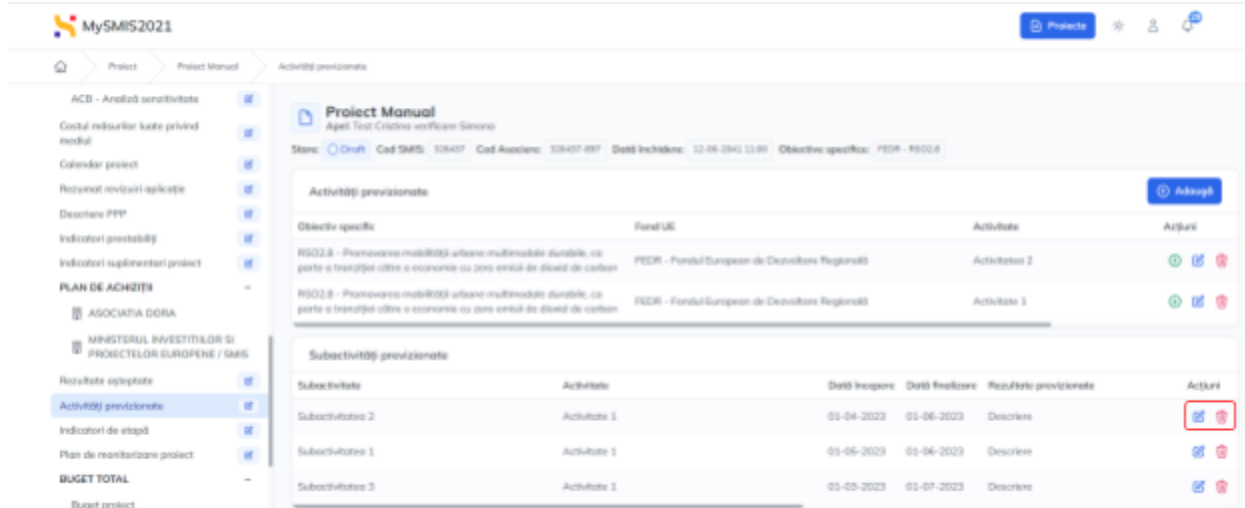
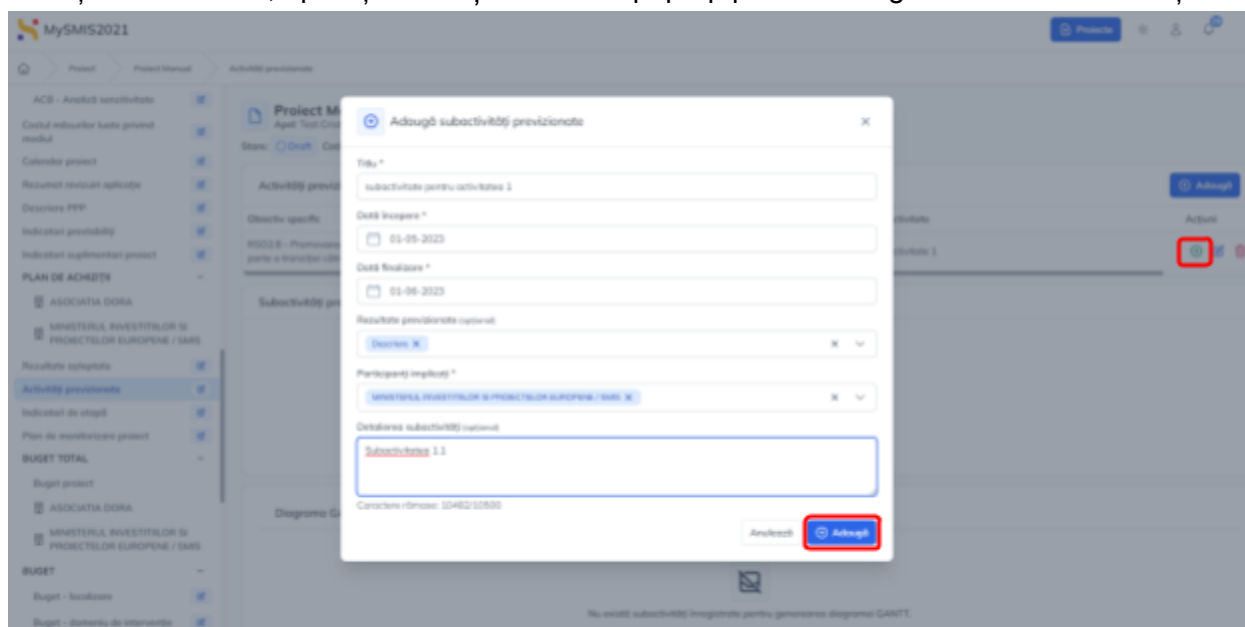


- Adăuga subactivități previzionate






La acționarea  , aplicația va afișa fereastra pop-up pentru adăugarea unei subactivități.

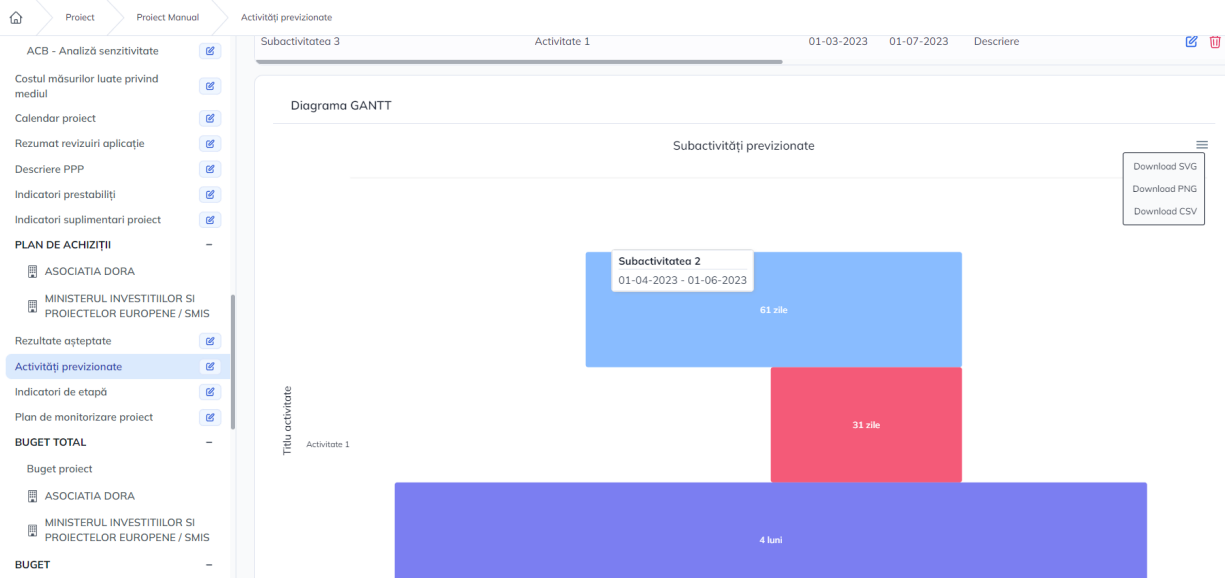


Subactivitățile introduse vor fi vizibile în interfață și se pot:

 - Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea subactivității pentru care s-a acționat butonul.

 - Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

La introducerea subactivităților, aplicația afișează automat Diagrama GANTT. Aceasta se poate descărca în format SVG, PNG, CSV.



3.36.Indicatori de etapă

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață se vor introduce informațiile relevante (prin acționarea butonului **Adaugă**).

Indicatori de etapă

Plan de monitorizare proiect

BUGET TOTAL

Buget proiect

ASOCIATIA DORA

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMIS

Buget - totalizare

Buget - domeniul de intervenție

Buget - fonduri de sprijin

Buget - activitate economică

Buget - mecanisme de aplicare teritoriale

Buget - fonduri secundare FSE

Buget - dimensiune operațională de gestiune

Buget - strategii naționale regionale și pentru dezvoltare durabilă

DECLARAȚIE UNICĂ

Declarație unică

ASOCIATIA DORA

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMIS

Indicatori de etapă de realizare

Indicatori de etapă de reper

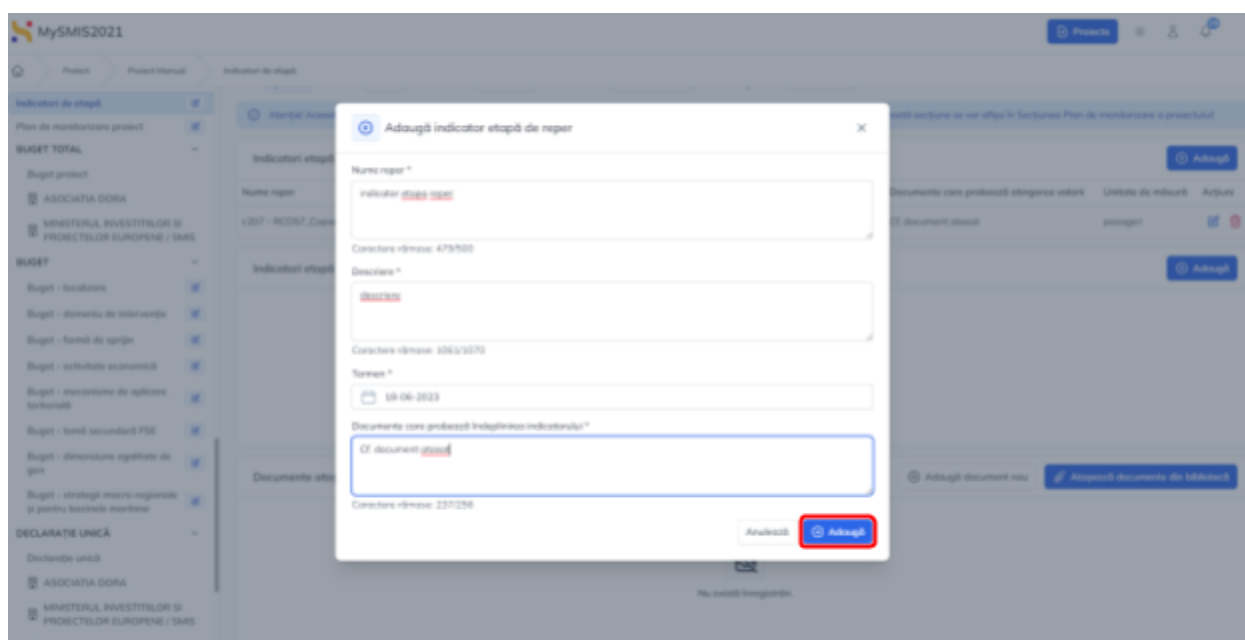
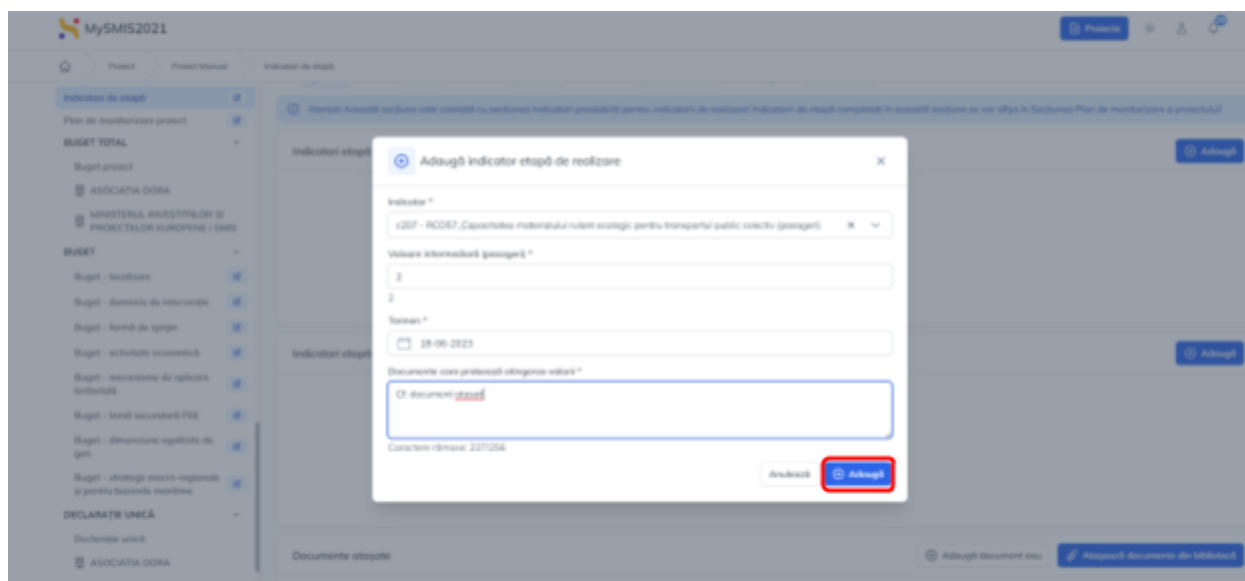
Documente atașate

Adaugă document nou

Atașază documente din bibliotecă

Aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce indicatorul/indicatorii de etapă.

Indicatorul/indicatorii de realizare/reper se salvează prin acționarea butonului **Adaugă**.



Indicatorii introduși vor fi vizibili în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea indicatorului pentru care s-a acționat butonul.



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.



Proiect Manual

Apel: Test Cristina verificare Simona

Stare: Draft Cod SMS: 10417 Cod Asocierii: 10487-897 Data Incheiere: 12-06-2023 13:08 Obiective specifice: FOP - FPO24

Atenție! Această secțiune este corelată cu secțiunea Indicatori prestabiliți pentru indicatorii de realizare! Indicatorii de etapă completați în această secțiune se vor afișa în Secțiunea Plan de monitorizare a proiectului!

| Indicatori etapă de realizare | | | | | |
|---|----------------------|------------|---|-------------------|---|
| Nume reper | Valoare intermediară | Termen | Documente care probează atingerea valorii | Unitate de măsură | Acțiune |
| v207 - RC057_Capacitatea materială rutieră strategică pentru transportul public colectiv (pasageri) | 2 | 18-06-2023 | CF document atașat | pasageri | [Icon] [Icon] |

| Indicatori etapă de reper | | | | | |
|---------------------------|-----------|------------|--|---|--|
| Nume reper | Documente | Termen | Documente care probează îndeplinirea indicatorului | Acțiune | |
| Indicator etapa reper | decizie | 18-06-2023 | CF document atașat | [Icon] [Icon] | |

Documente atașate

[\[Icon\] Adaugă document nou](#) [\[Icon\] Adaugă documente din bibliotecă](#)

No există înregistrări.

Atenție! Această secțiune este corelată cu secțiunea Indicatori prestabiliți pentru indicatorii de realizare! Indicatorii de etapă completați în această secțiune se vor afișa în Secțiunea Plan de monitorizare a proiectului!




3.37. Plan de monitorizare proiect

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

În interfață sunt aduse automat informațiile din secțiunea **Indicatori de etapă**.



| Tip | Descriere | Data | Document | Criteriu validare | Acțiune |
|-----------|---|------------|---------------------|-------------------|---------|
| REALIZARE | RC057_Capacitatea materialului rotar ecologic pentru transportul public colectiv (gasajeri) | 2023-06-18 | CI document obtinut | | |
| RDPIR | Indicatori etapa regar | data | | | |


Prin acționarea butonului , aplicația va afișa fereastra pop-up în care se va introduce criteriul de validare aferent indicatorului pentru care s-a acționat butonul . Aceasta se salvează prin acționarea butonului  .




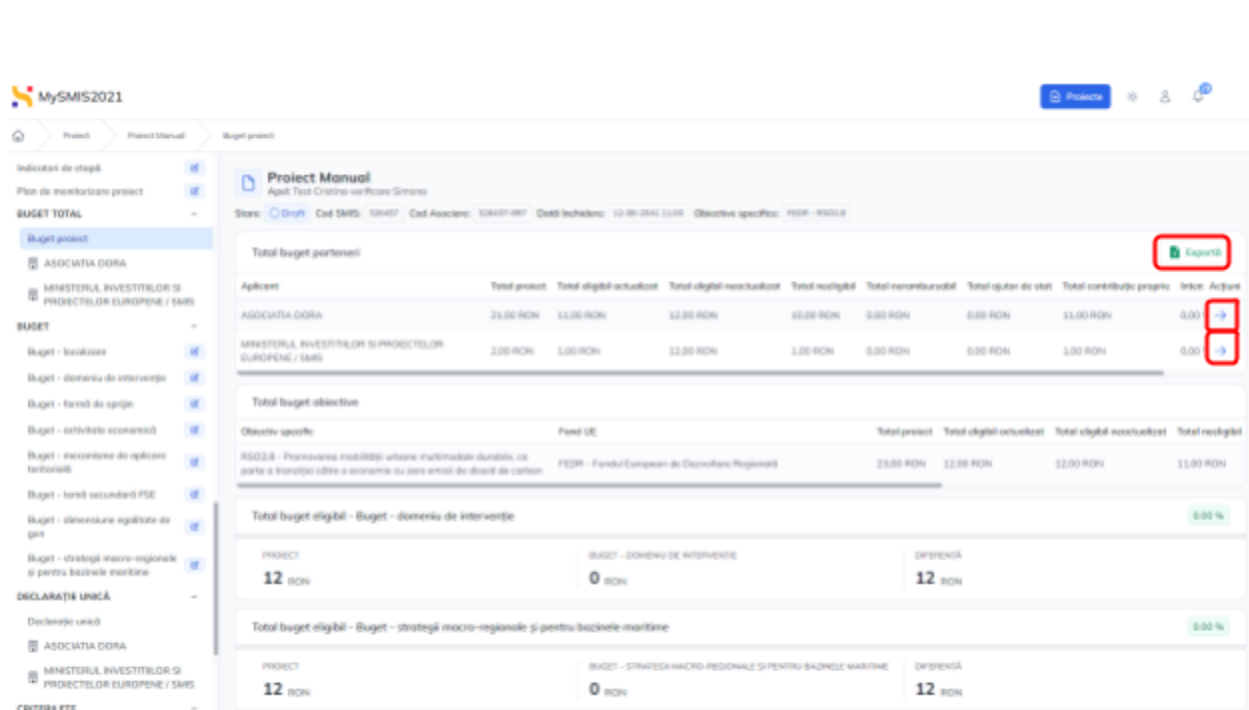
3.38 BUGET TOTAL

Buget proiect


Această secțiune este o secțiune informativă în care se vizualizează bugetul proiectului.



Bugetul se poate exporta în format xlsx prin acționarea butonului  .

Pentru detalierea/modificarea bugetului pentru unul dintre parteneri, se acționează  din linia aferentă partenerului.



Proiect Manual
Aplic: Test Cristina var-Roman Simona
Stare: Draft Cad SMS: 10437 Cad Asociere: 10437-007 Dest Incheiere: 12-09-2041 11:09 Obiectiv specific: FOP - RSC2.8

Total buget parteneri 

| Aplicent | Total proiect | Total eligibil actualizat | Total eligibil neactualizat | Total neeligibil | Total nerambursabil | Total ajutat de stat | Total contribuție proprie | Intex | Acțiune |
|--|---------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|---------------------|----------------------|---------------------------|-------|---|
| ASOCIATA ODRA | 21,00 RON | 11,00 RON | 12,00 RON | 10,00 RON | 0,00 RON | 0,00 RON | 11,00 RON | 0,00 |  |
| MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | 2,00 RON | 1,00 RON | 12,00 RON | 1,00 RON | 0,00 RON | 0,00 RON | 1,00 RON | 0,00 |  |

Total buget obiective


| Obiectiv specific | Fond UE | Total proiect | Total eligibil actualizat | Total eligibil neactualizat | Total neeligibil |
|--|--|---------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|
| RSC2.8 - Promovarea mobilității umane multimediate durabilă, cu parte a transportului în economie cu zero emisii de dioxid de carbon | FOPR - Fondul European de Dezvoltare Regională | 21,00 RON | 12,00 RON | 12,00 RON | 11,00 RON |

Total buget eligibil - Buget - domeniul de intervenție 0,00 %

| PROIECT | BUGET - DOMENIU DE INTERVENȚIE | DIFERENȚĂ |
|---------|--------------------------------|-----------|
| 12 RON | 0 RON | 12 RON |

Total buget eligibil - Buget - strategii macro-regionale și pentru bazinele maritime 0,00 %

| PROIECT | BUGET - STRATEGII MACRO-REGIONALE ȘI PENTRU BAZINELE MARIȚIME | DIFERENȚĂ |
|---------|---|-----------|
| 12 RON | 0 RON | 12 RON |

Aplicația va afișa bugetul partenerului pentru care s-a acționat  . Acest lucru este marcat și în zona de secțiuni.



The screenshot shows the 'Proiect Manual' section of the MySMIS2021 application. The main content area displays a table for budget details. The table has columns for 'Documente cheltuite', 'LIM', 'Contabilitate', 'Preț unitar fără TVA', 'Total valoare fără TVA', 'Valoare TVA', 'Total cheltuieli eligibile', 'TVA eligibil', 'Cheltuieli neeligibile', 'TVA neeligibil', 'Valoare cost TVA', and 'Intarator / Acțiuni'. The table contains one row with values: '1000 RON', '1000 RON', '1000 RON', '1000 RON', '0.00 RON', '0.00 RON', '0.00 RON', '0.00 RON', '100.00 %', and '-'. A red box highlights the 'Modifica' (Modify) and 'Șterge' (Delete) buttons in the top right corner of the table.

Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:



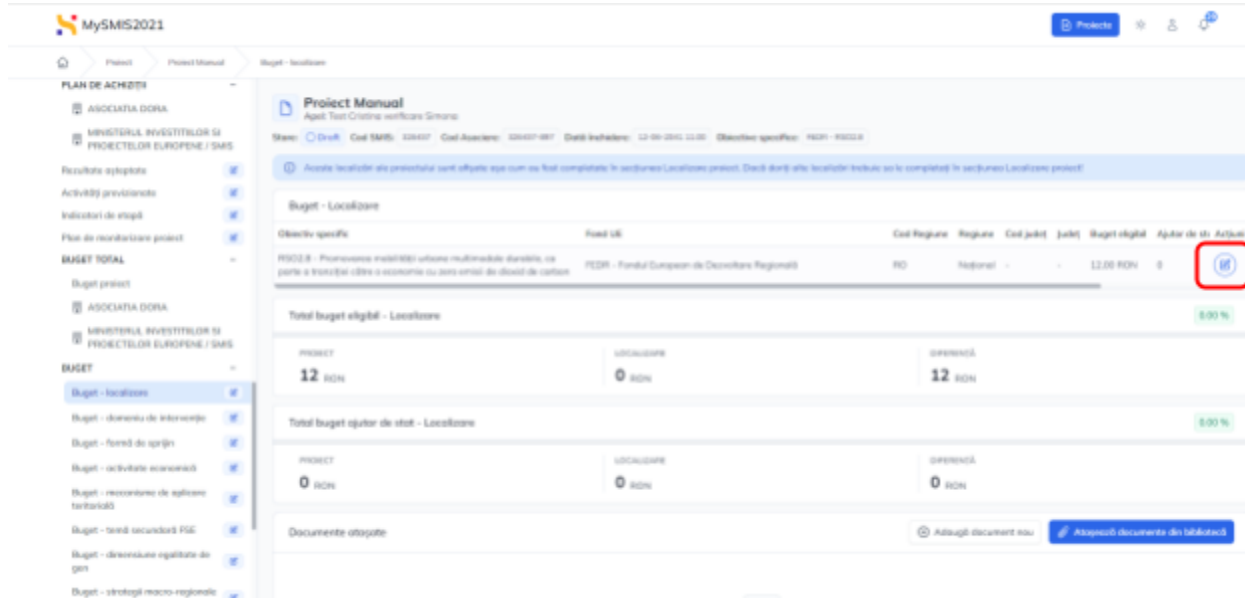
- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea cheltuielii pentru care s-a acționat butonul.



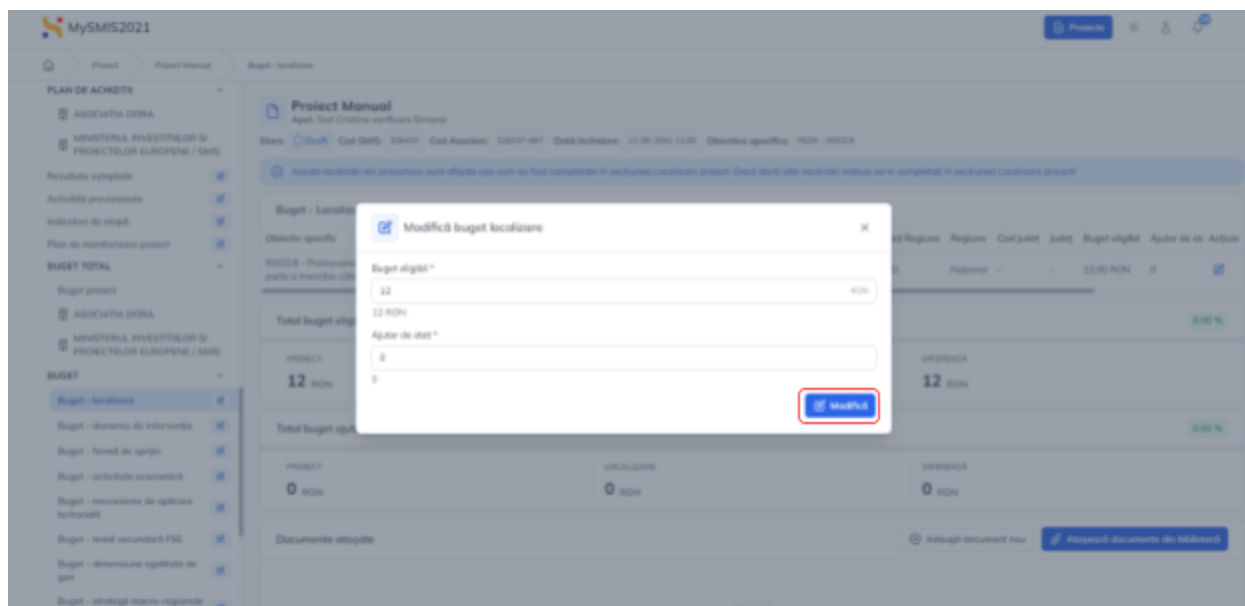
- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.1. Buget - localizare

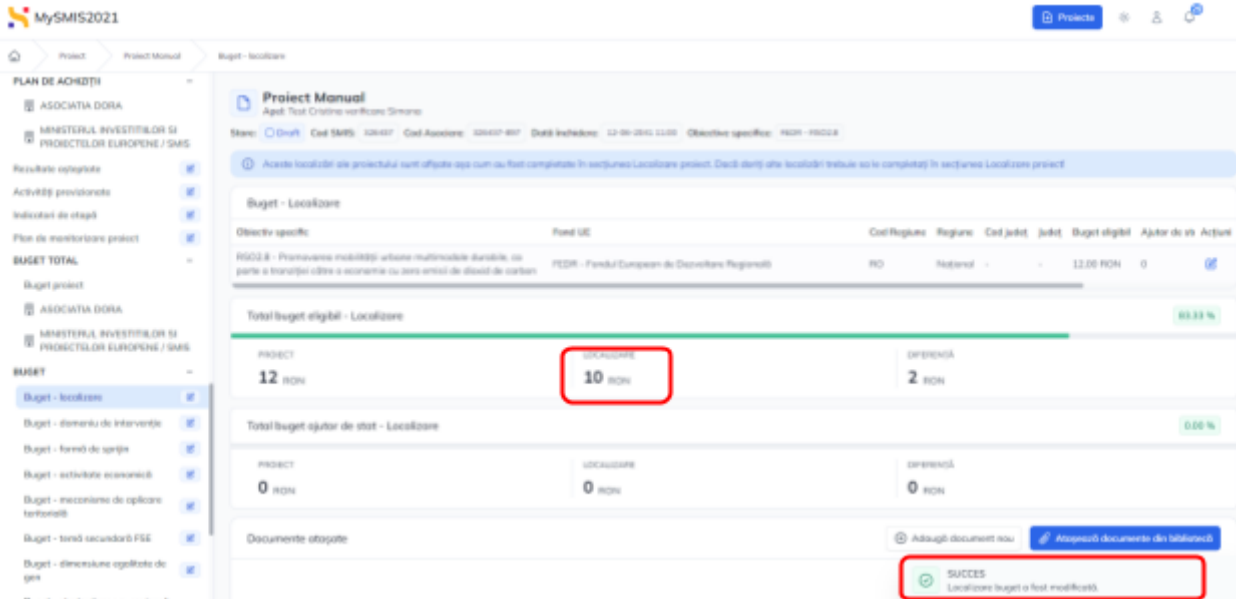
În interfață sunt afișate informațiile bugetului în legătură cu localizarea proiectului.



La acționarea butonului , aplicația afișează o fereastră pop-up pentru modificarea buget-localizare.




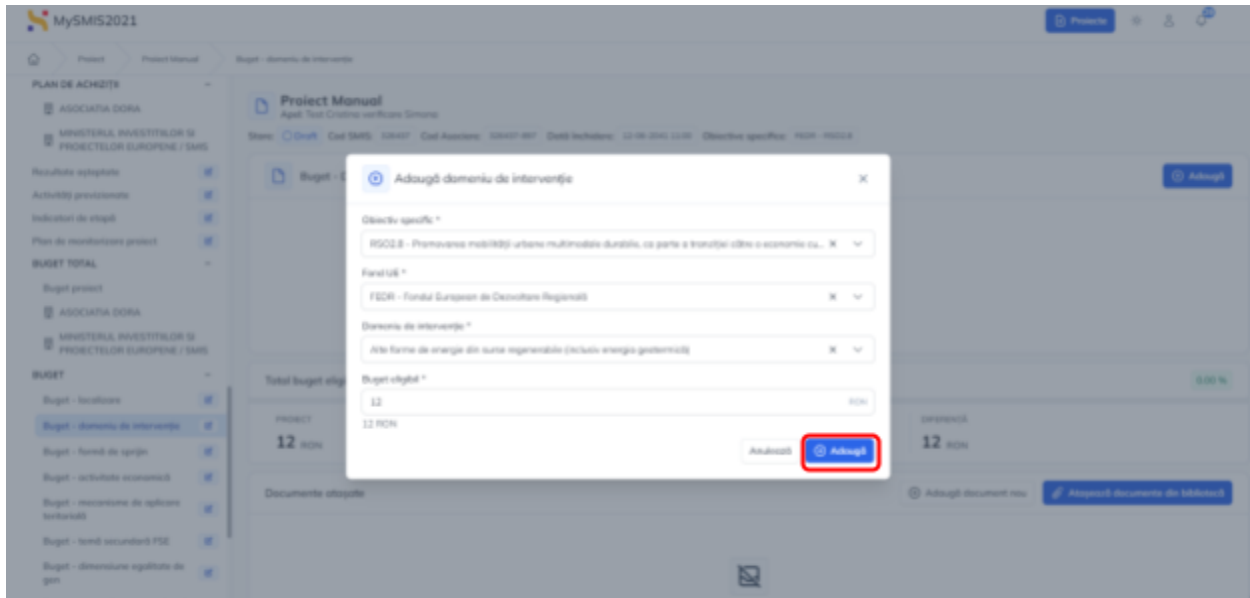
După salvare, bugetul localizare este actualizat.




Aceste localizări ale proiectului sunt afișate așa cum au fost completate în secțiunea Localizare proiect. Dacă doriți alte localizări trebuie să le completați în secțiunea Localizare proiect!

3.38.2. Buget - domeniu de intervenție

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea domeniului de intervenție.



Salvarea se realizează prin acționarea butonului . Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil - Domeniu de intervenție**.



The screenshot shows the 'Proiect Manual' page in the MySMIS2021 application. The page is titled 'Proiect Manual' and shows details for a project named 'Apel. Test. Credința vor fi-casa Simona'. The main content area is titled 'Buget - Domeniu de intervenție' and displays a table with columns for 'Obiectiv specific', 'Fund UE', 'Domeniu de intervenție', and 'Acțiuni'. The table shows two rows of data for 'Proiect' and 'Domeniu de intervenție'. A red box highlights the 'DOMENIU DE INTERVENȚIE' column with the value '12' and '12 RON'. Another red box highlights a 'SUCCES' message at the bottom right of the page.

Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:




- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea domeniului de intervenție.



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.3. Buget - formă de sprijin

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului  . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea formei de sprijin.



Salvarea se realizează prin acționarea butonului

Adaugă

Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil -Formă de sprijin**.



The screenshot displays the 'Buget - Formă de sprijin' (Budget - Support Form) section in the MySMIS2021 application. The interface is divided into a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains various navigation options under 'PLAN DE ACHIZIȚIE' and 'BUGET TOTAL'. The main content area shows a 'Proiect Manual' (Manual Project) with details such as 'Statut: Draft', 'Cod SMS: 334437', and 'Cod Asociere: 334437-807'. Below this, there is a table of budget items with columns for 'Obiectiv specific', 'Formă de sprijin', 'Buget eligibil', and 'Procent din totalul bugetului eligibil'. A table shows a total budget of 12 RON, with 2 RON in 'PROIECT' and 10 RON in 'SPERENȚĂ'. A success message at the bottom right states 'SUCCES Formă de sprijin a fost modificată'.

Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:




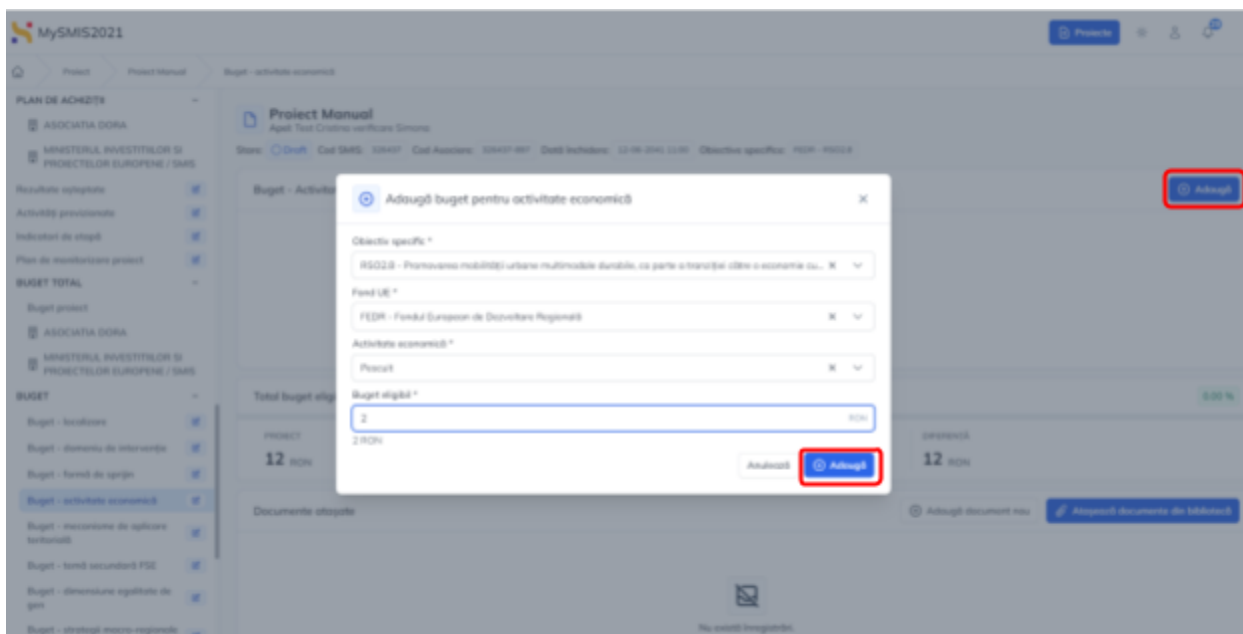
- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea formei de sprijin.




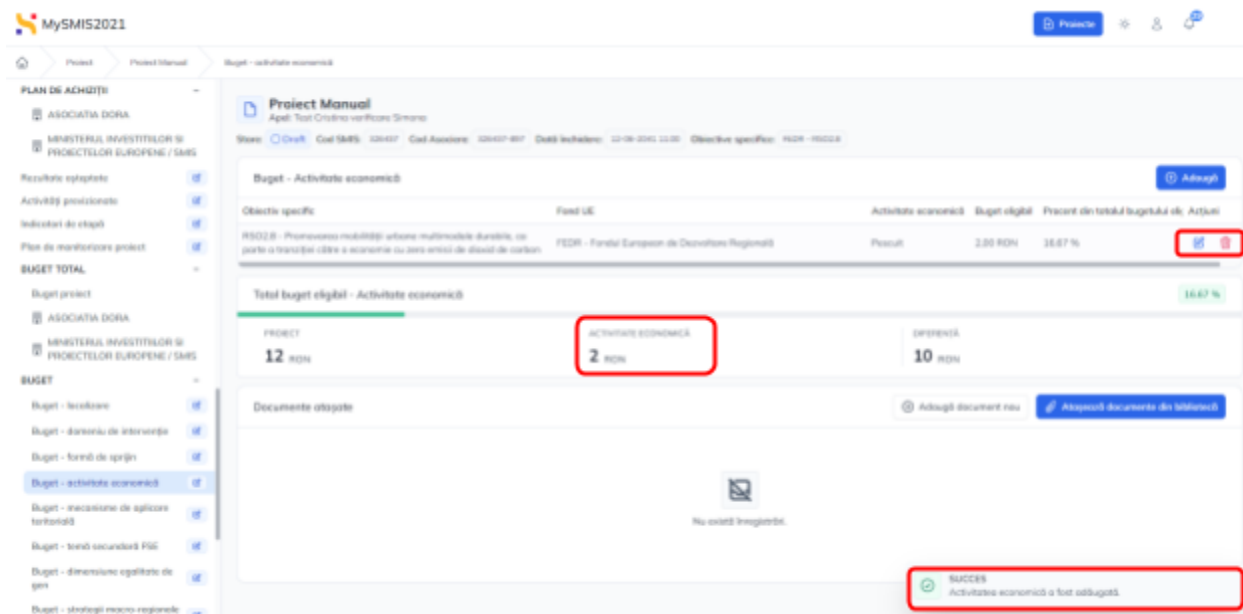
- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.4. Buget - activitate economică

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului  . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea bugetului pentru activitatea economică.



Salvarea se realizează prin acționarea butonului . Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil - Activitate economică**.



Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:




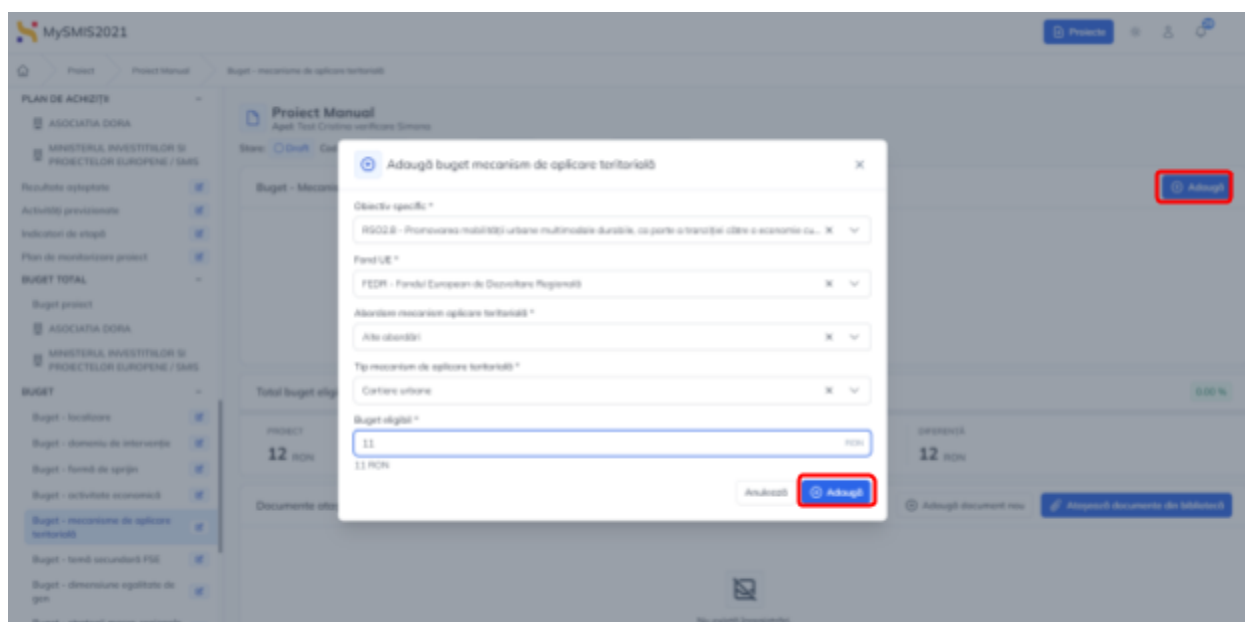
- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea bugetului pentru activitatea economică.




 - Șterge - La acțiunea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.5. Buget - mecanisme de aplicare teritorială

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acțiunea butonului . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea bugetului mecanism de aplicare teritorială.



Salvarea se realizează prin acțiunea butonului . Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil -mecanism de aplicare teritorială**.



Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:




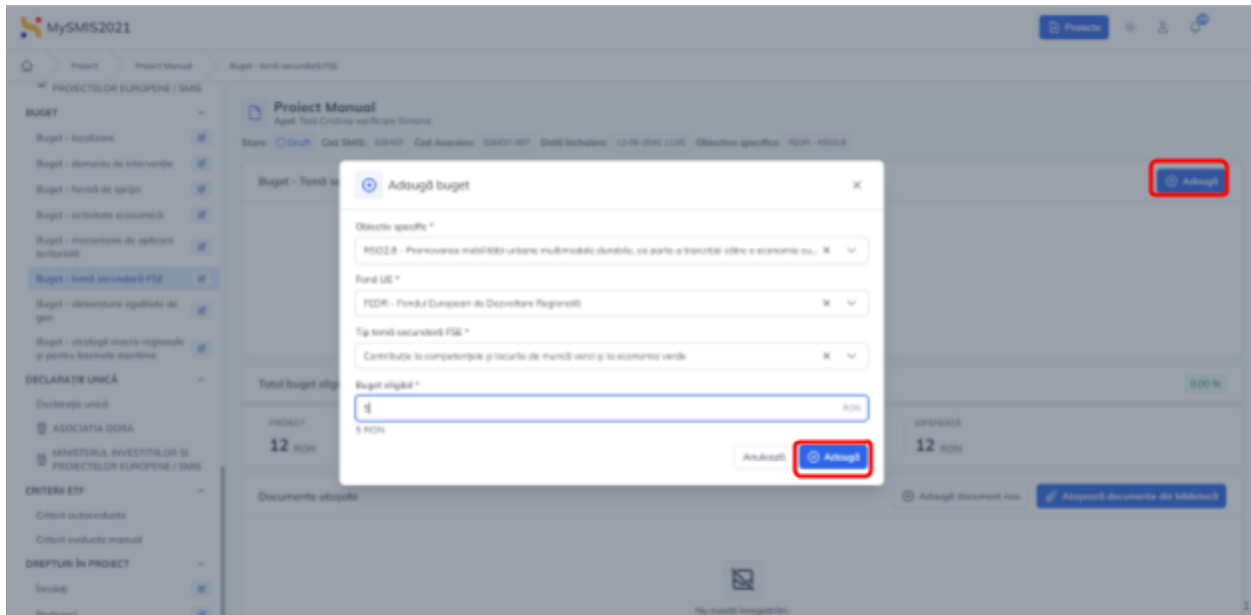
- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea bugetului mecanism de aplicare teritorială.



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.6. Buget - temă secundară FSE

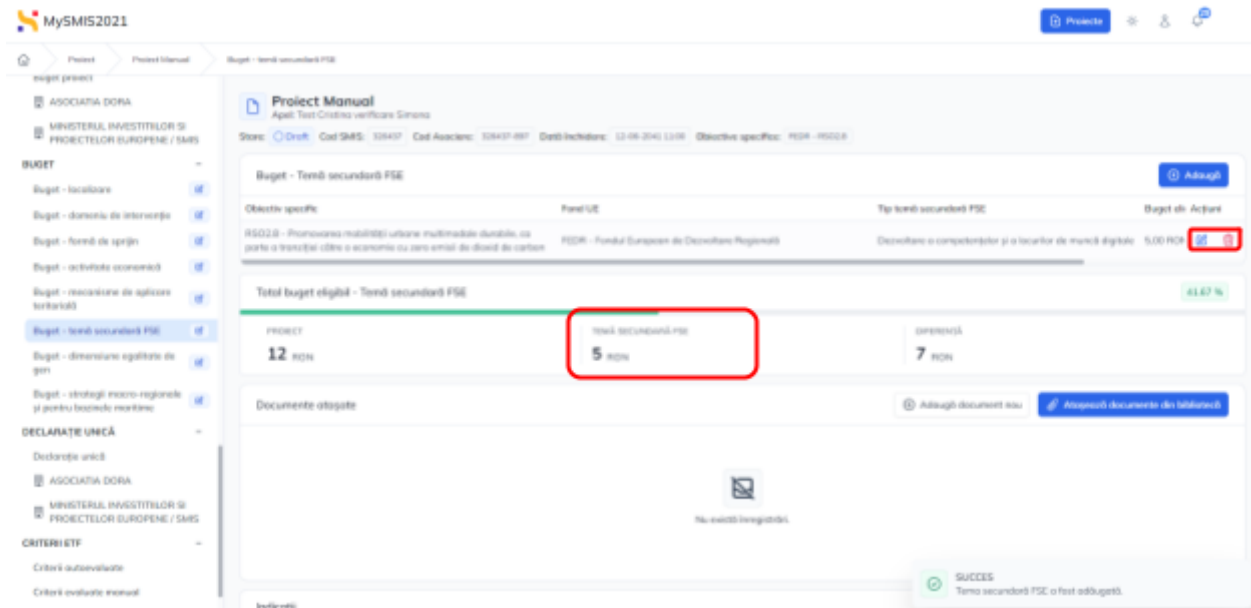
În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului  Adaugă . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea bugetului - temă secundară FSE.



Salvarea se realizează prin acționarea butonului



Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil - temă secundară FSE.**



Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:




- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea bugetului **Temă secundară FSE.**

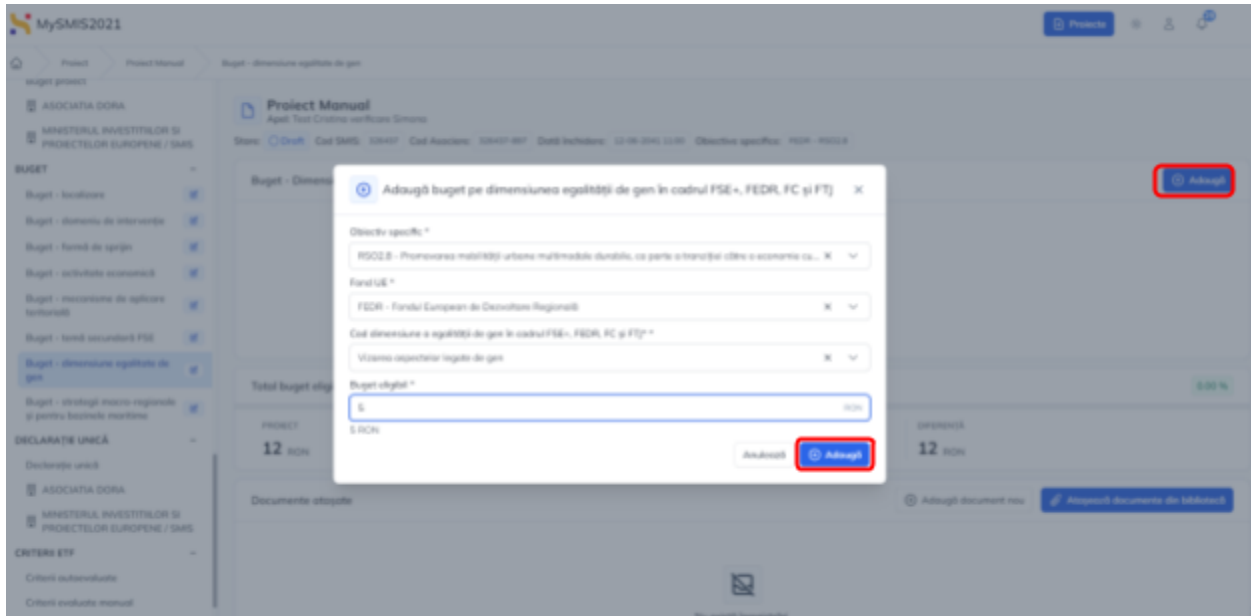



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

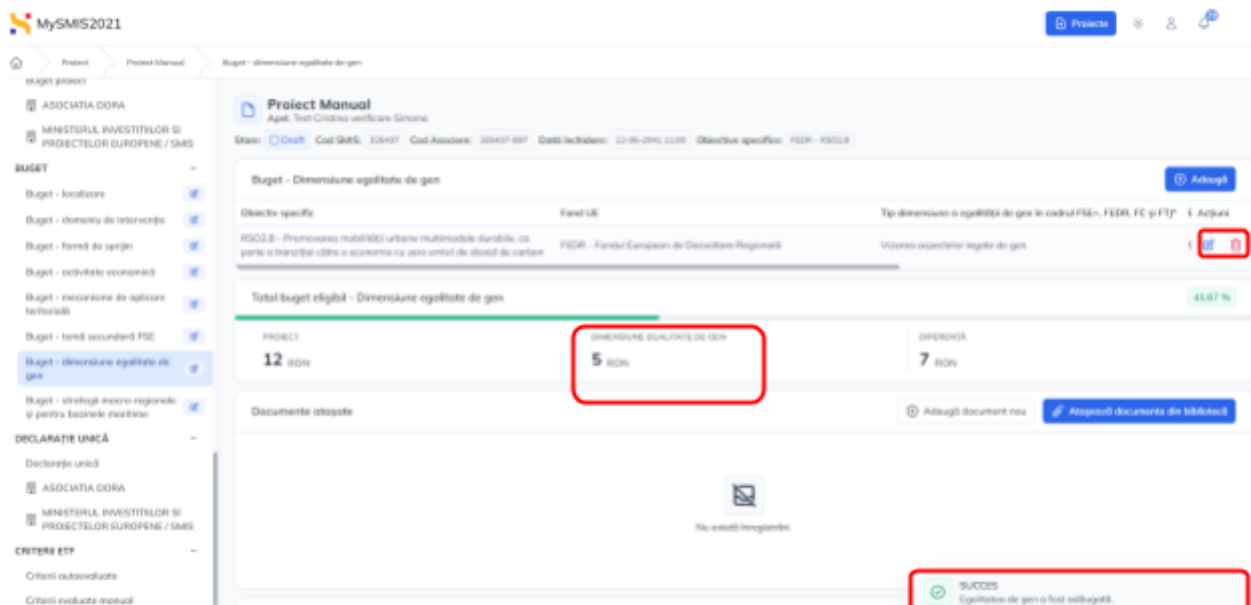


3.38.7. Buget - dimensiune egalitate de gen

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului  **Adaugă** . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea bugetului - dimensiune egalitate de gen.





Salvarea se realizează prin acționarea butonului  **Adaugă** . Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil - Dimensiune egalitate de gen.**




Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:

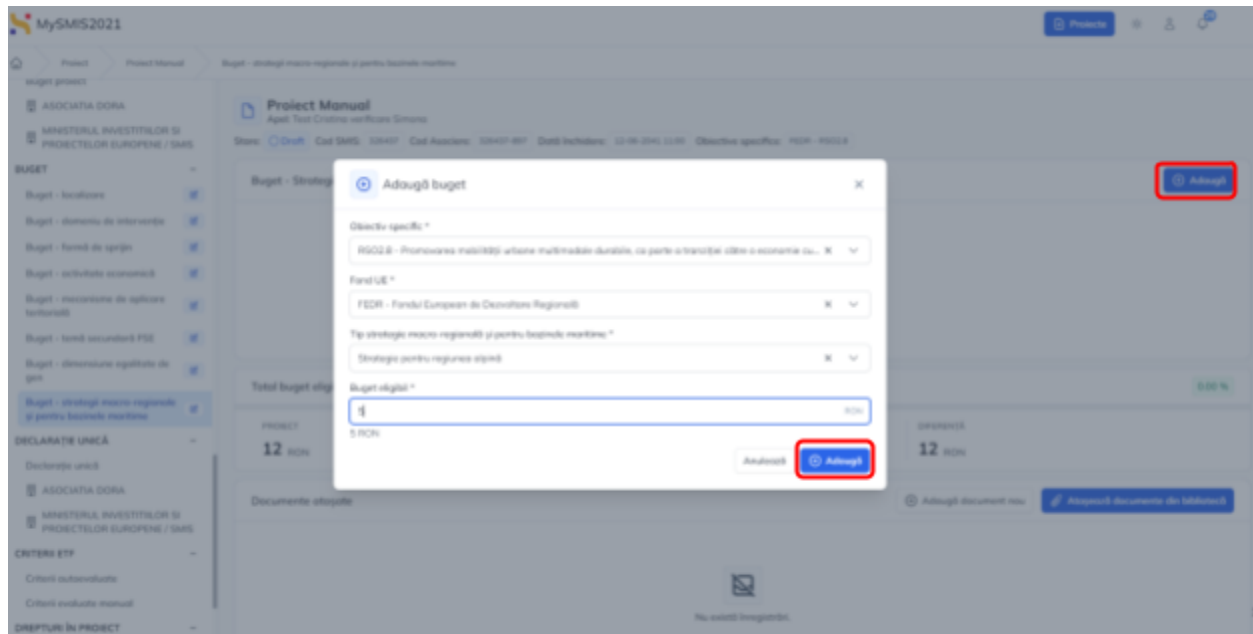



 - Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea bugetului **Dimensiune egalitate de gen**.

 - Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.38.8. Buget - strategii macroregionale și pentru bazinele maritime

În interfață se vor introduce informațiile relevante prin acționarea butonului  . Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea bugetului - strategii macroregionale și pentru bazinele maritime.



Salvarea se realizează prin acționarea butonului  .
Automat, aplicația afișează **Total buget eligibil - Strategii macro-regionale și pentru bazinele maritime**.



Informațiile afișate vor fi vizibile în interfață și se pot:



- Modifica - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up în care se pot modifica toate informațiile introduse la adăugarea bugetului **Strategii macro-regionale și pentru bazele maritime**.



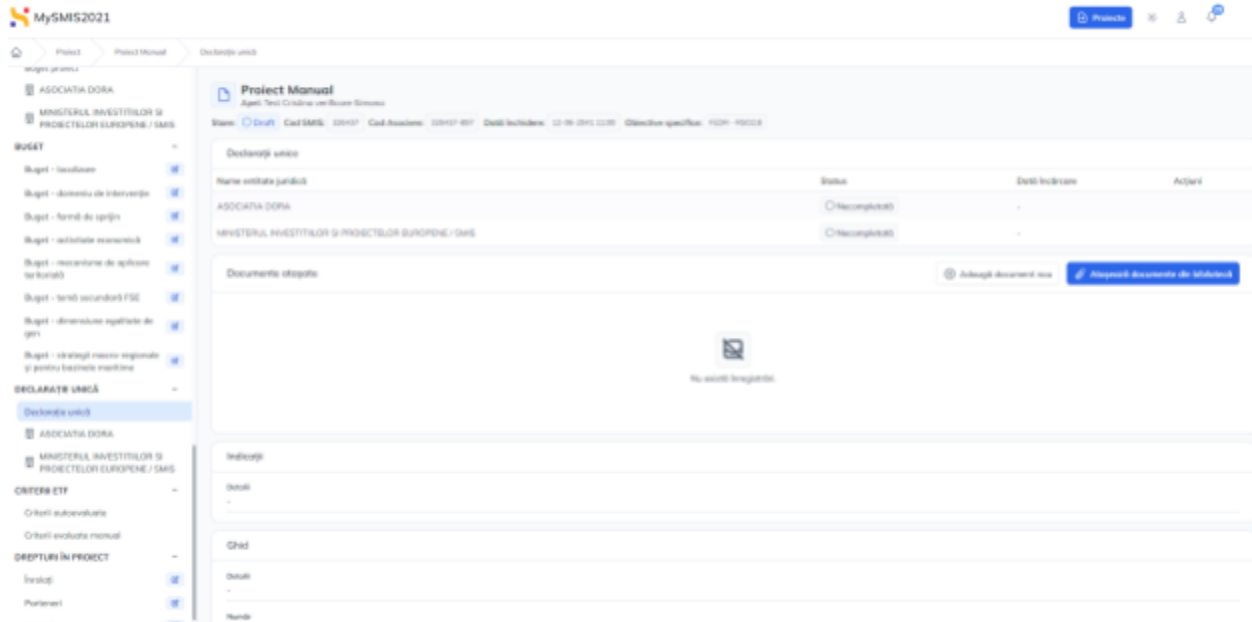
- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

3.39. DECLARAȚIE UNICĂ

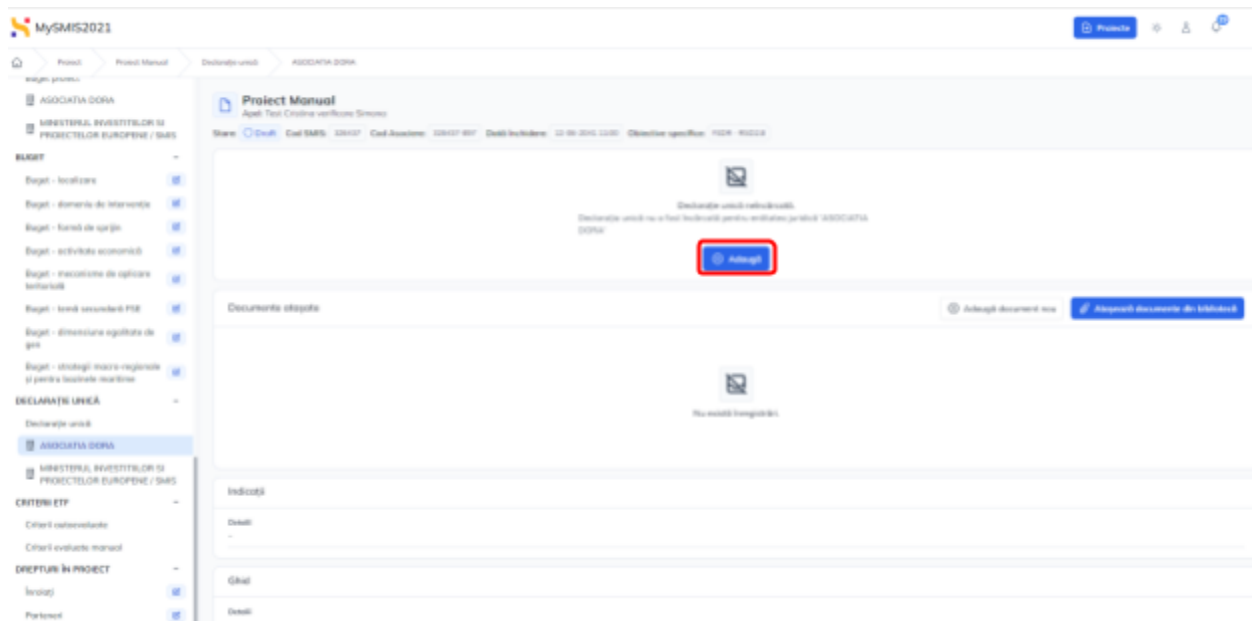
3.39.1. Declarație unică

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

Această secțiune este o secțiune informativă în care se vizualizează statusul declarațiilor unice ale partenerilor în proiect..





Pentru completarea declarației unice, se va selecta din zona Secțiuni, partenerul. Aplicația afișează pagina în care utilizatorul va încărca declarația, prin acționarea butonului **Adaugă**.





Declarația unică se poate genera doar dacă sunt confirmate (bifate) toate criteriile de eligibilitate și bugetul proiectului completat. Orice modificare a bugetului proiectului după încărcarea declarației unice implică ștergerea acesteia!



Documentul generat (prin acționarea butonului ) se semnează în afara sistemului și se încarcă în pagină (prin  sau drag&drop).



Se confirmă acțiunea prin acționarea butonului  .

Declarația este vizibilă și se pot realiza următoarele acțiuni:



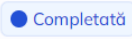
- Descarcă - La acționarea butonului, declarația este descărcată local.



- Previzualizează - La acționarea butonului, declarația se deschide pentru vizualizare.



- Șterge - La acționarea butonului, aplicația va deschide o fereastră pop-up pentru confirmarea acțiunii.

În secțiunea DECLARAȚIE UNICĂ statusul declarației devine  și se pot realiza acțiunile descrise mai sus.



Proiect Manual
Apel Test Cristina verificarea Simona

Stare: Draft Cad SMIS: 336437 Cad Asociere: 336437-897 Data încheiere: 13-06-2043 11:00 Obiective specifice: FEDR - R502.8

| Declarații unice | Status | Data încheiere | Acțiuni |
|--|--|----------------|--|
| ASOCIATA DORA | <input checked="" type="radio"/> Completat | 14-06-2023 | <input type="button" value="Modifică"/> <input type="button" value="Șterge"/> <input type="button" value="Copiază"/> |
| MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | <input type="radio"/> Necompletat | - | |

Documente atașate:

Indicații

3.50.CRITERII ETF

secțiune vizibilă în structura tuturor proiectelor

3.50.1. Criterii autoevaluate

În interfață se vor completa opțiunile pentru criteriile autoevaluate prin acționarea butonului



. Acționarea butonului se va realiza pentru fiecare criteriu. Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea opțiunii.

Proiect manual 2
Apel Test 3

Stare: Draft Cad SMIS: 336437 Cad Asociere: 336437-897 Data încheiere: 13-06-2043 11:00 Obiective specifice: FEDR - R502.8 FEDR - R502.8

Criterii autoevaluate

1. CONTRIBUȚIA PROIECTULUI LA REALIZAREA OBIECTIVELOR SPECIFICE

Grupare criteriilor: 1

1.1. Proiectul contribuie la dezvoltarea conservării și promovarea patrimoniului material (artă, tradiții folclorice, tehnici artisanale etc.)

Criteriu nr. 1

Opțiuni:

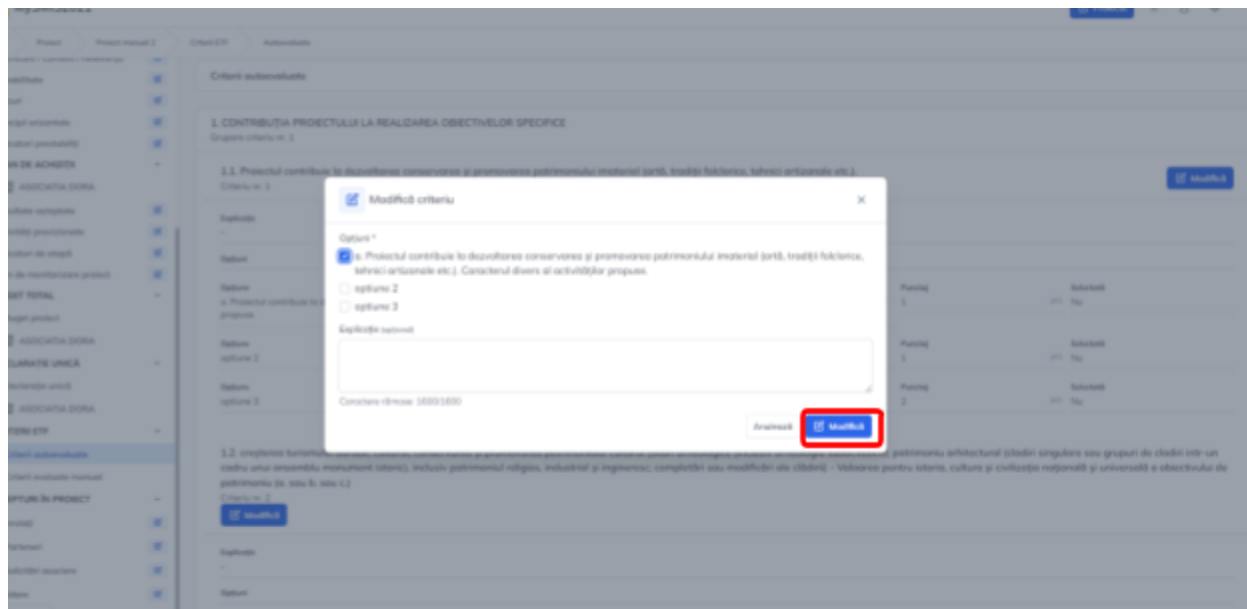
| Opțiune | Pondere | Subiect |
|-----------|---------|---------|
| Opțiune 1 | 1 | 100% |
| Opțiune 2 | 1 | 100% |
| Opțiune 3 | 2 | 100% |


1.2. creșterea turismului durabil, cultural, conservarea și promovarea patrimoniului cultural (situri arheologice (inclusiv arheologie subacvatică), patrimoniu arhitectural (clădiri singulare sau grupuri de clădiri într-un cadru sau ansamblu monument istoric), inclusiv patrimoniu religios, industrial și agraric; complexități sau modificări ale clădirii) - Valoarea pentru istoria, cultura și civilizație națională și universală a obiectivelor de patrimoniu (a, sau b, sau c.)

Criteriu nr. 2




Aționarea butonului se va realiza pentru fiecare criteriu. Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea opțiunii.



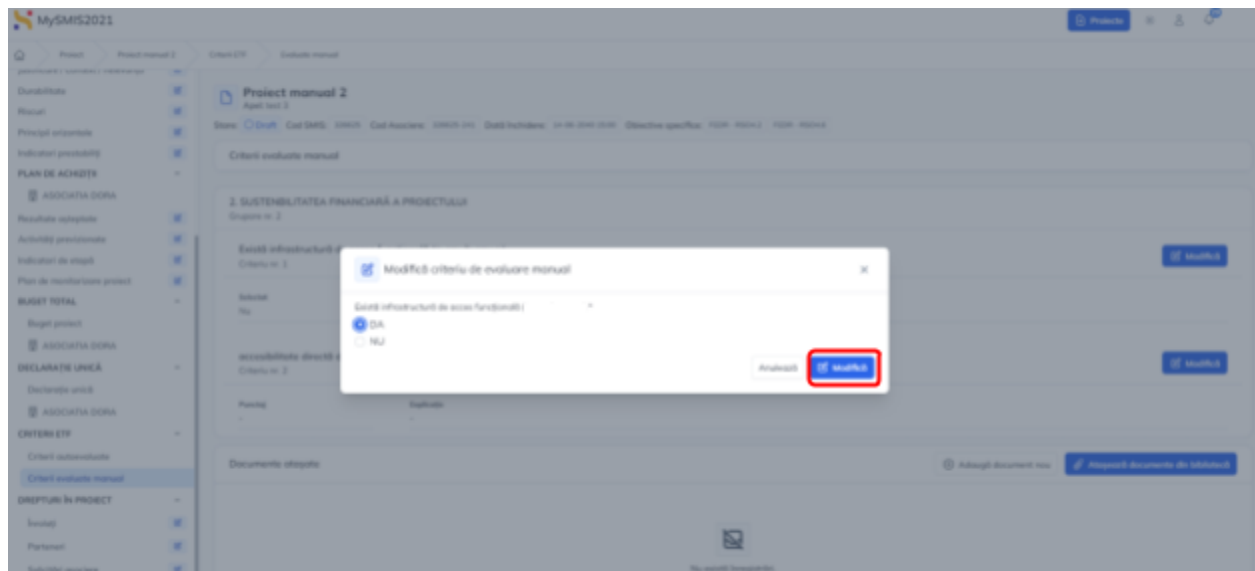
Salvarea se realizează prin acționarea butonului  .

3.50.2. Criterii evaluate manual


În interfață se vor completa opțiunile/punctajul pentru criteriile evaluate manual prin acționarea butonului  .



Acționarea butonului se va realiza pentru fiecare criteriu. Aplicația afișează fereastra pop-up pentru adăugarea/selectarea punctajului/opțiunii.





Salvarea se realizează prin acționarea butonului  Modifică .
Informațiile salvate sunt afișate în pagina și se pot modifica.



3.51.DREPTURI ÎN PROIECT

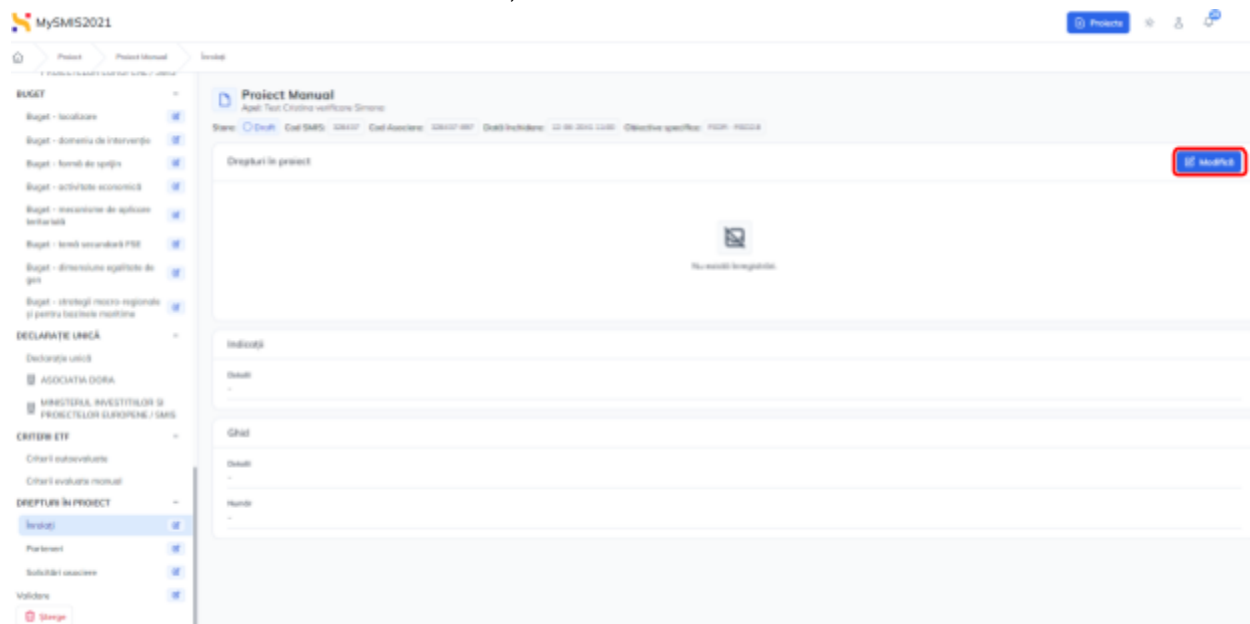
Secțiune vizibilă doar pentru reprezentant legal/împuternicit al entității juridice lider al proiectului.



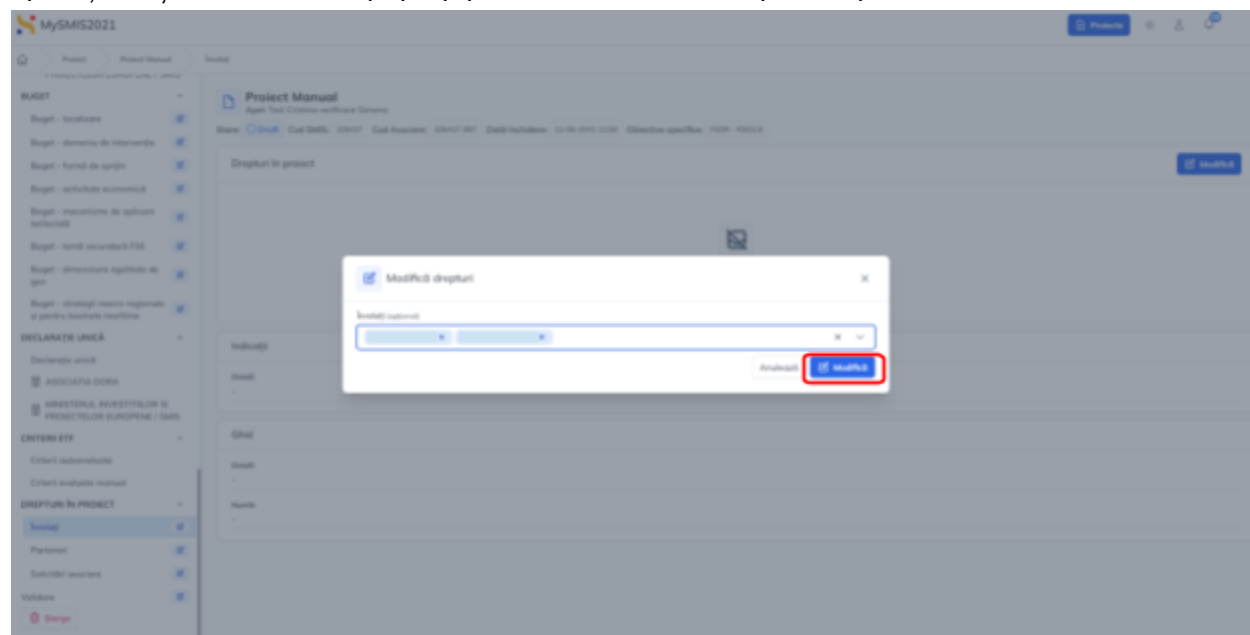
3.51.1. Înrolați

În această secțiune se vizualizează lista persoanelor înrolate la entitatea juridică lider al proiectului și au drepturi de editare în proiect.

Această listă se poate modifica prin acționarea butonului  .



Aplicația afișează fereastra pop-up pentru modificarea drepturilor persoanelor înrolate.





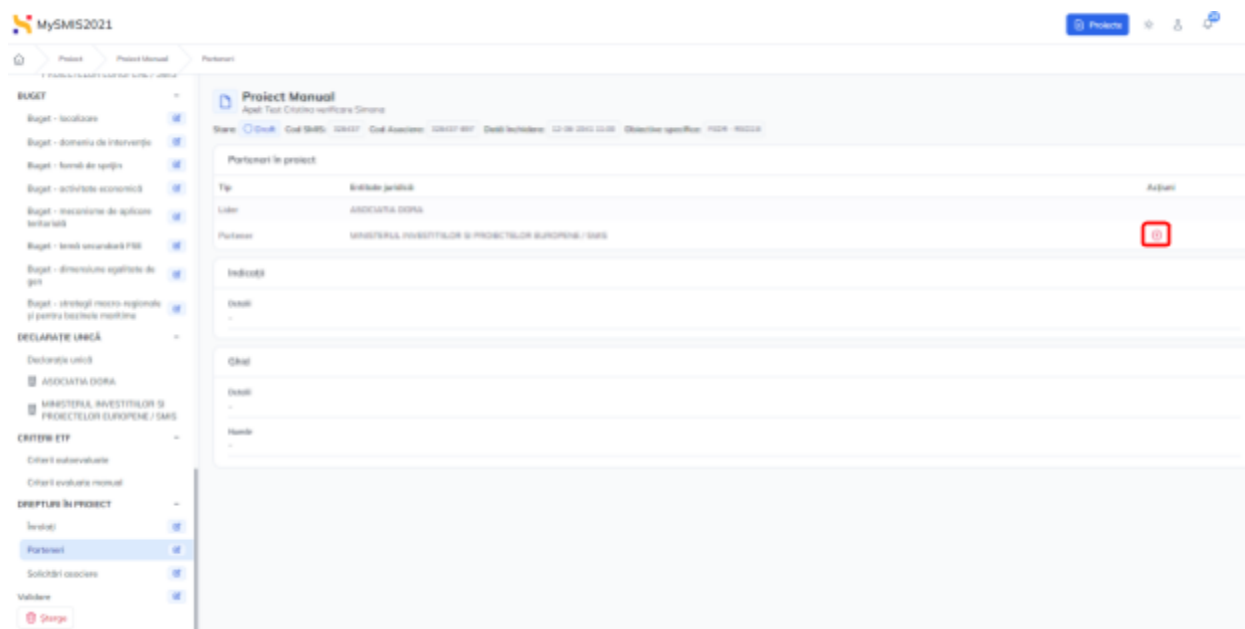
Lista persoanelor care au drepturi pentru proiect se salvează prin acționarea butonului

Modifică

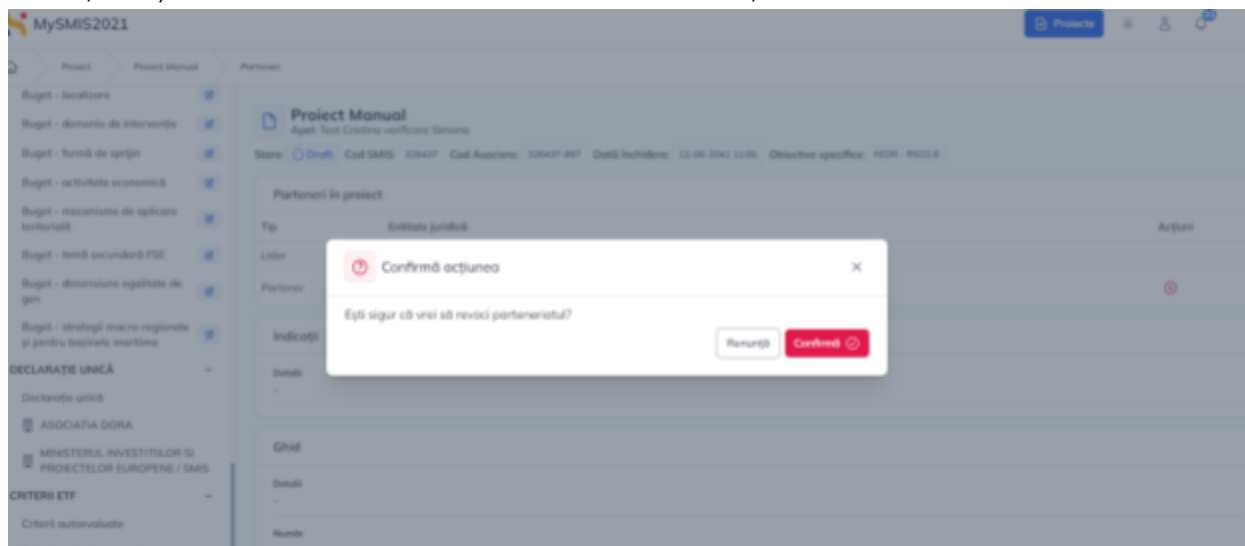
3.51.2. Parteneri

În această secțiune se vizualizează lista entităților juridice parteneri în proiect.

Un partener se poate revoca prin acționarea butonului



Aplicația afișează fereastra pop-up pentru confirmarea acțiunii.





După confirmare, toate informațiile introduse pentru partener se vor șterge automat, iar zona Secțiuni se va modifica (nu mai sunt vizibile secțiunile pentru partenerul revocat).

3.51.3. Solicitări de asociere

În această secțiune se vizualizează lista solicitărilor de asociere în proiect.

O solicitare poate avea unul dintre următoarele statusuri (Stare):

 **Respinsa**

- Solicitarea a fost respinsă.

 **Acceptata**

- Solicitarea a fost acceptată, entitatea juridică partener este asociată, zona Secțiuni a fost actualizată și se pot introduce informații pentru aceasta.


 **Creata**

- Solicitarea a fost trimisă de către reprezentantul legal/împuternicitul entității juridice care dorește asocierea în proiect.

Pentru această solicitare se pot realiza următoarele acțiuni:



- Acceptă - Statusul (starea) solicitării devine

 **Acceptata**

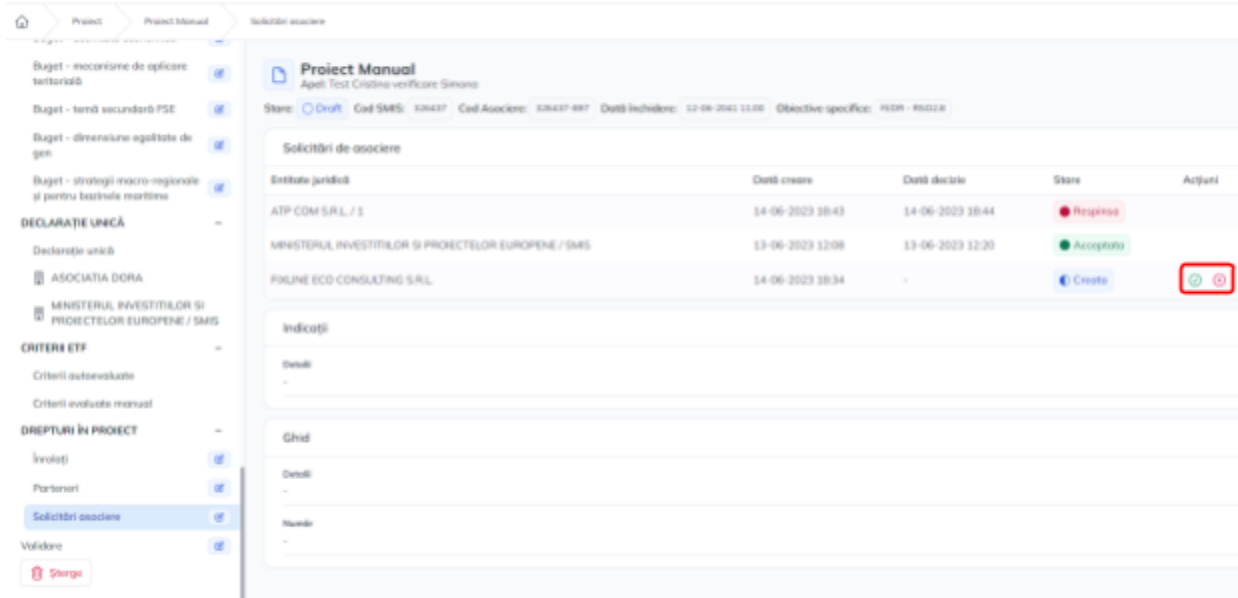







- Respinge - Statusul (starea) solicitării devine

 **Respinsa**

MySMIS2021

Proiecte

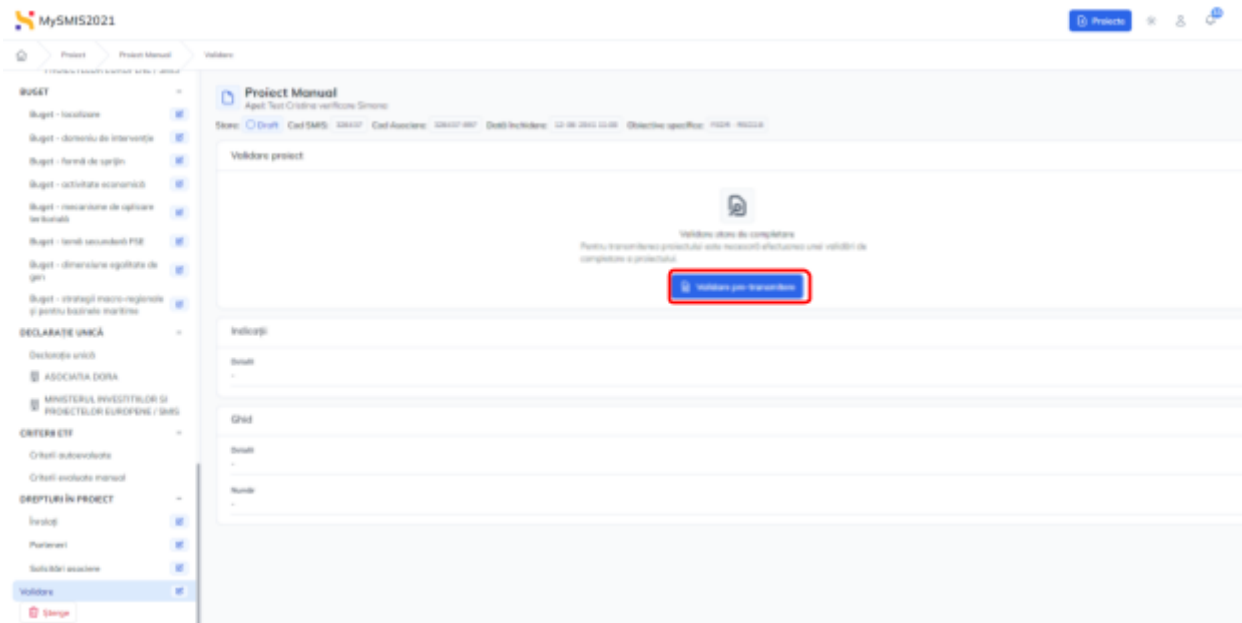


| Entitate juridică | Data creare | Data decizie | Stare | Acțiuni |
|--|------------------|------------------|--|--|
| ATP COM SRL / I | 14-06-2023 18:43 | 14-06-2023 18:44 |  Respinsa | |
| MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE / SMS | 13-06-2023 12:08 | 13-06-2023 12:20 |  Acceptata | |
| FIGLINE ECO CONSULTING S.R.L. | 14-06-2023 18:34 | - |  Creata |   |

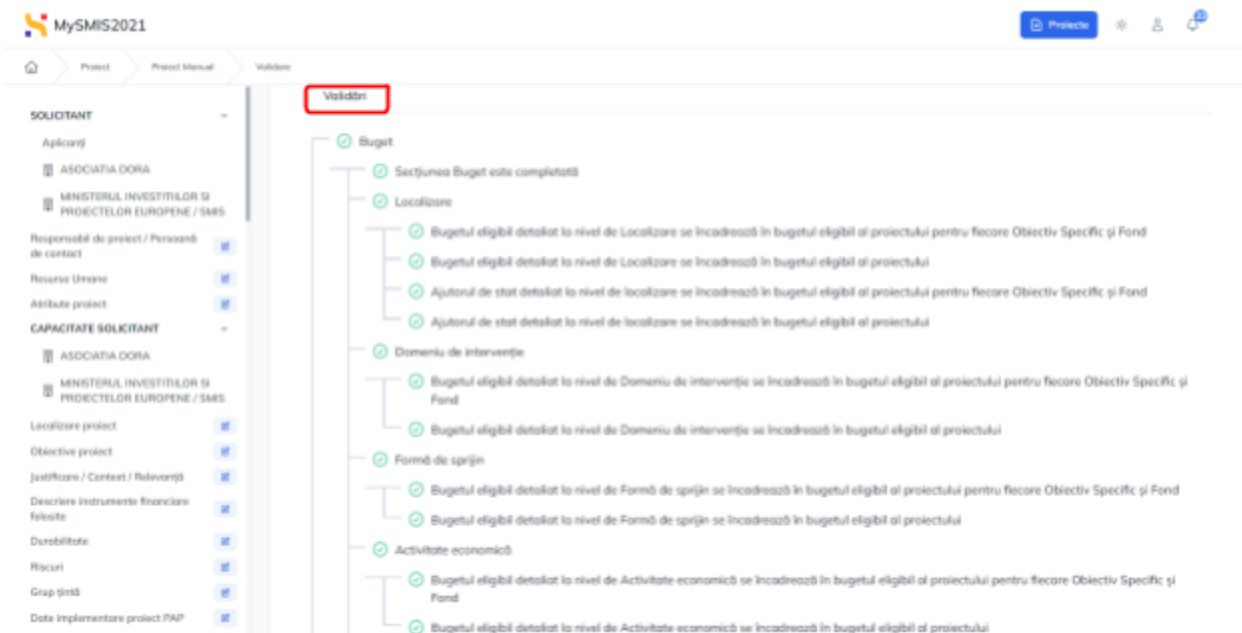


3.52. Validare


Secțiune vizibilă doar pentru reprezentant legal/împuternicit al entității juridice lider al proiectului.

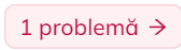


Prin acționarea butonului  Validare pre-transmitere, aplicația verifică și afișează în zona Validări îndeplinirea sau nu a tuturor condițiilor de completare obligatorii a secțiunilor din proiect.

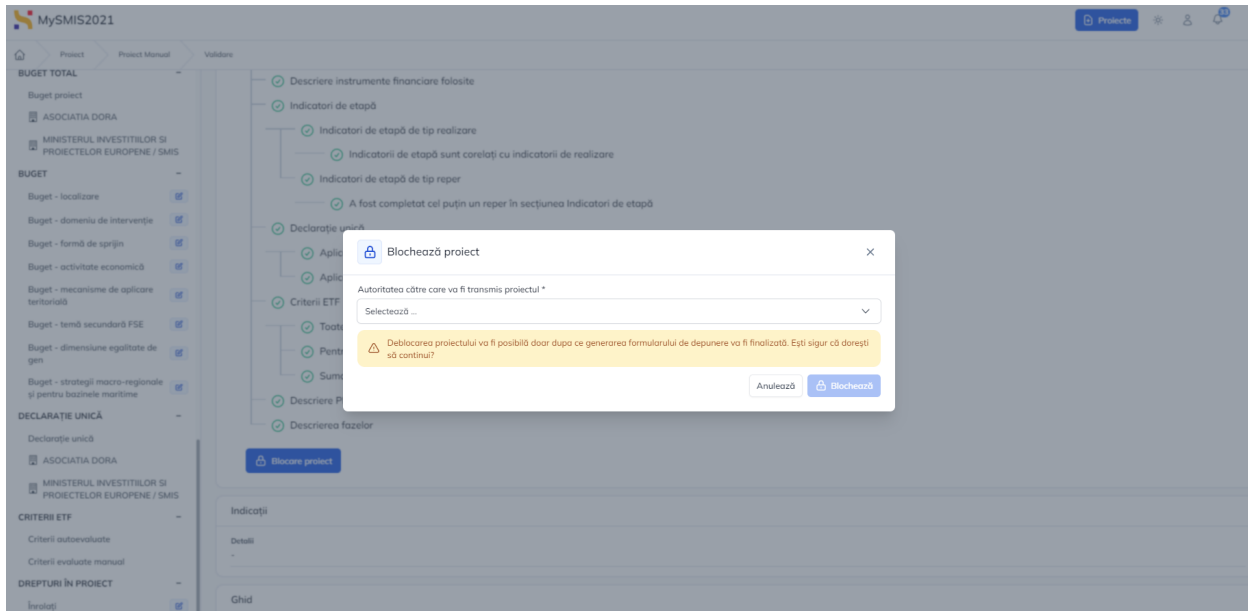





În cazul în care există zone obligatorii necomplete, aplicația va indica în zona **Validări**, unde există neconcordanțe, iar butonul **Blocare proiect** () nu este accesibil .

În vederea remedierii neconcordanțelor existente, utilizatorul poate accesa direct din zona **Validări**, secțiunea unde există neconcordanța (prin acționarea butonului ).

După remedierea neconcordanțelor, butonul  devine accesibil. La acționarea lui, aplicația afișează fereastra pop-up pentru selectarea autorității.



3.53. Șterge

Proiectul se poate șterge doar dacă se află în stare , prin acționarea butonului

 Șterge

