

Corrigendum nr. 1 la

Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 aferent apelurilor de proiecte lansate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020

Varianta Inițială	Varianta Modificată
<p>4.1.4. Selecția partenerilor</p> <p>Pot fi selectați parteneri individuali, nu consorții de parteneri</p>	<p>4.1.4. Selecția partenerilor</p> <p>Pot fi selectați parteneri individuali, nu consorții/asociații de parteneri</p>
<p>4.2. Eligibilitatea proiectului</p> <p>Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul POCU, proiectul propus trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (evitarea dublei finanțări)¹ ▶ Proiectul propus spre finanțare să NU fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013) ▶ Activitățile proiectului să se încadreze în programul operațional (în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri) conform specificului de finanțare stabilit în Ghidurile Solicitantului – condiții specifice ▶ Grupul țintă al proiectului propus să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidurile Specifice ale Solicitantului ▶ Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se încadreze în limitele stabilite în Ghidurile Solicitantului - condiții specifice ▶ Durata de implementare a proiectului propus nu trebuie să depășească perioada maximă de implementare specificată în Ghidul Solicitantului 	<p>4.2. Eligibilitatea proiectului</p> <p>Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul POCU, proiectul propus trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (evitarea dublei finanțări)³ ▶ Proiectul propus spre finanțare să NU fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013) ▶ Activitățile proiectului să se încadreze în programul operațional (în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri) conform specificului de finanțare stabilit în Ghidurile Solicitantului – condiții specifice ▶ Grupul țintă al proiectului propus să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidurile Specifice ale Solicitantului ▶ Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se încadreze în limitele stabilite în Ghidurile Solicitantului - condiții specifice ▶ Durata de implementare a proiectului propus nu trebuie să depășească perioada maximă de implementare specificată în Ghidul Solicitantului

¹ Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru formare profesională pe același tip de curs și domeniu (și același nivel de calificare), co-finanțat din fonduri nerambursabile.

³ Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru formare profesională pe același tip de curs și domeniu (și același nivel de calificare), co-finanțat din fonduri nerambursabile.

Condiții Specifice, cu excepția proiectelor depuse în cadrul mecanismului non-competitiv, unde durata acestora nu trebuie să depășească perioada de implementare a programului

- ▶ **Costurile eligibile** pentru obținerea unei unități de indicator țintă trebuie să se încadreze în limita prevăzută în Ghidurile Specifice ale Solicitantului²
- ▶ **Bugetul** proiectului propus trebuie să se încadreze în limitele de buget stabilite prin Ghidurile Solicitantului – condiții specifice și să respecte rata de cofinanțare (nerambursabilă, buget național și contribuție proprie) stabilită prin Ghidurile Solicitantului - condiții specifice
- ▶ Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin **activitățile obligatorii**, prevăzute în Ghidul Solicitantului condiții specifice
- ▶ Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în **Manualul de Identitate Vizuală**
- ▶ Proiectul trebuie să descrie modul în care vor fi integrate **temele orizontale**, pe baza **Ghidului privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020**, partea I-a Egalitatea de șanse și tratament și partea a II-a Dezvoltarea durabilă, disponibil la adresa www.fonduri-ue.ro.
- ▶ În descrierea activităților și în selectarea grupului țintă, proiectul demonstrează că sunt îndeplinite obligațiile minime prevăzute de legislația relevantă, conform **Ghidului privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020**.

Condiții Specifice, cu excepția proiectelor depuse în cadrul mecanismului non-competitiv, unde durata acestora nu trebuie să depășească perioada de implementare a programului

- ▶ **Costurile eligibile** pentru obținerea unei unități de indicator țintă trebuie să se încadreze în limita prevăzută în Ghidurile Specifice ale Solicitantului⁴
- ▶ **Bugetul** proiectului propus trebuie să se încadreze în limitele de buget stabilite prin Ghidurile Solicitantului – condiții specifice și să respecte rata de cofinanțare (nerambursabilă, buget național și contribuție proprie) stabilită prin Ghidurile Solicitantului - condiții specifice
- ▶ Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin **activitățile obligatorii**, prevăzute în Ghidul Solicitantului condiții specifice
- ▶ Proiectul trebuie să cuprindă măsurile minime de informare și publicitate

² Criteriul de eligibilitate va fi aplicabil doar unor anumite cereri de propuneri de proiecte. În acest sens, modalitatea de evaluare a acestui criteriu va fi detaliată în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice

⁴ Criteriul de eligibilitate va fi aplicabil doar unor anumite cereri de propuneri de proiecte. În acest sens, modalitatea de evaluare a acestui criteriu va fi detaliată în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice

4.3.Eligibilitatea cheltuielilor

4.3.1. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului

[...]

Dacă proiectul este propus de un grup de entități partenere, această contribuție este obligatoriu de asigurat în comun. Asigurarea cofinanțării proprii minime aferente parteneriatului trebuie realizată de fiecare membru al parteneriatului prin aplicarea ratei de cofinanțare aferentă tipului de entitate la valoarea bugetului gestionat de partenerul în cauză. ...

4.3.Eligibilitatea cheltuielilor

4.3.1. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului

[...]

Dacă proiectul este propus de un grup de entități partenere, această contribuție este obligatoriu de asigurat în comun. Asigurarea cofinanțării proprii minime aferente parteneriatului trebuie realizată de fiecare membru al parteneriatului prin aplicarea ratei de cofinanțare aferentă tipului de entitate la valoarea bugetului gestionat de partenerul în cauză, cu excepția măsurilor care cad sub incidența ajutorului de stat/ de minimis, pentru care ratele de cofinanțare vor fi stabilite în Ghidurile Solicitantului Condiții Specifice.

CAPITOLUL 6 . Procesul de evaluare si selecție

[....]

Pentru ca un proiect să poată fi **aprobat pentru finanțare**, acesta trebuie să îndeplinească în mod concomitent următoarele condiții: să obțină în total minim **70 puncte** și să **nu primească 0 (zero) puncte** la nici unul dintre sub-criteriile din Grila de evaluare tehnică și financiară. În caz contrar, proiectul este considerat respins. [....]

CAPITOLUL 6 . Procesul de evaluare si selecție

[....]

Pentru ca un proiect să poată fi **aprobat pentru finanțare**, acesta trebuie să obțină în total minim **70 puncte**. [....]

CAPITOLUL 6 . Procesul de evaluare si selecție

[....]

Modificarea bugetului propusă de evaluatori **nu poate depăși 30% din valoarea solicitată spre finanțare**. În caz contrar, cererea de finanțare este respinsă. Comisia de evaluare va cere acordul solicitantului asupra modificării bugetare propuse, răspuns pe care solicitantul trebuie să îl **expedieze** în termen de **7 zile lucrătoare** de la primirea scrisorii de comunicare. Dacă solicitantul nu expediază răspunsul în termenul limită, AMPOCU / OIPOCU consideră modificările bugetului ca fiind **aprobat tacit**. [....]

CAPITOLUL 6 . Procesul de evaluare si selecție

[....]

Ajustările bugetare propuse de evaluatori nu pot depăși 30% din valoarea solicitată spre finanțare (asistența financiară nerambursabilă); în caz contrar cererea de finanțare este respinsă.

Modificările la buget se realizează de echipa de evaluare doar în urma analizei răspunsurilor solicitantului la solicitările de clarificări. Solicitantul este informat în scris asupra modificărilor la buget efectuate de echipa de evaluatori. El trebuie să accepte sau să respingă **aceste** modificări în termen de 7 zile lucrătoare; în caz contrar proiectul este respins.

CAPITOLUL 8 . Contractarea proiectelor

Toate cererile de finanțare care au fost selectate pentru finanțare vor intra în procesul de contractare care se finalizează cu semnarea contractului de finanțare.

Beneficiari cu proiecte multiple

În cazul aplicațiilor organizației de drept privat care au cel puțin 2 proiecte aflate în implementare în cadrul tuturor apelurilor finanțate din POCU, la data contractării celei de a doua cereri de finanțare, se vor aplica în etapa de contractare următoarele prevederi:

[...]

CAPITOLUL 8 . Contractarea proiectelor

Toate cererile de finanțare care au fost selectate pentru finanțare vor intra în procesul de contractare care se finalizează cu semnarea contractului de finanțare.

Beneficiari cu proiecte multiple

În cazul aplicațiilor organizației de drept privat care au 1 proiect în implementare în cadrul tuturor apelurilor finanțate din POCU, la data contractării celei de a doua cereri de finanțare, se vor aplica în etapa de contractare următoarele prevederi:

[...]

CAPITOLUL 9. Informare și publicitate

Activitățile de informare și publicitate desfășurate în cadrul proiectului se vor realiza cu respectarea regulilor prevăzute în Manualul de identitate vizuală.

În ceea ce privește informarea publicului larg cu privire la proiectul aflat în implementare, Beneficiarul va promova măsuri de informare și publicitate adaptate și corelate cu activitățile și anvergura proiectului. În funcție de tipologia apelului de proiecte și a publicului larg căruia i se adresează măsurile de informare și publicitate a proiectului, pot fi utilizate inclusiv platforme media precum: Facebook, Instagram, Twitter, etc.

Activitățile de informare și publicitate se referă la publicitatea cu caracter general aferentă proiectului și vor fi bugetate la cheltuieli indirecte.

În funcție de specificul apelului de proiecte, pot fi bugetate activități specifice adresate grupului țintă, de tipul campanii de informare și conștientizare, campanii de recrutare a grupului țintă etc.; aceste activități nu reprezintă măsuri de informare și publicitate a proiectului, ci activități/subactivități de sine stătătoare, care vor fi bugetate la cheltuieli directe.

CAPITOLUL 9. Informare și publicitate

Activitățile de informare și publicitate desfășurate în cadrul proiectului se vor realiza cu respectarea regulilor prevăzute în Manualul de identitate vizuală.

În ceea ce privește informarea publicului larg cu privire la proiectul aflat în implementare, Beneficiarul va promova măsuri de informare și publicitate adaptate și corelate cu activitățile și anvergura proiectului. În funcție de tipologia apelului de proiecte și a publicului larg căruia i se adresează măsurile de informare și publicitate a proiectului, pot fi utilizate inclusiv platforme media precum: Facebook, Instagram, Twitter, etc.

Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:

- Asigurarea vizibilității proiectului (prin afișarea unui banner/afiș/panou etc.) la sediul de implementare a proiectului;
- Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE/ ILMT;
- Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE/ ILMT.

Activitățile de informare și publicitate se referă la publicitatea cu caracter general aferentă proiectului și vor fi bugetate la cheltuieli indirecte.

În funcție de specificul apelului de proiecte, pot fi bugetate activități specifice adresate grupului țintă, de tipul campanii de informare și conștientizare, campanii de recrutare a grupului țintă etc.; aceste activități nu reprezintă măsuri de informare și publicitate a proiectului, ci activități/subactivități de sine stătătoare, care vor fi bugetate la cheltuieli directe.